



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "BUZĂU 2008"**  
C.I.F. 23601468 Nr. Înreg. Judecătoria Buzău 10014/200/2007  
Sediul social: Str. Ion Baieșu, Bloc 4-5, Etaj 1, Buzău – România  
Tel./Fax: +40238 725345, Fax: 0371 610576 E-mail: office@adibuzau.ro  
Cont RO59BTRL01001205J10935XX Banca Transilvania Sucursala Buzău

## HOTĂRÂRE

### privind avizarea Raportului anual asupra activității de administrare la societatea Compania de Apă S.A. Buzău pe anul 2025

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008”, întrunită în ședința din data de **25.05.2026**

Având în vedere:

- Adresa Companiei de Apă S.A. Buzău nr. 19209/23.04.2026, înregistrată la A.D.I. „Buzău 2008” sub nr. 250/24.04.2026 privind propunerea de avizare a:
  - Raportului anual asupra activității de administrare la societatea Compania de Apă S.A. Buzău pe anul 2025;
  - Declarației de sustenabilitate a societății Compania de Apă S.A. Buzău pentru exercițiul financiar al anului 2025;
  - Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025, a indicatorilor de performanță și a bilanței de verificare pentru anul 2025;
- prevederile art. 17 alin. (2) lit. a) pct. 4 și art. 19 alin. (8) din Statutul Asociației;
- prevederile O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**În temeiul art. 16 alin. (4) coroborat cu art. 20 alin. (1) și (4) din Statutul Asociației,**

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se avizează Raportul anual asupra activității de administrare la societatea Compania de Apă S.A. Buzău pe anul 2025, întocmit în baza art. 56 din O.U.G. 109/2011, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se avizează Declarația de sustenabilitate a societății Compania de Apă S.A. Buzău pentru exercițiul financiar al anului 2025, anexă la Raportul anual asupra activității de administrare menționat la art. 1.

**Art. 3.** Se avizează descărcarea de gestiune a membrilor Consiliului de Administrație al Companiei de Apă S.A. Buzău pentru perioada încheiată, pe baza Raportului anual asupra activității de administrare.

**Art. 4.** Urmare avizului A.D.I. „Buzău 2008”, Raportul anual asupra activității de administrare la societatea Compania de Apă S.A. Buzău pe anul 2025 și descărcarea de gestiune a membrilor Consiliului de Administrație al Companiei de Apă S.A. Buzău vor fi suspuse aprobării Adunării Generale a Acționarilor Companiei de Apă S.A. Buzău.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se va comunica tuturor membrilor asociației A.D.I. „Buzău 2008”, Operatorului Regional - Compania de Apă S.A. Buzău și va fi publicată pe pagina de internet(<https://adibuzau.ro/>).

**Nr. 18/ 25.05.2026**  
**Buzău**

**Constantin Toma**  
**PRESEDINTE**

Hotărârea a fost adoptată cu 52 voturi „pentru”, - voturi „împotriva” și - „abțineri”, din numărul de 52 participanți, dintr-un total de 60 membri asociați.

# COMPANIA DE APA SA BUZAU

## RAPORT ANUAL

### ASUPRA ACTIVITATII DE ADMINISTRARE

**2025**

pentru exercitiul financiar

#### Cuprins

#### 1. PREZENTARE COMPANIA DE APA SA BUZAU

- 1.1. Date generale
- 1.2. Aria de operare si populatia deservita
- 1.3. Activitatea de productie-exploatare

#### 2. REALIZAREA OBIECTIVELOR COMPANIEI

- 2.1. Obiectivele strategice

#### 3. EXECUTAREA CONTRACTELOR DE MANDAT

- 3.1. Consiliul de administratie
- 3.2. Conducerea executive

#### 4. PERFORMANTA FINANCIARA

- 4.1. Realizarea planului de productie
- 4.2. Executia bugetului de venituri si cheltuieli
- 4.3. Realizarea indicatorilor de performanta
- 4.4. Evaluarea datelor din bilantul contabil si anexe

#### 5. REALIZAREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII-DOTARI-REPARATII

- 5.1. Realizarea investitiilor si a dotarilor
- 5.2. Realizarea planului de reparatii

#### 6. CONTROLUL INTERN AL SOCIETATII

- 6.1. Controlul intern-managerial-sistemul de management integrat
- 6.2. Controlul calitatii productiei
- 6.3. Alte forme de control

#### 7. ALTE INFORMATII PRIVIND ACTIVITATEA COMPANIEI

- 7.1. Program de investitii in infrastructura de apa si apa uzata cu finantare europeana
- 7.2. Strategia de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare pentru aria de operare, judetul Buzau, perioada 2014-2020; 2021-2027.

## 1. PREZENTARE COMPANIA DE APA SA BUZAU

### 1.1. Date generale

Compania de Apa S.A. Buzau a inceput activitatea in ianuarie 2008 si functioneaza conform Legii 31/1990 privind societatile comerciale ca societate comerciala pe actiuni cu capital integral de stat, cu 6 actionari reprezentand unitati administrativ teritoriale din judetul Buzau. Compania are sediul social actual in strada Spiru Haret nr.6, Municipiul Buzau, judetul Buzau, este inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub numarul J2007001610102 avand cod unic de inregistrare RO 22987337. Capitalul social subscris si varsat este de 4.613.700 lei. In structura actionariatului nu s-a produs nici o modificare in anul 2025.

Obiectul de activitate al Companiei de Apa SA il constituie – captarea, tratarea si distributia apei – cod CAEN 3600. Activitatea se desfasoara in baza Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice si a Legii 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare actualizata.

Compania de Apa SA Buzau a devenit operator regional pentru judetul Buzau incepand cu ianuarie 2009, odata cu semnarea Contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare intre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara - Buzau 2008, unitati administrativ teritoriale delegante si Compania de Apa SA Buzau.

Compania de Apa, ca operator de servicii, detine licenta de operare clasa 2 nr. 6228 din 03.03.2023 pentru serviciul public de alimentare cu apa si de canalizare potrivit Ordinului nr. 175 din 03.03.2023 emis de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilitati Publice.

Compania de Apa SA Buzau detine certificate de acreditare in management pentru:

- Sistem de management al calitatii SR EN ISO 9001:2015
- Sistem de management de mediu SR EN ISO 14001:2015
- Sistem de management al sanatatii si securitatii in munca SR ISO 45001:2018
- Sistem de management al sigurantei alimentelor SR EN ISO 22000:2018
- Sistem de incercare si etalonare laboratoare-RENAR- SR EN ISO 17025:2005
- Standard de responsabilitate sociala SA 8000:2014

Unitatile administrativ teritoriale membre ale Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Buzau 2008, prin Hotararile Consiliilor Locale, au delegat serviciile publice de alimentare cu apa si canalizare, respectiv au dat in concesiune retelele de apa si canalizare-epurare ca bunuri din domeniul public catre Compania de Apa SA Buzau.

Exploatarea, intretinerea si gestionarea bunurilor publice concesionate se face conform contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare in vigoare si a legislatiei specifice in vigoare.

### 1.2. Aria de operare si populatia deservita

La data de 31 decembrie 2025, Compania de Apa SA Buzau, asigura gestionarea serviciului de alimentare cu apa din 35 UAT din care 15 UAT si serviciul de canalizare astfel: municipiile Buzau, Ramnicu Sarat, orasele Nehoiu; Patarlagele, Pogoanele; comunele Merei, Pietroasele, Ulmeni, Siriu, Cislau, Vernesti, Chiojdu, Valea Ramnicului, Grebanu, Topliceni, Sapoca, Manzalesti, Viperesti, Cernatesti, Beceni, Vintila Voda, Puiesti, Murgesti, Sarulesti, Costesti, Sahateni, Valea Salciei, Padina, Naeni, Cozieni, Magura, Calvinii si Movila Banului, Florica si Chilizii.

Populatia deservita pe intreaga arie de operare:

- Alimentare cu apa: cu 219.720 locuitori conectati la serviciile de apa din total locuitori inregistrati in aria de operare cu serviciul de apa respectiv un grad de conectare la retea cu apa de 97,29%;
- Canalizare: cu 141.774 locuitori conectati la servicii de canalizare/epurare din total locuitori inregistrati in aria de operare cu servicii de canalizare-epurare respectiv un grad de conectare la retea de canalizare-epurare de 95,42%;

Contracte si conventii gestionate de Companie cu toti utilizatorii: contracte persoane fizice: 60.516; conventii locatari bloc - persoane fizice: 18.022; contracte persoane juridice: 3.816; contracte asociatii de proprietari 393.

### **1.3. Activitatea de productie-exploatare**

#### **Apa potabila**

In aria de operare a companiei captarea, tratarea si pomparea apei potabile la presiunea necesara in reseaua de alimentare in anul 2025 s-a realizat astfel:

- Captare apa bruta 12.021.701 mc din care 91,8% apa din subteran prin 160 foraje de adancime si 59 drenuri si 8,2% apa de suprafata prin 3 lacuri si praguri de captare;
- Apa este prelucrata/tratata in 60 statii de dezinfectie si 53 statii de tratare;

Apa bruta extrasa este transportata, tratata si distribuita prin intermediul retelelor de aductiune, transport, distributie, bransamente si statii de repompare si hidrofor.

Structura de transport si distributie este formata din:

- Retele de aductiune si distributie 1.727,19 Km;
- Statii de pompare/hidrofor 114 buc;
- Bransamente total 64.549 bucati din care la populatie cca 94% si 6% la personae juridice. Gradul de contorizare pe total Companie este de cca 99.0%.
- Cantitatea de apa distribuita utilizatorilor a fost de 8.713.268 mc.

#### **Apa uzata**

Preluarea/colectarea si transportul apelor uzate menajere, precum si a celor pluviale se asigura printr-o retea de canalizare organizata in sistem unitar in municipiile Buzau si Ramnicu Sarat unde, pe aceleasi retele sunt preluate si transportate la statia de epurare si apele menajere si pluviale. In celelalte 13 localitati: Pogoanele, Merei, Valea Ramnicului, Topliceni, Cernatesti, Beceni, Cislau, Chiojdu, Patarlagele, Nehoiu, Florica, Movila Banului si Magura sunt preluate in reseaua de canalizare numai apele menajere.

La sfarsitul anului 2025 existau in exploatare:

- Retele de canalizare 467,27 km;
- Statii de pompare apa uzata 76 buc;
- Statii de epurare apa uzata 13 in functiune si 2 in conservare;
- Racorduri de canalizare peste 26.101 buc;
- Cantitatea de apa uzata preluata la canalizare (inclusiv apa meteorica) a fost de 8.816.248 mc.

## **2. REALIZAREA OBIECTIVELOR COMPANIEI**

### **2.1. Obiectivele strategice**

Obiectivele si obligatiile asumate de Companie prin Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare precum si din legislatia in vigoare sunt preluate si transpuse permanent in activitatea Companiei.

Compania, prin Programul de Management, a stabilit ca obiective generale:

- Satisfacerea cerințelor clienților;
- Conformarea cu cerințele legale și de reglementare aplicabile tuturor proceselor, subproceselor si activităților din companie;
- Asigurarea unui corp profesional bine pregatit;
- Deservirea în condiții optime a populației și agenților economici din aria de operare;
- Realizarea unui profit rezonabil si desfasurarea activitatilor in conditii de eficienta si eficacitate;

Planul de management si strategia generala a companiei este axata pe:

- Continuarea procesului de imbunatatire a performantelor operationale si financiare;
- Mentinerea in stare functionala a sistemului public de alimentare cu apa si de canalizare-epurare;
- Asigurarea calitatii serviciilor, imbunatatirea permanenta a serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare-epurare, in conditiile unei gestiuni administrative si comerciale eficiente;
- Dezvoltarea in continuare a ariei de operare in alte unitati administrativ teritoriale ale judetului Buzau;
- Asigurarea securitatii si sanatatii angajatilor companiei, elaborarea si implementarea unor politici de responsabilitate sociala.

Prin programele si actiunile desfasurate se urmareste:

- asigurarea continuitatii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, in toate locatiile apartinand centrelor operationale, respectandu-se prevederile standardelor pe care compania le are implementate si in conditii de sustenabilitate;

- cresterea sigurantei in functionarea sistemelor de alimentare cu apa si de canalizare;
- dotarea fiecarui centru operational/punct de lucru cu utilaje si echipamente necesare activitatii curente in conditii normale de functionare;
- asigurarea cu personal si conditii de lucru pentru toate categoriile de salariati de la fiecare punct de lucru;
- asigurarea aparatelor de masura- control necesare pentru masurarea si facturarea consumurilor reale si monitorizarea calitatii serviciilor;
- obtinerea si actualizarea tuturor avizelor si autorizatiilor necesare operarii in toate localitatile preluate;
- monitorizarea permanenta a functionarii retelelor de alimentare cu apa si de canalizare in toate centrele operationale pentru pastrarea calitatii, reducerea pierderilor si asigurarea debitelor necesare consumului;
- executarea de actiuni, activitati si lucrari de mentinere a licentelor de functionare si a autorizatiilor specifice de gospodarie a apei potabile si apei uzate;
- asigurarea integritatii bunurilor publice sau proprii ale companiei;
- respectarea cerintelor din autorizatiile de functionare sau conformare;
- reducerea numarului de intreruperi si a duratei acestora;
- imbunatatirea comunicarii cu clientii.

### **3. EXECUTAREA CONTRACTELOR DE MANDAT**

#### **3.1. Consiliul de administratie**

Consiliului de Administratie este format din 5 membri administratori neexecutivi din cadrul carora a fost ales un presedinte. Componenta Consiliului de Administratie in anul 2025 a fost formata din 5 administratori neexecutivi. In cadrul Consiliului de Administratie functioneaza, conform OUG 109/2011 trei comitete consultative: Comitetul de Nominalizare si Remunerare, Comitetul de Audit si Comitetul de Gestionare a Riscurilor.

In perioada anului 2025, componenta Consiliului de Administratie nu a suferit modificari fata de perioada precedenta.

In anul 2025 sedintele Consiliului de Administratie s-au desfasurat ori de cate ori a fost cazul. In cursul acestei perioade au avut loc 8 sedinte ale Consiliului de Administratie in care au fost analizate, avizate si/sau aprobate un numar de 40 de decizii.

Consiliul de Administratie a elaborat rapoartele obligatorii cu privire la legislatia in vigoare. Rapoartele au fost inaintate spre analiza si aprobare in sedintele AGOA sau AGEA dupa caz.

#### **3.2. Conducerea executiva**

In anul 2025 conducerea executiva a fost asigurata de un director general si un director economic. Conducerea executiva a fost selectata conform OUG 109/2011; in anul 2022 pentru mandatul directorului economic si in anul 2023 pentru mandatul directorului general, contracte de mandat sunt pe o perioada de 4 ani. Pentru activitatea desfasurata conducerea executiva a intocmit si depus in termen rapoarte trimestriale care au cuprins:

1. Informare privind executia mandatului;
2. Schimbarile semnificative in situatia afacerilor care ar putea afecta performanta companiei sau perspectivele sale strategice;
3. Schimbarile semnificative in aspectele externe care ar putea afecta performanta companiei sau perspectivele sale strategice;

Indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari manageriali conform contractelor de mandat ale administratorilor si conducerii executive si criteriile de performanta, ca anexe la contractele de mandat sunt actualizati odata cu varianta aprobata de buget de venituri si cheltuieli. Pentru anul 2025 indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari manageriali au fost stabiliti odata cu aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2025 si sunt realizati astfel:

Nr. crt.	Categorie	Indicator	Formula	Nivel minim 2025	Realizat 2025	%	Contract mandat
<b>Indicatori financiari</b>							
1	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital / Total active 544776999/1180419656	5,98%	46,2	772,6	C.A.* D.G.* D.E.*
2	Finantarea	Rata lichidității curente	Rata lichidității curente = Active curente (circulante) / Datorii curente 114944020/62833595	1	1,83	183,0	C.A. D.G. D.E.
3		Raportul dintre datorie / EBITDA	Raportul dintre datorie și EBITDA = Datorii Totale / EBITDA 138250954/42054195	>0	3,28	328,0	C.A. D.G. D.E.
4	Operațiuni	Rata de rotație a creanțelor	Rata de rotație a creanțelor = Cifra de afaceri netă / [(Creanțe la începutul perioadei (T0) + Creanțe la finalul perioadei (T1)) / 2] 142025421/(21486270+20940158)/2	5,40	6,7	124,1	C.A. D.G. D.E.
5	Rentabilitate	Marja profitului din exploatare	Marja de profit din exploatare = Profit din exploatare / Cifra de afaceri netă 21201809/142025421*100	5,50%	14,9	270,9	C.A. D.G. D.E.
6	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Rata de plată a dividendelor = dividende plătite / Profit net 14576233/14576233	50%	100,0	200,0	C.A. D.G. D.E.
<b>Indicatori nefinanciari</b>							
7	Indicatori referitori la angajați	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului	Da	Da	100%	C.A. D.G. D.E.
8	Indicatori legați de guvernanta corporativă	Ponderea componentelor fixe în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	Ponderea componentelor fixe = Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare / Valoarea totală a pachetului de remunerare	66,67%	100	150%	C.A.
9		Numărul de reuniuni ale comitetului consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație = Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	4	8	200%	C.A.
10		Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor	Da	Da	100%	C.A.
11		Intocmirea rapoartelor trimestriale și transmiterea lor către Consiliul de Administrație	Trimestrial – (zile întârziere)	0	0	100%	D.G. D.E.
12		Ducerea la îndeplinire a deciziilor Consiliului de Administrație	Anual- (zile întârziere)	0	0	100%	D.G. D.E.
13		Egalitatea de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin = Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin / Numărul de cadre superioare de conducere	30%	50%	166%

Legendă: \* C.A. - Contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație;

\* D.G. - Contract de mandat Director General; \* D.E. - Contract de mandat Director Economic

Compania a realizat, comparativ cu nivelul programat toți indicatorii asumați.

Conform OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa și a Contractului de mandat, directorul general și directorul economic au prezentat Consiliului de Administrație informații periodice privind executia bvc și a indicatorilor aprobați. O activitate importantă desfășurată de conducerea executivă a

fost urmarirea derularii Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Buzau, PDD- din contractul de finantare nr. 9/30.04.2024 si alte Contracte de finantare incheiate in anul 2023, 2024 sau 2025. Implementarea programelor de investitii este in curs si in termenii contractuali.

#### 4. PERFORMANTA FINANCIARA

##### 4.1. Realizarea planului de productie

Pentru anul 2025 programul de productie valoric (apa-canal) si cel de activitati conexe a fost realizat in procent de 94,87%.

Pe activitati, realizarile planului de productie-prestatie fizic si valoric se prezinta astfel:

Realizarile productiei in unitati fizice;

	Activitatea		Productie 2025		Dif +/-	%
			programata	realizata		
1	Apa potabila	mc	9,150,600	8,713,268	-437,332	95.22
2	Canalizare-epurare	mc	9,522,840	8,816,248	-706,592	92.58
3	Canal platforma ind.Bz Sud	mc	273,000	276,753	3,753	101.37
4	Canalizare-epurare grupa I risc	mc	875,000	882,399	7,399	100.85
5	Canalizare-epurare grupa II risc	mc	21,900	21,770	-130	99.41

Realizarile productiei in unitati valorice;

	Activitatea		Val.productie 2025		Dif+/-	%
			Programata	Realizata		
1	Apa potabila	lei	91,925,824	86,630,436	-5.295.388	94.24
2	Canalizare-epurare	lei	65,764,791	61,035,149	-4.729.642	92.81
3	Canal platforma ind.Bz Sud	lei	543,270	550,740	+7.470	101.38
4	Canalizare-epurare grupa I risc	lei	533,750	539,463	+5.713	101.07
5	Canalizare-epurare grupa II risc	lei	16,644	16,570	-74	99.56
6	Diverse –apa, canalizare	lei	2,119,999	3,882,077	+1.762.078	183.12
	Total productie- prestatie-	lei	160,904,278	152,654,435	-8.249.843	94.87

Gradul de realizare al planului valoric si fizic la productia de apa potabila a fost influentat de aplicarea pentru 10 sisteme de apa din aria de operare a art. 8.3 din contractul de furnizare a serviciului de apa astfel ca utilizatorul „sa beneficieze de reducerea valorii facturii, prin acordarea de bonificatii in valoare de 30%/luna din valoarea facturii curente...” pentru nefurnizarea apei conform parametrilor cantitativi si calitativi prevazuti in legislatia in vigoare, OG 7/2023 – privind calitatea apei destinate consumului uman. Suma acordata ca bonificatie pentru anul 2025 pentru nefurnizare continua a apei si la parametri neconformi a fost de 877 mii lei cca 87.266 mc si s-a aplicat pentru sistemele de apa din Movila Banului, Naieni, Padina, Grebanu, Puiesti, Viperesti, Magura, Chilizii, Sarulesti si Valea Salciei.

Alte cauze ale nerealizarii productiei de apa potabila ar fi:

- Furnizarea cu program in lunile iunie, iulie, august 3 zile cu 3 zile din STAP Jghiab pentru UAT-urile Manzalesti, Vintila Voda, Sarulesti, Beceni si Cernatesti, unde de la media zilnica era de 1150 mc s-a ajuns la o medie de 700 mc/zi, furnizarea cu program de 3 zile pe saptamana timp de 7 luni la UAT V Salciei, furnizarea cu program de cateva ore pe zi in UAT Naieni si Grebanu-Livada Mica Magura, Coziceni;

-amanarea la finantare a Programului „Prima conectare”, Program finantat prin PNRR care ar fi adus noi bransamente/racorduri si noi utilizatori si un spor de productie;

-Cresterea numarului interventiilor in retelele de apa generate de invecchirea acestora, variatiile de presiune din furnizarile cu program, lucrarile efectuate de terti in zonele adiacente sistemelor.Timpzii de imobilizare cu intreruperea de furnizare a serviciului au condus la un grad de asigurare subunitar ce implicat a generat nerealizari de productie.

-Evidenta scadere a consumurilor generate de un cumul de factori respectiv, declinul demografic dovedit al populatiei, plecari la munca in alte tari si implicit timpi mici de stat la domiciliu insemnand consumuri mici de apa, pretul ridicat al mc, existenta surselor proprii nedeclarate, eficienta permanenta in crestere a echipamentelor casnice.

-Nefinalizarea investitiilor PDD-POIM pe unele sectoare care asigurau necesarul de apa si noi utilizatori.

-Pentru apa uzata colectata si tratata nerealizarea a fost determinata de nerealizarea productiei de apa potabila din toate UAT unde exista si canalizare.

#### 4.2. Executia bugetului de venituri si cheltuieli

Bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2025 a fost executat dupa cum urmeaza:

**Venituri** - realizate la data de 31 decembrie 2025:

	Denumirea		Plan	Realizat	%
1	Venituri din exploatare	Mii lei	176.500	165.512	93.8
2	Venituri financiare	Mii lei	500	1.031	206.3
	Total venituri	Mii lei	177.000	166.543	94.1

Veniturile din exploatare realizate sunt mai mici cu 10.457 mii lei fata de cele planificate. Cauza principala a nerealizarii veniturilor din exploatare este nerealizarea planului de productie si a veniturilor din productia de imobilizari. Cifra de afaceri fata de anul 2024 a crescut cu 3,63% - de la 137.049 mii lei la 142.025 mii lei.

Veniturile financiare provin din diferentele favorabile de curs valutar la operatiunile de leasing financiar si credit bancar BERD de cofinantare a proiectul de extindere si reabilitare infrastructura de apa si apa uzata din cadrul POS si PDD-POIM.

**Cheltuieli** si structura cheltuielilor, realizate la data de 31 decembrie 2025:

	Denumirea		Plan	Realizat	%
A	Cheltuieli cu bunuri si servicii	mii lei	62.508	49.289	78.9
B	Cheltuieli impozitele, taxe, din care:	mii lei	30.330	22.936	75.6
	-cheltuieli cu redeventa	mii lei	19.941	18.910	94.8
C	Cheltuieli cu personalul -din care:	mii lei	62.921	59.451	94.5
	-cheltuieli de natura salariala	mii lei	59.870	56.424	94.2
D	Alte cheltuieli de exploatare, din care:	mii lei	11.341	12.634	111.4
	-cheltuieli cu amortizarea	mii lei	12.596	12.843	102.0
1	Cheltuieli de exploatare	mii lei	167.100	144.310	86.4
2	Cheltuieli financiare	mii lei	1.600	3.199	199.9
	Cheltuieli totale	mii lei	168.700	147.509	87.4
	Numar mediu personal la finele anului	nr	683	653	95.5
	Productivitatea muncii mii lei/salariat	mii	258	254	98.2
	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	lei	953	886	92.9

Din analiza execuției bugetului de venituri și cheltuieli rezulta ca:

a) cheltuielile de natură salarială, numărul de personal la finele anului, aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli, au reprezentat limite maxime ce nu au fost depasite; Gradul de realizare al cheltuielilor de natura salariala este de 94,2%, iar numarul mediu de salariatii la sfarsitul anului a fost de 95,5% fata de cel prognozat;

b) realizarea veniturilor si cheltuielilor de exploatare si totale a inregistrat o corelatie de echilibru financiar in sensul ca indicele de realizare al cheltuielilor totale a fost de 87,4% mai mic decat indicele de realizare de 94.1% al veniturilor totale. Cheltuielile financiare au fost de 3.199 mii lei cu o pondere de 2.1% din total cheltuieli realizate.

c) nu s-au înregistrat nerealizări ale surselor de finanțare a investițiilor aprobate pentru a fi nevoie de reconsiderarea angajamentelor aferente și efectuarea demersurilor legale pentru ca recepția de servicii, lucrări și bunuri să fie efectuată la nivelul surselor de finanțare recalculate;

d) nu s-au programat și nici înregistrat plăți restante;

Gradul de realizare al cheltuielilor totale este de 87,4%. Detalierea-structura și nivelul cheltuielilor este prezentată în anexa 2 executia bvc 2025.

În executia bugetului de venituri și cheltuieli s-a urmărit păstrarea, în orice moment, a principiului de bază al unei execuții echilibrate, respectiv angajarea de cheltuieli numai în limita celor planificate și aprobate și în concordanță cu veniturile realizate- astfel gradul de realizare al veniturilor totale este de 94,1% iar al cheltuielilor totale de 87,4%, iar cheltuiala la 1000 lei venituri este de 886 lei față de 953 lei planificată.

Conform legislației în vigoare, au fost reflectate în execuție și cheltuielile legale cu provizioanele de neincasare a clienților, din executarea contractelor de mandat, din deprecierea imobilizărilor corporale, din concediile de odihnă neefectuate în anul de referință, provizioane din sume în litigiu și provizioane pentru obligații rezultate din contractul colectiv de muncă de a plăti o sumă la ieșirea la pensie. Sumele au fost calculate, evaluate, actualizate și înregistrate conform codului fiscal și a OMFP 1802/2014 și confirmate de rapoarte de specilitate cum a fost cazul provizionului pentru determinarea obligațiilor rezultate din contractul colectiv de muncă de a plăti un număr de trei salarii brute/un salariu brut de încadrare pentru salariații care încetează activitatea prin pensionare art. 383 din OMFP nr. 1802/2014 privind situațiile financiare anuale. Conform codului fiscal au fost actualizate provizioane pentru deprecierea clienților în limita de deductibilitate de 30% din valoarea acestora și care au o vechime mai mare de 270 de zile de la data scadenței, iar pentru creanțele clienților în procedura de faliment de 100%. Clienții cu sume provizionate sunt persoane fizice și persoane juridice care au înregistrat întârzieri mari la plata peste un an în unele cazuri, sau sunt în diferite faze ale procedurilor de executare silită sau de judecată, reorganizare, insolvență sau faliment și asociații de proprietari cu litigii interne și întârzieri mari. O parte din aceștia au achitat restanțele la începutul anului 2026 iar restul sunt monitorizați aplicându-li-se toate procedurile de recuperare, notificare, esalonare, chemare în judecată, executare silită, debransare, etc, pentru a nu se înregistra prescriere de sume. La sfârșitul anului erau înregistrate un număr de 39 de cazuri de firme în procedura de faliment cu un sold înregistrat în evidențele noastre de 1.203 mii lei.

Structura cheltuielilor totale ale companiei este specifică activității de alimentare cu apă potabilă și de canalizare-epurare precum și existența unei componente investitoriale cu împrumuturi de cofinanțare. Ponderea principalelor categorii de cheltuieli în cheltuielile totale este următoarea:

Rd bvc	Denumirea cheltuielii	UM	Realizat	Pondere %
85	Cheltuieli cu personalul	mii lei	59.451	40.3
80	Redeventa pentru concesiuni	mii lei	18.910	12.8
37.a	Energia	Mii lei	12.885	8.8
120	Amortizarea	mii lei	12.843	8.7
33	Materiale, piese schimb, combustibil	mii lei	8.981	6.0
40	Intretinerea și reparațiile	mii lei	6.081	4.2
130	Cheltuieli financiare	mii lei	3.199	2.2
37.b	Apa cumparata	Mii lei	2.781	1.9
66	Cheltuieli postale și telecomunicații	mii lei	2.129	1.4
84/2	Cheltuieli cu impozitul pe construcții	Mii lei	1.904	1.3
68	Alte cheltuieli executate de terți	mii lei	1.301	0.8
36	Obiecte de inventar	mii lei	972	0.7
84/3	Cheltuieli fondul special L448/2006	Mii lei	1.080	0.7
69	Cheltuieli de paza	Mii lei	810	0.6
44	Prime asigurare	mii lei	724	0.5
84	Cheltuieli cu alte taxe ABA	mii lei	552	0.3
	Alte cheltuieli sub 500 mii lei	mii lei	12.906	8.8
	Cheltuieli totale	mii lei	147.509	100.0

Mentionam ca specificul activitatii companiei de prestare/furnizare de servicii de apa potabila si canalizare-epurare genereaza aceasta structura de cheltuieli cu pondere mai mare a cheltuielilor de personal – personal necesar deservirii proceselor si instalatiilor din cele 35 de localitati, cheltuielile cu redeventa conform noii strategii a redeventei, cheltuielile cu energia cu peste 430 bransamente electrice, cheltuieli cu amortizarea, materialele si combustibilii, cheltuieli cu reparatiile a tuturor bunurilor din cele peste 78 puncte de lucru, cheltuieli cu noul impozit pe constructii, etc.

### Profit si pierdere

Rezultatul financiar la 31.12. 2025 pe baza datelor inregistrate in evidenta contabila, sintetic si pe activitati, se prezinta astfel:

Activitatea		Plan	Realizat	%
Venituri din exploatare	mii lei	176.500	165.512	93.8
Venituri financiare	mii lei	500	1.031	206.3
<b>Total venituri</b>	mii lei	<b>177.000</b>	<b>166.543</b>	94.1
Cheltuieli de exploatare	mii lei	167.100	144.310	87.4
Cheltuieli financiare	mii lei	1.600	3.199	199.9
<b>Total cheltuieli</b>	mii lei	<b>168.700</b>	<b>147.509</b>	87.4
<b>Rezultatul brut-din care:</b>	mii lei	<b>8.300</b>	<b>19.034</b>	229.3
-din exploatare	mii lei	9.400	21.202	225.5
-din activ.financiara	mii lei	1.100	-2.168	-
Impozit pe profit	mii lei	1.328	2.975	224.0
Rezultat net (profit)	mii lei	6.972	16.059	230.3

Nivelul veniturilor totale realizate de 94.1% si nivelul de 87.4% a cheltuielilor totale a dus la realizarea unui profitul brut de 229.3% fata de cel planificat.

In anul 2025, Compania a realizat un profit brut in valoare totala de 19.034 mii lei cu 10.734 mii lei mai mare fata de nivelul planificat prin buget. Constatam ca profitul din activitatea de exploatare este in suma de 21.202 mii lei iar in activitatea financiara se inregistreaza o pierdere in suma de 2.168 mii lei – ca urmare a dobanzilor platite la creditele externe-BERD de cofinantare a investitiilor precum si din diferentele nefavorabile de curs valutar la imprumutul in euro de la BERD si leasing. La calculul impozitului pe profit s-au luat in calcul veniturile si cheltuielile din provizioanele nedeductibile; nu s-au inregistrat depasiri la alte cheltuieli cu deducere limitata a unor cheltuieli. Profitul net al exercitiului financiar realizat este de 16.059 mii lei pentru care se va retine si plati la bugetul de stat impozitul pe dividende de 16% respectiv 2.569.716 lei iar diferenta de 13.490.011 lei va alimenta fondul IID din care vor fi asigurate resursele pentru restituirile ratelor de imprumut si cheltuieli investiti in bunurile publice concesionate, conform OUG 198/2005.

### 4.3. Realizarea indicatorilor de performanta ai serviciului de apa si canalizare

Indicatorii de performanta ai serviciului stabiliti prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2025 conform contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare, precum si nivelul de realizare al acestora se prezinta astfel:

	Denumire indicator		Plan	Realizat	%	Obs
0	1	2	3	4	5	6
	INDICATORI FINANCIARI					
1	Rata profitului brut inainte de amortizare si redeventa; RPB= Venit. din expl.- Chelt. din expl.+ Chelt.cu amortiz. si redeventa) / Venit. din expl	%	23.76	31.99	134.6	Realizat
2	Lichiditatea curenta =Active circulante/Datorii curente	>1	>=1	1.83	183.0	Realizat
3	Viteza de rotatie a clientilor VR=Sold mediu clienti/Cifra de afaceri x 365 zile	zile	65	49	123.1	Realizat
	INDICATORI MANAGERIALI					

1	Populatia deservida pe angajat PD=Pop deservita de retea apa / Nr. total angajati	nr.	377	332	88.1	Nerealizat
2	Procentul de apa nefacturata: AN=Prod. apa spre distributie - Volum de apa facturat /Prod.apa spre distributie	%	29.61	27.52	107.1	Realizat
3	Nivelul investitiilor totale cumulate pe locuitor NI=Nivel investitii de la intrare in vigoare a contractului/populatia deservita apa	Euro /locuitor	1.944	1.472	75.7	Nerealizat

Activitatile operationale si financiare sunt permanent monitorizate pentru ca indicatorii de performanta sa fie realizati si sa mentina permanent un nivel rezonabil de functionare si eficienta a tuturor sistemelor de apa potabile si canalizare/epurare din aria de operare. Indicatorul de investitii totale cumulate pe locuitor a fost influentat de nerealizarea unui grad de progres conform contractelor de investitii din proiectul PDD-POIM conform programarii initiale, nerealizare care a influentat si populatia deservita prin nerealizarea noilor bransamente .

Indicatorii financiari monitorizati si cuprinsi in contractul de imprumut cu BERD-ul, imprumut de 10.000.000 euro, de cofinantare a investitiilor din POS 2007-2013 si de 20.000.000 euro de cofinantare a investitiilor din PDD-POIM au fost realizati astfel:

	Indicatorul	Cerinta	Realizat	
1	Gradul de acoperire al serviciului datoriei- minim	1,30	1.93	Realizat
2	Gradul de colectare al creantelor -minim	95,0%	100.0	Realizat
3	Datorii financiare totale-EBITDA-maxim	4,50	2.12	Realizat

Din imprumutul contractat, scadent in perioada 2015-2026, BERD 1 POS- s-a restituit 94.7%, nu s-au inregistrat restante sau intarzieri la rambursare, din creditul BERD 2 POIM s-a restituit 18.8 %. La sfarsitul anului situatia creditelor si angajamentelor financiare ale companiei este urmatoarea:

			Contractata	Data	Sold 01.01.2025	Sold 31.12.2025	Ramas de rambursat	Scade nta
1	Linie de credit BT	lei	9.900.000	mai 2024	3.302.834	2.316.797	2.316.797	2026
	Leasing financiar	lei	Intrari leasing 0 Plati leasing 1.711.926		4.504.613	2.891.097	2.891.097	2028
2	<b>Total lei</b>				<b>7.807.447</b>	<b>5.207.894</b>	<b>5.207.894</b>	
3	Credit BERD1-POS -tras	E	10.000.000	martie 2015	1.570.092	523.364	523.364	2026
4	Credit BERD2-POIM- tras	E	20.000.000	Martie 2024	18.181.818	16.363.636	16.363.636	2034
5	Redeventa primaria Buzau=rata BEI	E	9.908.114	ian 2011	1.611.448	1.184.137	1.184.137	2028
6	<b>Total euro</b>		39.908.114		<b>21.363.358</b>	<b>18.071.137</b>	<b>18.071.137</b>	
7	Total lei din euro		Curs bnr sf an		106.263.479	92.135.692	92.135.692	
8	<b>Total lei</b>				114.070.926	97.343.586	97.343.586	

In anul 2025 Compania a utilizat o linie de credit de 9.900.000 lei, in special pentru a face fata platilor din ce in ce mai mari. Nu au fost achizitionate in leasing autovehicule, in anul 2025 s-a reusit doar finalizarea procedurilor de licitatie- urmand contractarea si achizitia acestora. Toate ratele, dobanzile si comisioanele la credite au fost platite la scadenta, fara intarzieri sau restante.

Compania de Apa SA Buzau nu inregistreaza datorii catre bugetul de stat, bugetul local sau furnizori si terti si are toate obligatiile de plata privind serviciul datoriei interne si externe achitate integral si la termenele stabilite in contractele incheiate.

#### 4.4. Evaluarea datelor din bilantul contabil si anexe

Indicatori din bilantul contabil, incheiat pentru anul 2025 se prezinta astfel:

	Denumirea indicatorului	31.12.2024	31.12.2025	%
A	Active imobilizate, total,	556.631.533	1.065.475.636	191,41%
B	Active circulante, total, din care:	97.877.724	114.831.008	117,32%
	-Stocuri minus provizioane	963.774	847.286	87,91%
	-Creante comerciale	21.486.270	20.940.158	97,45%
	-Disponibilitati banesti (inclusiv IID si POIM)	73.630.367	89.783.402	121,94%
C	Cheltuieli in avans	134.714	113.012	83,89%
D	Total datorii, din care:	59.958.014	62.833.595	104,79%
	-Sume datorate institutiilor de credit	18.795.199	15.082.151	80,24%
	-Datorii comerciale- furnizori	11.377.942	26.297.234	231,12%
	-Alte datori sub 1 an	29.784.873	21.454.210	72,03%
E	Active circulante nete-datorii-ven avans un an	26.782.176	43.241.832	161,45%
F	TOTAL ACTIVE minus DATORI	583.413.709	1.108.717.468	190,04%
G	Datorii de platit perioada mai mare de 1 an	86.822.225	75.417.359	86,86%
H	Provizioane	3.915.738	3.111.104	79,45%
I	Venituri in avans – subventii pt. investitii	483.934.774	1.017.423.301	210,24%
J	Capital si rezerve total, din care:	19.975.909	21.609.423	108,18%
	-Capital social	4.613.700	4.613.700	100,00%
	-Rezerve legale si reevaluare	936.548	934.995	99,83%
	-Rezultatul exercitiului (profit )	14.576.233	16.059.175	110,17%

Indicatorii din bilant, conform standardelor de contabilitate si normelor de inchidere a exercitiului financiar, cuprind intreaga activitate a companiei si cea de productie si cea investitionala din surse proprii si fonduri nerambursabile. Fata de perioada anului precedent se observa o crestere a activitatii de investitii PDD-POIM fapt ce a dus la cresterea semnificativa a unor active sau pasive.

Fata de inceputul perioadei se constata la finalul acesteia crestere/descresteri ale unor categorii de active/pasive in functie de marimea si dinamica proceselor si activitatilor economice desfasurate, astfel:

- cresterea: imobilizarilor corporale in curs de executie (investitii in curs PDD-POIM), a disponibilitatilor banesti -urmare a finantarilor nerambursabile, a datoriilor comerciale in mare parte din investitii, etc;
- scaderea: cheltuielilor in avans, a stocurilor, a imprumuturilor si a provizioanelor.
- Dividendele aprobate in anul 2025 ca sursa a fondului IID de 14.576 mii lei au fost integral virate. Nu inregistram datorii restante.
- Mentinerea la acelasi nivel: a capitalului social si a rezervelor legale.

Indicatorii din bilant si din anexele la bilant reflecta o situatie normala fara riscuri in continuarea activitatii companiei atat in derularea si finalizarea proiectelor de investitii cat si in activitatea de baza.

## 5. REALIZAREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII-DOTARI-REPARATII

### 5.1. Realizarea programului de investitiilor a dotarilor si a surselor de finantare

Gradul de realizare a surselor de investitii formate din surse proprii si finantari nerambursabile precum si a cheltuielilor de investitii au un grad redus de realizare din cauza intarzierii incheierii unor contracte de lucrari si implicit a inceperii executarii acestora. La sfarsitul anului erau semnate si in implementare toate contractele aferente proiectului PDD-POIM.

Sursele de investitii au fost realizate in proportie de 93.6%, iar cheltuielile in proportie de 92.6%, nu au fost inregistrate deficite de finantare.

Cheltuielile de investitii au fost efectuate in concordanta cu sursele de finantare astfel:

- din surse proprii cheltuielile pentru investitii planificate au fost de 9.982 mii lei din care au fost realizate 2.459 mii lei, fara nici o achizitie in leasing.
- din credite bancare de la BERD 2- in valoare de 20.000 mii euro, de cofinantare a POIM- s-a tras intreaga suma conform contract, din care s-au facut plati pentru lucrarile executate;
- din fondul IID s-au realizat cheltuieli in valoare de 31.778 mii lei pentru: lucrari in curs sau noi de inlocuiri sau extinderi de retele de apa si canalizare in aria de operare in valoare de 7.844 mii lei, 1.984 mii lei inlocuiri echipamente din sistemele de apa si canalizare, s-a restituit ratele BERD1 si II si BEI in valoare de 21.084 mii lei si s-a platit o parte din contributia la realizarea investitiei canalizare Padina;

Lucrarile de investitii in inlocuirea si sau extinderea retelelor se deruleaza foarte lent din cauza obtinerii cu greutate a autorizatiilor de construire, unele autorizatii obtinandu-se si dupa unu-doi ani, foarte multe investitii nu pot fi finalizate in anul in care au inceput.

## **5.2. Realizarea planului de reparatii**

Cheltuielilor cu mentenanta, intretinerea si reparatiile a fost efectuate conform programarilor si in functie de cerintele punctuale aparute. Reparatiile efectuate de terti au fost in valoare de 6.081 mii si au fost facute pentru retelele de apa si canalizare, asfaltare dupa reparatii, foraje si rezervoare, echipamente din statiile de tratare apa si epurare, echipamentele IT, tablouri electrice, mijloacele de transport, cladiri, hidrofoare, etc. Reparatiile in regie si mentenanta au fost facute la toate sistemele de apa din aria de operare. Lucrarile de intetinare, reparatii-mentenanta se fac in baza programului-necesar de revizii si reparatii si cuprinde sursele de apa, hidrofoarele, statiile de epurare, retelele de apa si canalizare, utilajele de lucru, echipamente pentru laboratoare, statiile de pompare apa potabila sau uzata din toate centrele operationale din aria de operare a companiei si se fac de echipa de mentenanta de la nivelul Companiei precum si echipele de mentenanta si de intretinere de la nivelul fiecarui punct de lucru sau cu terti in unele cazuri.

## **6. CONTROLUL INTERN AL SOCIETATII**

### **6.1. Controlul intern-managerial-sistemul de management integrat**

Compania de Apa SA Buzau detine certificate pentru Sistemul de Management Integrat emise de Organismul de Certificare autorizat astfel:

- Sistem de management al calitatii SR EN ISO 9001:2015
- Sistem de management de mediu SR EN ISO 14001:2015
- Sistem de management al sigurantei alimentelor SR EN ISO 22000:2018
- Sistem de management al sanatatii si securitatii in munca SR ISO 45001:2023
- Sistemul de Management al Responsabilitatii Sociale SA 8000:2014
- Sistem de management pentru competenta laboratoarelor de incercari si etalonari, acreditate de RENAR, conform cerintelor standardului SR EN ISO/CEI 17025:2018

Obiectivele propuse si actiunile importante desfasurate au fost:

- Certificarea, mentinerea, imbunatatirea si revizuirea Sistemului de management integrat;
- Mentinerea si dezvoltarea SCIM conform Ordinului SGG nr. 600/2018 ;
- Identificarea, evaluarea si monitorizarea riscurilor in toate compartimentele de specialitate;
- Conformarea cu cerintele legale prin obtinerea/revizuirea autorizatiilor de mediu, sanitare si gospodarirea apelor pentru toate punctele de lucru;
- Gestionarea si colectarea selectiva a deseurilor si valorificarea/eliminarea lor conform legislatiei in vigoare;
- Respectarea si monitorizarea conditiilor din autorizatii, inclusiv din punct de vedere al gestionarii deseurilor ;
- La nivelul tuturor compartimentelor de specialitate s-a asigurat un proces complet de management al riscurilor, fiind identificate, evaluate, tratate si raportate riscurile aferente;
- Mentinerea si obtinerea Autorizatiilor sanitare, Autorizatii de gospodarirea apelor si Autorizatiilor de mediu de functionare pentru intreaga arie de operare conform legislatiei in vigoare;
- Lipsa accidente/incidente de mediu;

Actiuni continue si monitorizarile compartimentului au avut in vedere:

- Mentinerea certificatelor de calitate, mediu, SSM si siguranta alimentelor;
- Imbunatatirea managementului global al companiei;
- Dezvoltarea continua a sistemului de control intern managerial, astfel incat acesta sa fie adaptat dimensiunii, complexitatii si mediului specific companiei.
- Mentinerea si obtinerea autorizatiilor de gospodarirea apelor, de mediu si sanitare;
- Mentinerea Licentei operatorului de apa si canalizare;
- Continuarea implementarii si dezvoltarea continua a sistemului de control intern managerial, astfel incat acesta sa fie adaptat dimensiunii, complexitatii si mediului specific entitatii, sa vizeze toate nivelurile de conducere si toate activitatile, sa ofere asigurari rezonabile ca obiectivele entitatii vor fi atinse;
- Imbunatatirea imaginii companiei in ceea ce priveste performantele de calitate, mediu si SSM obtinute;
- Reducerea unor categorii de costuri de protectia mediului si de operare;
- Reducerea riscurilor de accidente care ar putea rezulta din incidente de mediu;
- Respectarea obligatiilor de conformare;

Au fost intocmite, aprobate si transmise situatiile centralizatoare si rapoartele solicitate de catre Ordinul SGG nr 600/ 2018. Activitatea desfasurata a fost in concordanta cu obligatiile de conformare aplicabile in domeniul calitate, siguranta apei, mediu si SSM.

## **6.2. Controlul calitatii productiei**

Conform reglementarilor in vigoare prevazute de Ordonanta 7/2023 a calitatii apei potabile si HG 188/2002 modificata si completata de HG 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind conditiile de descarcare in mediul acvatic a apelor uzate, a Contractului de delegare a serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare precum si a Contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, in cadrul companiei functioneaza Departamentul Laboratoare care, prin cele doua laboratoare de analize apa potabila si analize apa uzata, monitorizeaza parametrii impusi prin legislatia aplicabila atat in ceea ce priveste apa incepand de la captare (apa bruta) pana la consumatori (apa potabila) precum si calitatea apelor uzate evacuate de agentii economici in retelele publice de canalizare, intrarea in statiile de epurare si evacuarea in emisari.

Monitorizarea operationala a calitatii apei potabile furnizate consumatorilor din aria de operare este realizata de Departamentul Laboratoare conform programelor de monitorizare operationala avizate de DSP Buzau pentru parametrii impusi prin Ordonanta 7/2023 cu modificarile si completarile ulterioare.

Monitorizarea de audit, prevazuta de Ordonanta 7/2023, a calitatii apei potabile, este realizata in baza Contractului anual de catre Directia de Sanatate Publica Buzau, iar monitorizarea parametrilor de radioactivitate *precum si a parametrilor pentru care nu exista dotari in laboratorul propriu este realizata in laboratoare externe inregistrate la Ministerului Sanatatii si anume in laboratoarele BIOSOL Ploiesti si ECOIND Bucuresti.*

Programele de monitorizare a evacuarilor din statiile de epurare administrate de Companie sunt avizate de Administratia Bazinala de Apa Buzau Ialomita sau Siret si de catre Agentia Nationala pentru Mediu si Aarii Protejate Buzau.

Laboratoarele de apa potabila si apa uzata sunt acreditate RENAR conform certificat LJ 1043/14.11.2014, reinnoit in noiembrie 2022 in baza referentialului SR EN ISO 17025/2018.

Anual, cele doua laboratoare sunt evaluate de RENAR pentru a dovedi mentinerea competentei implicit documentatia implementata in conformitate cu cerintele SR EN ISO 17025/2018 (atat din punct de vedere tehnic cat si din punct de vedere al cerintelor de management) precum si pentru verificarea respectarii cerintelor politicilor RENAR. Evaluarea de supraveghere aferenta anului 2025 s-a incheiat fara neconformitati.

Laboratorul de analize apa potabila este inregistrat la Ministerul Sanatatii sub certificat nr. 479/17.03.2026, valabil 2 ani.

In cadrul Departamentului Laboratoare se regaseste si Laboratorul de Verificari Metrologice, autorizat pentru verificari de contori cu DN intre 15-40, laborator autorizat conform cerintelor SR EN ISO 17025/2018, autorizatie nr. 052-24/08.10.2024 emisa de BRML. Evaluarea de supraveghere aferenta anului 2025 s-a incheiat cu mentinerea autorizatiei pana la 7.10.2026.

Cu toate ca activitatea desfasurata a fost in conformitate cu obligatiile de conformare aplicabile in domeniul calitate, siguranta apei, mediu si SSM in ceea ce priveste calitatea apei potabile in unele sisteme de apa – Beceni, Viperesti, Puiesti, Chilii, Movila Banului, Ciuta si partial subsisteme din Calvini (Petrescu, Lazuschievici) si Grebanu (Homesti 2, Plevna 1, Plevna 2, Grebanu 1, Grebanu 2) concentratiile unor parametri de calitate nu se pot incadra in limitele avizate de Ordonanta 7/2023. Pentru unele dintre sistemele neconforme respectiv Grebanu, Beceni, Calvini, Viperesti se fac investitii care isi vor produce efectele in perioada urmatoare.

Si in anul 2025 in aria de operare a sistemelor de apa neconforma de mai sus s-a aplicat clauza contractuala de reducere a valorii facturii, pana la conformarea calitativa a acestora.

### **6.3. Alte forme de control**

Auditul intern, controlul financiar de gestiune, controlul financiar preventiv al companiei se aplică în vederea asigurării unei gestiuni contabile si a unei urmariri financiare a activitatilor pentru a realiza obiectivele asumate si vizeaza:

- asigurarea conformitatii informatiilor contabile si financiare cu regulile aplicabile acestora;
- aplicarea procedurilor si deciziilor elaborate de conducere;
- prevenirea si detectarea eventualelor fraude si nereguli contabile si financiare;
- consistenta si fiabilitatea informatiilor difuzate si utilizate la nivel intern si extern;
- asigurarea integrității patrimoniului propriu precum și a bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale aflate în concesiunea companiei;
- respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne, incidente activității economico-financiare;
- creșterea eficienței în utilizarea resurselor alocate.

Compania are organizate ca forme de control: controlul financiar preventiv, controlul financiar de gestiune, serviciul intern de prevenire si protectie si auditul intern.

Controalele acestor compartimente de specialitate se efectueaza conform programului de activitate anual si se incheie cu note de constatare sau rapoarte care se comunica celor implicați in vederea conformării activității la cerințele legale si manageriale.

Incepand cu anul 2025 Compania are un nou contract de audit statutar extern, pentru 3 ani, cu firma SOCIETATEA DE CONTABILITATE, EXPERTIZĂ ȘI CONSULTANȚĂ CONTABILĂ S.R.L. avand sediul social in București, Cod Unic de Inregistrare RO 6636954.

In cursul anului 2025, activitatile companiei au fost supuse unui număr de 5 acțiuni de control din partea ISU (1), ANCOM (1), CJ Protectia Consumatorului (2) si Curtea de Conturi (1). In perioada 18.08.2025-08.12.2025 Curtea de Conturi a Romaniei- Camera de Conturi Buzau a efectuat o misiune de audit privind Regularitatea si corectitudinea activitatii agentilor economici cu capital apartinand unitatilor administrativ-teritoriale si a intocmit un proiect al raportului de conformitate care se afla in faza de conciliere a Planul de masuri pentru implementarea recomandarilor propuse.

Nu s-au inregistrat abateri si neconformitati care sa afecteze activitatile Companiei.

In perioada 01.01-31.12.2025 nu au fost incheiate acte juridice in conditiile alin 1 si 3 art. 52 din OUG 109/2011. (Tranzactii mai mari de 10% din activele nete sau 10% din cifra de afaceri incheiate intre companie si administratori, directori, salariatii, actionari sau societati controlate de acestia.)

## **7. ALTE INFORMATII PRIVIND ACTIVITATEA COMPANIEI**

### **7.1. Programul de investitii in infrastructura de apa si apa uzata cu finantare europeana -POIM-PDD.**

Compania de Apa Buzau are in derulare „Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa și Apa Uzata din Județul Buzau, în perioada 2014 - 2020” (cod SMIS 133649) finanțat conform **Contractului de Finanțare nr. 301/23.12.2019 (finanțat prin POIM – etapa I – finalizat la 31.12.2023)** și **Contractului de Finanțare nr.9/30.04.2024 (finanțat prin PDD – etapa II)**, încheiate între Compania de Apa Buzau (CAB) , Asociația de Dezvoltare Intercomunitara „ADI Buzau 2008” și Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene. Lucrarile de investitii urmaresc in principal extinderea, reabilitarea și modernizarea rețelelor, reducerea pierderilor, a consumurilor sau îmbunătățirea calitatii serviciului de alimentare cu apa potabila și canalizare-epurare, conformarea la cerintele legale pentru sisteme de apa și canalizare din 24 de localitati, in valoare totala de **1.696 milioane** lei. Pentru asigurarea finantarii proprii, Compania de Apa și BERD au semnat pe data de 24 aprilie 2020 Contractul de Credit in valoare de 20 mil. euro.

Situatia contractelor PDD/POIM la 31.12.2025 este urmatoarea:

	<i>Denumire contract</i>	<i>Stadiul contractarii sau executiei</i>
1	<b>CL 1</b> <i>Rețele de alimentare cu apa in localitatea Buzau si canalizare in loc. Buzau</i>	<i>In executie progres fizic 100%</i>
2	<b>CL 2</b> <i>Rețele de canalizare in localitatile: Merei, Ograzile, Sarata Monteoru, Gura Saratii, Dealul Viei, Izvoru Dulce, Lipia, Pietroasele, Clondiru de sus, Dara, Pietroasa Mica, Saranga. Instalatie de tratare namol la statia de epurare existenta Buzau.</i>	<i>In executie, progres fizic 95,14%</i>
3	<b>CL 3</b> <i>Rețele de canalizare in localitatile: Sapoca, Matesti, Cernatesti, Zarnestii de Slanic, Fulga, Beceni, Margariti, Valea Parului, Izvoru Dulce, Gura Dimienii, Dogari. Statie de epurare ape uzate in localitatea Beceni</i>	<i>In executie, progres fizic 75,10%</i>
4	<b>CL 4</b> <i>Rețele de canalizare in localitatile: Cislau, Barasti, Scarisoara, Gura Bascei, Puiestii de Jos, Nicolesti, Dascalesti, Lunca Jaristei, Muscelusa, Casoca si Coltu Pietrii. Statii de epurare ape uzate Cislau, Puiesti si Coltu Pietrii si bazin de retentie in incinta SEAU Ramnicu Sarat</i>	<i>In executie, progres fizic 58,70%</i>
5	<b>CL 5</b> <i>Executie si reabilitare foraje in localitatile: Ramnicu Sarat (Voetin), Valea Ramnicului, Grebanu, executie si reabilitare statii de captare/ tratare apa potabila/ gospodarii de apa in localitatile: Ramnicu Sarat (Voetin), Puiesti, Valea Ramnicului, Grebanu, Homesti, Zaplazi, Livada, Raducesti, Posta, Babeni si reabilitare rezervoare Podgoria</i>	<i>In executie, progres fizic 91,83%</i>
6	<b>CL 6</b> <i>Executie si reabilitare foraje in localitatile: Calvini si Izvoru Dulce, executie si reabilitare statii de captare/ tratare apa potabila/gospodarii de apa in localitatile: Calvini, Cislau, Buda Craciunesti, Manzalesti, Chiojdu, Magura, Sarata Monteoru si reabilitare rezervoare Sarata Monteoru si Nehoiu</i>	<i>In executie, progres fizic 99,50%</i>
7	<b>CL 7</b> <i>Executie dispecerat regional SCADA pentru apa potabile si canalizare-epurare</i>	<i>In executie, progres fizic 49,83%</i>
8	<b>CL 8</b> <i>Rețele de alimentare cu apa in localitatile: Buda Craciunesti, Zarnesti de Slanic, Sarata Monteoru, Gura Saratii, Izvorul Dulce, Viperești, Tronari, Manzalesti, Lopatari, Brebu, Luncile, Calvini, Biscenii de Sus, Biscenii de Jos, Nehoiu, Mlajet, si Chirlesti si rețele de canalizare in loc. Paltineni, Mlajet, Chirlesti, Vernesti si Candesti</i>	<i>In executie, progres fizic 46,44%</i>
9	<b>CL 9</b> <i>Rețele de alimentare cu apa in localitatile: Valea Ramnicului, Oreavu, Topliceni, Babeni, Raducesti, Grebanu, Plevna, Homesti, Zaplazi, Livada si Livada Mica si rețele de canalizare in loc. Valea Ramnicului, Oreavu, Rubla, Topliceni, Posta, Babeni, Raducesti, Grebanu, Homesti si Plevna.</i>	<i>In executie, progres fizic 85,20%</i>
10	<b>CL 10</b> <i>Rețele de alimentare cu apa in localitatile: Ramnicu Sarat, Patarlagele, Valea Sibiciului, Valea Lupului,, Valea Viei, Muscel, Maruntisu, si magura si rețele de canalizare in localitatea R Sarat, Valea LUpului, Sibiciu de Sus, Lunca, Valea Viei, Maruntisu, Poienile si Muscel.</i>	<i>In executie, progres fizic 56,03%</i>
11	<b>CSI</b> <i>Asistenta tehnica pentru pregatirea aplicatiei de finantare si a documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Buzau in perioada 2014-2020-2027;</i>	<i>In derulare, progres 98,00%</i>
12	<b>CSI-POIM</b> <i>Asistență tehnică pentru managementul Proiectului și supervizarea execuției lucrărilor din cadrul «Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județul Buzău, în perioada 2014-2020-2027»</i>	<i>In derulare, progres 51,00%</i>
13	<b>CS 3</b> <i>Servicii de audit financiar pentru «Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județul Buzău, în perioada 2014-2020-2027»</i>	<i>In derulare, progres 33,33%</i>

La sfarsitul anului toate contractele lucrari si servicii erau in implementare cu grade de progres fizic si valoric cuprins intre 33.33 si 100,00%, pentru unele obiective cuprinse in contracte se pregatesc receptiile si punerea in functiune.

## **7.2. Strategia de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare pentru aria de operare, judetul Buzau.**

Strategia de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare a fost aprobata de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Buzau 2008. Strategia cuprinde descrierea starii actuale a serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare, principiile de functionare a acestui serviciu, obiectivele strategice, actiunile prioritare si tintele de performanta pentru perioada viitoare.

Obiectivele strategice sunt legate de: continuarea implementarii programelor de investitii prin PDD-POIM, atragerea de noi membri in ADI Buzau 2008 care sa delege serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, satisfacerea cerintelor clientilor prin cresterea calitatii serviciilor oferite si cresterea eficientei operationale si financiare.

Strategia a fost elaborata in deplina concordanta cu Master Planul, aprobat la nivel judetean, care reprezinta strategia de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare pentru aria de operare Judetul Buzau si tinand cont de directivele in domeniu ale Uniunii Europene.

Prin strategia de dezvoltare UAT membre ai Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Buzau 2008 trebuie sa delege serviciul de alimentare cu apa si canalizare catre Compania de Apa SA Buzau. La sfarsitul anului 2025, un numar de 35 de membri ADI aveau serviciul de apa si canalizare delegate operatorului regional Compania de Apa SA Buzau.

Compania prin compartimentele de specialitate a actionat in scopul realizarii obiectivului de baza si anume furnizarea fara intrerupere a apei potabile si a serviciului de canalizare si epurare a apelor uzate precum si mentinerea parametrilor de calitate conform cu standardele in vigoare.

Intocmirea si prezentarea situatiilor financiare pe anul 2025 a fost facuta in deplina concordanta cu Legea contabilitatii nr.82/1991, OMFP nr.1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu directivele europene, a OMFP 2036/23.12.2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la Agentia Nationala de Administrare Fiscala si alte acte normative. Situatiile financiare impreuna cu raportul de administrare vor fi prezentate spre analiza si aprobare Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor conform actului constitutiv.

Începând cu 1 ianuarie 2024, a intrat în vigoare obligatia privind raportarea de durabilitate impusa de Directiva CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive), OMFP 85/2023 transpusă în legislația națională. Declaratia de sustenabilitate face parte integranta din Raportul administratorilor si este prezentata in anexa 1.

Avand in vedere datele de mai sus precum si din alte situatii ce prezinta activitatea companiei din toate punctele de vedere se constata ca activitatea companiei este stabila, consolidata si are performante in toate activitatile, are o pozitie financiara buna si poate continua activitatea operationala si de investitii.

20.04.2026

**Compania de Apa SA Buzau**

---

**Consiliul de Administratie**

---

Presedinte Consiliul de Administratie

---

Hinta Petrus

---

**DECLARATIA DE SUSTENABILITATE**

**COMPANIA DE APA SA BUZAU**

**CUI RO22987337**

**An fiscal 01.01.2025-31.12.2025**

**Anexa 1 la**

**RAPORTUL ANUAL**

**ASUPRA ACTIVITATII DE ADMINISTRARE**

## CUPRINS DECLARAȚIA DE SUSTENABILITATE

<b>Capitolul I – Informatii generale</b>	
ESRS 2 Informații generale	4
ESRS 2 BP-1 Baza generală pentru pregătirea declarației de sustenabilitate	4
ESRS 2 BP-2 Informații aferente unor circumstanțe specifice	4
ESRS 2 GOV-1 Rolul organelor administrative, de conducere și de supraveghere	6
ESRS 2 GOV-2 Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de sustenabilitate abordate de acestea	6
ESRS 2 GOV-3 Integrarea performanței legate de sustenabilitate în schemele de acordare a stimulentelelor	7
ESRS 2 GOV-4 Declarație privind diligența necesară	7
ESRS 2 GOV-5 Gestionarea riscurilor și controalele interne privind raportarea de sustenabilitate	7
ESRS 2 SBM-1 Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric	7
ESRS 2 SBM-2 Interesele și punctele de vedere ale partilor interesate	12
ESRS 2 SBM-3, IRO-1 Impacturi, riscuri și oportunități	13
ESRS 2 IRO-2 Lista cerințelor de informații ESRS	14
<b>Capitolul II – Informatii despre mediu</b>	16
Indicatori cheie de performanță ai taxonomiei	16
ESRS E1 Schimbări climatice	29
ESRS E1-1 Plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice	29
ESRS E1.SBM-3 Impacturi, riscuri și oportunități materiale legate și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	29
ESRS E1.IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de climă	29
ESRS E1-2 Politici legate de atenuarea și adaptarea la schimbările climatice	30
ESRS E1-3 Acțiuni și resurse în legătură cu politicile privind schimbările climatice	30
ESRS E1-4 Obiective legate de atenuarea și adaptarea la schimbările climatice	30
ESRS E1-5 Consumul și mixul energetic	31
ESRS E1-6 Emisii brute de gaze cu efect de seră (Scopes 1, 2, 3) și emisii totale de gaze cu efect de seră	31
ESRS E2 Poluare	32
ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de poluare	32
ESRS E2-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor materiale legate de poluare	33
ESRS E2-2 Acțiuni și resurse în legătură cu subiectele materiale legate de poluare	33
ESRS E2-3 Ținte legate de subiecte legate de poluarea materială	33
ESRS E2-4 Poluarea aerului, apei și solului	33
ESRS E2-5 Substanțe de îngrijorare și substanțe foarte îngrijorătoare	33
ESRS E2-6 Efecte financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate de poluarea materială	33
ESRS E3 Apa și resursele marine	33
ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de apă și resursele marine	33
ESRS E3-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor materiale legate de apă și resursele marine	34
ESRS 2 MDR-A Informații financiare referitoare la resursele de apă și marine	34
ESRS E3-3 Ținte legate de apă și resurse marine	34
ESRS E3-4 Consumul de apă	34
ESRS E5 Utilizarea resurselor și economia circulară	34
ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de utilizarea resurselor și economia circulară	34
ESRS E5-1 Politici adoptate pentru gestionarea utilizării resurselor și a economiei circulare	34

ESRS E5-2 Acțiuni și resurse în legătură cu utilizarea resurselor și economia circulară	34
ESRS E5-3 Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară	34
<b>Capitolul III – Informatii sociale</b>	
ESRS S1 Forța de muncă proprie	35
ESRS S1 SBM-3 Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	35
ESRS S1-1 Politici legate de forța de muncă proprie	36
ESRS S1-2 Procese pentru colaborarea cu forța de muncă proprie și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi	36
ESRS S1-3 Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care forța de muncă proprie își poate exprima preocupările	37
ESRS S1-4 Acțiuni și resurse în legătură cu forța de muncă proprie a întreprinderii	38
ESRS S1-5 Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	38
ESRS S1-6 Caracteristicile forței de muncă proprii	39
ESRS S1-7 Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii	40
ESRS S1-8 Acoperirea negocierilor colective și dialogul social	40
ESRS S1-9 Indicatori privind diversitatea	41
ESRS S1-10 Salarii adecvate	42
ESRS S1-11 Protecție socială	42
ESRS S1-12 Persoane cu dizabilități	43
ESRS S1-13 Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor	43
ESRS S1-14 Indicatori de sănătate și siguranță	44
ESRS S1-15 Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată	45
ESRS S1-16 Indicatori privind remunerația	46
ESRS S1-17 Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului	46
ESRS S3 Comunitățile afectate	47
ESRS S3 SBM-3 Impacturi materiale, riscuri și oportunități legate de comunitățile afectate	47
ESRS S3-1 Politici adoptate pentru gestionarea impacturilor materiale, riscurilor și oportunităților legate de comunitățile afectate	47
ESRS S3-2 Procese de implicare cu comunitățile afectate cu privire la impact	47
ESRS S3-3 Procese de remediere a impacturilor negative și canale pentru comunitățile afectate pentru a-și exprima îngrijorările	48
ESRS S4 – Consumatorii și utilizatorii finali	48
ESRS S4-SBM-3 Impacturi materiale, riscuri și oportunități legate de consumatori și utilizatori finali	48
ESRS S4-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor consumatorilor și utilizatorilor finali	48
ESRS S4-2 Procese de interacțiune cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impact	49
ESRS S4-4 Acțiuni și resurse în relație cu consumatorii și utilizatorii finali	49
ESRS S4-5 Ținte legate de consumatori și utilizatori finali	49
<b>Capitolul V – Informatii privind guvernanta</b>	49
Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative	49
ESRS G1.GOV-1 Rolul organelor de administrare, conducere și supraveghere	50
ESRS G1-1 Politici de conduită în afaceri și cultura organizațională	51
ESRS G1-2 Managementul relațiilor cu furnizorii	53
ESRS G1-3 Prevenirea și detectarea corupției și mitei	54
ESRS G1-4 Incidente de corupție sau mită	54
Influența politică și activitatea de lobby	54
Practicile de plata	55

Conform ORDIN nr. 85 din 12 ianuarie 2024 pentru reglementarea aspectelor referitoare la raportarea privind durabilitatea se mentioneaza ca raportarea privind durabilitatea se intocmeste incepand cu 1 ianuarie 2024 (i)de către entitățile de interes public care depășesc, la data bilanțului, criteriile prevăzute la pct. 9 alin. (4) din reglementările contabile aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. [1.802/2014](#), cu modificările și completările ulterioare, precum și numărul mediu de 500 de salariați în cursul exercițiului financiar de raportare.

Compania de Apa Sa Buzau indeplineste criteriile din OMFP 85/2024 avand a)totalul activelor peste 25.000.000 lei; b)cifra de afaceri netă peste 50.000.000 lei si c)numărul mediu de salariați în cursul exercițiului financiar peste 500 si intocmeste Raportul privind durabilitatea incepand cu exercitiul financiar al anului 2024. Numarul mediu de angajati este mai mare de 500 dar nu depaseste 750.

Raport privind durabilitatea pentru anul 2025 este al doilea dupa cel pentru anul 2024.

Avand in vedere acest aspect legatura intre prezentul Raport de durabilitate si cel precedent este asigurata prin principiul comparabilitatii si al continuitatii.

Standardele Europene de Raportare a sustenabilitatii/durabilitatii -ESRS- reprezinta un set de norme care definesc modul in care companiile trebuie sa comunice impactul lor asupra mediului, societatii si guvernantei in conformitate cu Directiva privind Raportarea de Sustenabilitate Corporativa. Standardele ESRS marcheaza o etapa importanta in dezvoltarea raportarii non-financiare la nivel european, contribuind la cresterea transparentei si comparabilitatii informatiilor raportate de companii.

Un element central al ESRS este conceptul de dublă materialitate, care impune raportarea atât a impactului companiei asupra mediului și societății, cât și a influenței acestor factori asupra performanței financiare a organizației. Această abordare oferă o perspectivă mai cuprinzătoare asupra riscurilor și oportunităților asociate sustenabilității, fiind un instrument important pentru luarea deciziilor strategice și atragerea investitorilor.

Pentru companiile din România și din întreaga Uniune Europeană, implementarea ESRS presupune adaptarea proceselor interne de colectare și raportare a datelor non-financiare. Deși tranziția poate implica inițial un efort semnificativ, beneficiile pe termen lung includ o mai bună gestionare a riscurilor, creșterea încrederii din partea investitorilor și partenerilor de afaceri, precum și o mai bună poziționare pe piață în contextul creșterii cerințelor de sustenabilitate.

Prezentul raport mentioneaza principalele cerințe impuse de ESRS , analizeaza dinamica acestora fata de anul precedent si prezinta implicațiile pentru activitatea Companiei in perspectiva de conformarea cu noile standarde de raportare.

## Capitolul I – Informații generale

### ESRS 2 Informații generale

#### ESRS 2 BP-1 Baza generală pentru pregătirea declarației de sustenabilitate

Pentru anul 2025 ca si pentru anul 2024 Compania de Apă S.A. Buzău a pregătit declarația de sustenabilitate pe o bază individuală. Întrucât nu există obligația de a elabora o declarație consolidată de sustenabilitate, sfera de consolidare și indicarea filialelor exceptate de la raportarea individuală sau consolidată privind sustenabilitatea nu sunt aplicabile. Declarația de sustenabilitate acoperă lanțul valoric din amonte și din aval într-o măsură rezonabilă. Nu a fost evaluată opțiunea de a omite informații legate de proprietatea intelectuală, know-how sau rezultate ale inovației. De asemenea, nu a fost aplicată opțiunea de a omite dezvoltarea evoluțiilor iminente sau a chestiunilor aflate în curs de negociere.

#### ESRS 2 BP-2 Informații aferente unor circumstanțe specifice

Compania de Apa SA Buzau se bazeaza pe standarde aprobate de sistemul european de standardizare ISO, astfel ca datele si procesele utilizate in scopul raportarii privind durabilitatea au la baza un sistem de management al calitatii, proces de stabilire, documentare,implementare, mentinere si imbunatatire continua. Aceste standarde sunt integrate în procesele operaționale și de control intern și contribuie la colectarea, validarea și gestionarea datelor relevante pentru sustenabilitate.

Respectarea cerințelor acestor standarde este evaluată periodic prin audituri externe realizate de organisme de certificare independente și cu acreditare SRAC, în cadrul proceselor de certificare și recertificare. În acest context, anumite date și procese relevante pentru sustenabilitate sunt supuse verificării externe și sunt considerate conforme cu standardele aplicabile. Datele și procesele utilizate sunt verificate periodic de către un furnizor extern al asigurării de conformitate cu standardele ISO. Circumstanțele de raportare privind durabilitatea se referă la :

#### **ESRS 2 BP-2 Orizonturi de timp**

La pregătirea declarației de sustenabilitate pentru anul 2025, Compania de Apă S.A. Buzău a pastrat orizonturile de timp definite anterior astfel: termenul scurt acoperă o perioadă de 1 până la 3 ani, termenul mediu acoperă o perioadă de 3 până la 5 ani, iar termenul lung se referă la perioade mai mari de 5 ani. Aceste definiții au fost stabilite pentru a oferi o estimare rezonabilă a perioadelor de planificare strategică ale companiei și pentru a asigura alinierea angajamentelor de sustenabilitate cu ciclurile sale operaționale și investiționale.

#### **ESRS 2 BP-2 Estimarea lanțului valoric**

Pe parcursul întocmirii declarației de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău a utilizat, atunci când a fost necesar, estimări bazate pe surse indirecte pentru raportarea datelor privind lanțul valoric. Nivelul de acuratețe al valorilor estimate a fost evaluat ca fiind rezonabil. Ori de câte ori este cazul, se depun eforturi pentru ca parametrii să fie pregătiți pe baza unor informații și metodologii fiabile. În perspectivă, compania intenționează să îmbunătățească în mod constant acuratețea acestor estimări prin perfecționarea proceselor de colectare a datelor și prin consolidarea colaborării cu partenerii din lanțul valoric.

#### **ESRS 2 BP-2 Sursele de incertitudine a estimărilor și a rezultatelor**

În declarația sa de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău dezvăluie valori cantitative și sume monetare care pot fi supuse unui nivel ridicat de incertitudine de măsurare. Acolo unde este cazul, sunt descrise și sursele de incertitudine pentru a oferi o mai bună înțelegere a contextului. De asemenea, compania face publice ipotezele, aproximările și judecățile utilizate în procesele de măsurare, pentru a asigura transparența și pentru a sprijini o interpretare corectă a datelor raportate.

#### **ESRS 2 BP-2 Modificări în elaborarea sau prezentarea informațiilor privind durabilitatea**

În pregătirea și prezentarea informațiilor de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău urmărește să asigure consecvența și transparența. Având în vedere că aceasta reprezintă a doua raportare de sustenabilitate a companiei în conformitate cu Standardele Europene de Raportare privind Durabilitatea (ESRS), pentru perioada anterioară de raportare ajustarea informațiilor se va face comparativ și/sau prin prezentarea diferențelor față de cifre raportate anterior. Ori de câte ori este aplicabil, Compania prezintă diferențele dintre cifrele raportate anterior și cifrele comparative revizuite, pentru a oferi claritate tuturor părților interesate.

#### **ESRS 2 BP-2 Erori de raportare ale perioadelor anterioare**

Compania de Apă S.A. Buzău publică, prin prezentul document, a doua sa declarație de sustenabilitate în conformitate cu cerințele ESRS. În acest context, toate modificările privind pregătirea sau prezentarea informațiilor de durabilitate față de perioada anterioară vor fi verificate și conciliate astfel ca aspectele precum corectarea unor erori materiale, ajustarea datelor comparative sau evidențierea diferențelor între cifre raportate anterior și cele revizuite să fie recunoscute, preluate și utilizate în această raportare.

#### **ESRS 2 BP-2 Prezentarea de informații care decurg din alte acte legislative sau din hotărâri de raportare privind durabilitatea general acceptate**

Compania de Apă S.A. Buzău și-a pregătit declarația de sustenabilitate în conformitate nu doar cu Standardele Europene de Raportare a Sustenabilității (ESRS), ci și prin integrarea cerințelor altor cadre

de raportare și reglementări relevante, a caror aplicare va fi însoțită de trimiteri punctuale la cadrul legislativ sau standardul aplicat.

#### **ESRS 2 BP-2 Includerea de informații prin trimiteri**

În declarația sa de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău aplică practica încorporării informațiilor prin referință de la caz la caz. Atunci când sunt încorporate informații prin referință, compania se asigură că dezvăluie o listă clară a cerințelor de divulgare ESRS sau a punctelor de date specifice care au fost încorporate, în conformitate cu secțiunea 9.1 din ESRS 1. Această abordare are rolul de a menține transparența și accesibilitatea informațiilor pentru toate părțile interesate.

#### **ESRS 2 BP-2 Utilizarea dispozițiilor tranzitorii de introducere treptată pentru a omite informațiile necesare**

La data bilanțului la 31.12.2025 Compania nu a depășit numărul mediu de 750 angajați și a decis ca pentru anul 2024 și anul 2025 să omită informații necesare conform ESRS E4, S1, S2, S3 sau S4. În pregătirea declarației sale de sustenabilitate, Compania de Apă S.A. Buzău a ținut cont de prevederile de introducere treptată a unor dezvăluiri de sustenabilitate, în conformitate cu Apendicele C din ESRS 1. Compania evaluează de la caz la caz posibilitatea de a omite informațiile solicitate de ESRS E4, S1, S2, S3 sau S4, în funcție de relevanța și gradul de maturitate al proceselor implicate. Atunci când un subiect este evaluat ca fiind material în urma analizei de dublă materialitate realizate de companie, situația privind acest aspect este raportat în mod transparent. În prezent, obiectivele, politicile și acțiunile specifice legate de aceste aspecte de sustenabilitate sunt în curs de identificare și vor fi integrate în ciclurile viitoare de raportare, pe măsură ce strategia de sustenabilitate a companiei va fi elaborată.

#### **ESRS 2 GOV-1 Rolul organelor administrative, de conducere și de supraveghere**

#### **ESRS 2 GOV-1 Compoziția și diversitatea membrilor organelor de administrare, conducere și supraveghere ale întreprinderii**

Compania de Apă S.A. Buzău și în anul 2025 a fost și este administrată de o echipă formată din doi directori executivi și un Consiliu de Administrație compus din cinci membri neexecutivi. Reprezentarea angajaților este asigurată prin intermediul sindicatului din cadrul companiei. Membrii organelor de conducere și supraveghere dețin experiență relevantă pentru sectoarele, produsele și locațiile geografice în care operează compania, conform fișelor de post oficiale. În ceea ce privește diversitatea, 42% dintre membrii organelor de conducere și supraveghere sunt femei (3 din 7 membri). În cadrul Consiliului de Administrație, femeile reprezintă 40% (2 din 5 membri), iar 100% dintre membrii consiliului sunt independenți, asigurând astfel o guvernanță puternică și obiectivă.

#### **ESRS 2 GOV-1 Rolurile și responsabilitățile organelor administrative, de conducere și de supraveghere**

În cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău, responsabilitatea pentru supravegherea impacturilor, riscurilor și oportunităților revine Compartimentului pentru Sistemul de Control Intern Managerial (SCIM). Structura de guvernanță a companiei reflectă aceste responsabilități prin documente precum Raportul Anual de Management al Riscurilor, care definește mandatele de management și termenile de referință. Conducerea

are un rol esențial în procesele de guvernanță, prin activități de analiză și luare a deciziilor privind gestionarea riscurilor și oportunităților. Supravegherea asupra rolurilor de conducere și a responsabilităților delegate este realizată conform Procedurii de Management al Riscului, care integrează, de asemenea, controalele și procedurile interne cu celelalte funcții ale organizației. Liniile de raportare către organele administrative, de conducere și de supraveghere sunt clar definite. Supravegherea stabilirii și monitorizării progresului în atingerea obiectivelor legate de impacturile materiale, riscurile și oportunitățile este realizată prin Raportul Anual de Management al Riscurilor.

### **ESRS 2 GOV-1 Competențele și expertiza colectivă ale organelor administrative, de conducere și de supraveghere în ceea ce privește durabilitatea**

Compania de Apă S.A. Buzău recunoaște importanța deținerii competențelor și expertizei adecvate în cadrul organelor sale administrative, de conducere și de supraveghere pentru a supraveghea aspectele legate de durabilitate. În cazurile în care aceste competențe nu sunt încă pe deplin disponibile, se are în vedere dezvoltarea lor prin inițiative continue de învățare. Compania asigură accesul la experți externi în domeniul sustenabilității pentru a sprijini procesele de luare a deciziilor, atunci când este necesar. De asemenea, competențele și expertiza organismelor de guvernare vor fi adaptate în timp pentru a reflecta evoluția impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale identificate în parcursul de sustenabilitate al companiei.

### **ESRS 2 GOV-2 Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de sustenabilitate abordate de acestea**

#### **ESRS 2 GOV-2 Integrarea performanței legate de sustenabilitate în procesul de management al întreprinderii**

În cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău, organele de administrație, de conducere și de supraveghere sunt informate anual cu privire la impacturile, riscurile și oportunitățile materiale identificate, precum și la implementarea și eficiența politicilor, acțiunilor, parametrilor și țintelor adoptate pentru a le gestiona. Aceste informații sunt comunicate prin intermediul Raportului Anual. Atunci când supraveghează strategia companiei, deciziile majore și procesele de management al riscului, aceste organisme iau în considerare impacturile, riscurile și oportunitățile legate de sustenabilitate, pe baza informațiilor prezentate în Raportul Anual. De asemenea, impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative abordate de organele de guvernare sunt documentate în Registrul de Evidență a Riscurilor al companiei.

### **ESRS 2 GOV-3 Integrarea performanței legate de sustenabilitate în schemele de acordare a stimulentelelor**

#### **ESRS 2 GOV-3 Integrarea performanței legate de sustenabilitate în schemele de stimulente**

În prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu are scheme de stimulente sau politici de remunerare legate de aspectele de durabilitate pentru membrii organelor sale de administrare, conducere sau supraveghere. Prin urmare, nu există caracteristici cheie, obiective specifice de sustenabilitate, repere de performanță sau procente de remunerare variabilă legate de impacturile de sustenabilitate care să necesite raportare în această etapă.

### **ESRS 2 GOV-4 Declarație privind diligența necesară**

La momentul redactării acestui raport, Compania de Apă S.A. Buzău nu a adoptat încă o declarație formală privind diligența necesară, conform cerinței ESRS 2 GOV-4. Totuși, compania recunoaște importanța proceselor de diligență necesară pentru identificarea, prevenirea și atenuarea impacturilor semnificative asupra oamenilor și mediului și intenționează să dezvolte și să implementeze treptat astfel de mecanisme, în conformitate cu standardele europene de raportare în domeniul sustenabilității.

### **ESRS 2 GOV-5 Gestionarea riscurilor și controalele interne privind raportarea de sustenabilitate**

#### **ESRS 2 GOV-5 Managementul riscului și controale interne asupra raportării de sustenabilitate**

Compania de Apă S.A. Buzău a implementat procese de management al riscurilor și de control intern strâns corelate cu raportarea de sustenabilitate. Domeniul de aplicare, principalele caracteristici și componente ale acestor procese sunt descrise în Registrul de Evidență a Riscurilor al companiei. Abordarea utilizată pentru evaluarea riscurilor respectă Procedura Internă de Management al Riscului, asigurând o evaluare coerentă și structurată. Riscurile semnificative și strategiile de atenuare corespunzătoare sunt, de asemenea, documentate în Registrul de Evidență a Riscurilor.

## ESRS 2 SBM-1 Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric

### ESRS 2 SBM-1 Elementele cheie ale modelului de afaceri al întreprinderii

Compania de Apă S.A. Buzău a fost înființată ca urmare a reorganizării – prin divizarea Regiei Autonome Municipale Buzău – în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 277 din 29 noiembrie 2007 și își desfășoară activitatea ca operator regional al serviciilor publice de apă și canalizare în județul Buzău începând cu data de 1 ianuarie 2008. În anul 2025, Compania și-a desfășurat activitățile principale cu un efectiv de 660 de angajați.

Compania de Apă S.A. Buzău nu furnizează produse sau servicii interzise pe piețele în care activează, activitățile desfășurate fiind în conformitate cu cadrul legislativ și de reglementare aplicabil.

Activități principale autorizate:

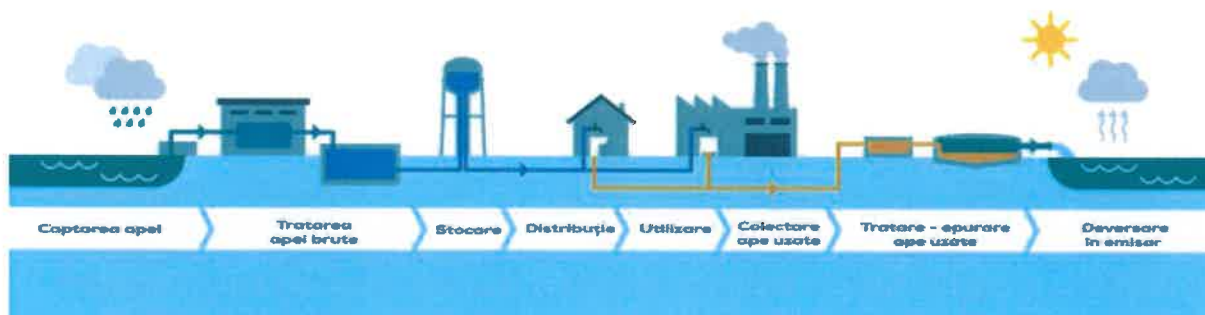
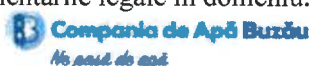
	Activități principale		
1	Captarea, tratarea, transportul și distribuția apei potabile	Asigurarea calitatii	Apei potabile
2	Colectarea și epurarea apelor uzate		Apelor uzate

Obiective principale:

	Obiective principale
1	Modernizarea infrastructurii existente
2	Extinderea serviciilor de apă și canalizare în întreaga arie de operare
3	Îmbunătățirea calitatii serviciilor furnizate utilizatorilor

Principalele servicii pe care le oferim sunt **alimentarea cu apă și colectarea, transportul și epurarea apelor uzate și meteorice**. Obiectivul nostru prioritar este de a asigura apă potabilă (conform legislației aplicabile) pentru toți consumatorii noștri.

Acordăm o atenție sporită bunei funcționări a sistemului de canalizare, pentru a asigura colectarea, transportul, evacuarea și epurarea apelor uzate descărcate în rețeaua publică, cu respectarea condițiilor impuse de normativele în vigoare. De asemenea, suntem preocupați și de oferirea unor servicii prompte, civilizate și în conformitate cu reglementările legale în domeniu.



### 1. Alimentarea cu apă

Ca să ajungă la robinetul utilizatorului/clientului, apa potabilă parcurge un întreg circuit de captare, transport, tratare și distribuție. Este permanent supravegheată și analizată, în fiecare etapă, în laboratoarele noastre, pornind de la stadiul de apă brută, preluată din foraje sau surse de suprafață, până la cel de apă bună de utilizat/consumat.

#### Pasul 1: Captarea apei

Apa care va fi folosită pentru consum poate fi din surse subterane, foraje de mare adâncime sau este preluată din surse de suprafață-lacuri, drenuri.

Stațiile de tratare unde ajunge apa brută sunt automatizate și sunt dotate cu senzori de monitorizare ai parametrilor de proces.

Monitorizăm parametrii de calitate ai apei potabile furnizate în punctele stabilite prin programele de monitorizare operațională avizate de DSP cu frecvența impusă de legislația în vigoare – prin Ordonanța nr. 7/2023 și prin monitorizarea proprie de proces.

Intervenim cu promptitudine – Dacă se detectează o problemă cât de mică, echipele de specialiști din cadrul Companiei intervin prompt pentru a remedia situația.

Stațiile sunt dotate cu numeroși senzori care monitorizează în timp real parametri importanți pentru desfășurarea fluxului de potabilizare.

## **Pasul 2: Tratarea apei**

### ***Decantarea***

Apa captată ajunge în bazinele de decantare, unde particulele foarte fine, aflate în suspensie, se adună sub formă de flocoane, sub acțiunea unui coagulant. Aceste flocoane, mai grele decât apa, se depun pe fundul decantoarelor. Peste 90% din materiile aflate în suspensie sunt eliminate prin decantare.

După decantare, apa traversează o serie de filtre cu nisip cuarțos cu ajutorul cărora se elimină materiile încă vizibile și nedecantate.

### ***Clorinarea***

Clorinarea este cel mai simplu, eficient și des utilizat proces de dezinfecție a apei și se bazează pe dozarea controlată a unei cantități de clor în apă, înainte ca aceasta să fie transmisă către consumatori. Clorinarea este etapa absolut necesară în procesul de tratare a apei.

### ***Dezinfecția apei este esențială –***

Dezinfecția apei este un proces de distrugere sau neutralizare a bacteriilor, virusurilor și microorganismelor prezente în apă și are ca scop menținerea sănătății apei potabile pe tot parcursul ei prin rețea.

Astfel sunt prevenite diferite boli care ar putea fi cauzate de microorganismele care se regăsesc în sursele care asigură apa potabilă.

**IMPORTANT: Dozele de clor utilizate în tratarea apei potabile sunt stabilite astfel încât acestea să nu aibă efecte secundare asupra sănătății consumatorului.**

Compania de Apă S.A. Buzău deține 53 de stații de tratare a apei și 60 de stații de dezinfecție, la nivelul ariei de operare, conform raportului tehnic la 31.12.2025.

În cadrul acestor sisteme de tratare se utilizează clorinarea, atât ca proces de oxidare în instalațiile care au ca scop aducerea în limitele permise a concentrațiilor unor parametri, cât și ca proces de dezinfecție. Analizele sunt efectuate în laboratorul propriu, astfel încât nu este posibilă clorinarea peste doza setată, cantitatea fiind cea legală.

## **Pasul 3 – Stocarea și distribuția apei**

Odată ce a devenit potabilă, apa este transportată prin conducte de transport către rezervoare/bazine de inmagazinare. Acestea sunt concepute special pentru transportul în condiții de maximă siguranță a apei potabile. Stocarea apei potabile se efectuează în rezervoare închise, în bazine subterane sau construcții supraterane. Apa potabilă este adusă până la utilizator/consumator printr-o rețea de conducte subterane și monitorizată cu strictețe, respectiv rețele de distribuție.

### **2. Canalizare și epurare**

În vederea protecției mediului și a sănătății publice și comunitare conform unor cerințe foarte stricte ale legislației naționale aliniată la Directivele UE, apele uzate menajere, industriale precum și apele pluviale trebuie colectate astfel încât să nu existe exfiltrații din sistemul de canalizare.

Acestea sunt transportate și apoi supuse unor procese extrem de complexe de epurare astfel încât, odată aduse într-o stare comparabilă sau mai bună decât cea a apei râurilor, să poată fi deversate în acestea, fiind astfel înapoiate naturii.

**În funcție de zonă, rețeaua de canalizare a municipiului Buzău este realizată astfel:**

- Rețea unitară pentru zonele de locuințe - Această rețea este disponibilă atât pentru apele uzate menajere, cât și pentru ape pluviale.
- Rețele mixte pentru ape uzate menajere pentru zona industrial - Acestea sunt localizate în partea de sud a municipiului, unde există două rețele pentru ape uzate menajere: una pentru ape uzate menajere și industriale pre-epurate și cealaltă pentru ape convenționale curate și ape pluviale.

De asemenea, prestăm serviciul de canalizare – epurare și pentru: Municipiul Râmnicu Sărat; în orașele: Pogoanele, Pătârlagele, Nehoiu; și în comunele: Merei, Cislău, Chiojdu, Topliceni, Valea Râmnicului, Cernătești, Beceni, Movila Banului, Florica și Magura.

### **3. Laboratoare**

Laboratoarele Companiei de Apă S.A. Buzău, în care se analizează calitatea apei potabile furnizate respectiv a apei uzate colectate prin rețelele de canalizare, în stațiile de tratare apă uzată, sunt acreditate RENAR conform cerințelor standardului SR EN ISO 17025:2018.

Acestea efectuează analize fizico-chimice și microbiologice pentru apa potabilă, ape subterane și ape de suprafață, respectiv pentru apa uzată.

#### **Prelevarea probelor**

Analiza parametrilor de calitate și prelevarea probelor de apă potabilă se realizează de către laboratorul propriu înregistrat la Ministerul Sănătății, Certificat de Înregistrare nr. 479/ 28.03.2024, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 764/2005 pentru aprobarea procedurii de înregistrare la Ministerul Sănătății a laboratoarelor care efectuează monitorizarea calității apei potabile în cadrul controlului oficial al apei potabile, conform cerințelor legale precizate de Ordonanța nr.7/18.01.2023.

Monitorizarea calității apei uzate evacuate în sistemul de canalizare sau direct în stațiile de tratare apă uzată este realizată de către Laboratorul propriu de Analize Apă Uzată.

#### **Implementarea sistemului de management al calității**

Personalul din laboratoare a implementat și menține un sistem de management al calității conform standardului SR EN ISO 17025:2018 “Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări” fapt dovedit atât de concluziile auditurilor interne cât și al celor externe.

#### **Metode de încercare standardizate ISO**

Prelevarea probelor de apă potabilă / uzată, transportul acestora și determinările efectuate în laboratoare, se realizează respectând cerințele standardelor naționale/internaționale de metodă, asigurând astfel furnizarea de rezultate valide din punct de vedere tehnic.

#### **Echipe și aparatură**

Laboratoarele sunt dotate cu reactivi, echipamente și aparatură de laborator performante, sunt deservite de specialiști în domeniu, ceea ce contribuie la creșterea calității activității, și, implicit a rezultatelor obținute. În plus, pentru creșterea încrederii în nivelul de competență al laboratoarelor, se participă la scheme naționale/internaționale de evaluare a acesteia.

**Servicii de analiză** a apei sunt de asemenea oferite la solicitarea utilizatorilor, contra cost.

### **4. Verificare metrologică**

Laboratorul de verificări metrologice este autorizat să execute verificări ale contoare de apă rece cu dimensiuni cuprinse între DN15-40.

Aceste verificări se realizează pe baza autorizării obținute de la Biroul Român de Metrologie Legală (BRML), în urma evaluării activității și sistemului de management implementat conform cerințelor de reglementare.

#### **Standarde de calitate**

Autorizația de funcționare demonstrează capabilitatea laboratorului de a satisface cerințele standardului SR EN ISO/ 17025:2018 “Cerințe generale pentru competență laboratoarelor de încercări și etalonări” precum și a procedurilor de metrologie legală.

#### **Monitorizarea activității Laboratorului de Verificări Metrologice**

Laboratorului de Verificări Metrologice este reautorizat la fiecare 2 ani iar activitatea curentă este supravegheată săptămânal de către BRML, conform programului de supraveghere emis la autorizare.

#### **Dotări pentru monitorizare**

Laboratorul este dotat cu trei instalații de verificat contoare de apă rece DN 15-40, etalonate periodic, după programul stabilit de către laborator conform cerințelor sistemului de management implementat, în laboratoarele Institutului Național de Metrologie, pentru a demonstra trasabilitatea unității de măsură la etaloanele naționale.

**Verificarea metrologică a contoarelor de apă rece este executată de personalul de specialitate, autorizat periodic de BRML.**

Rezultate cheie:

În anul 2025 Compania de Apă S.A. Buzău a realizat captarea, tratarea și pomparea apei potabile în aria sa de operare astfel: a fost captată o cantitate totală de 12.021.701 metri cubi de apă brută, din care 91.8% provenită din surse subterane (160 foraje de adâncime și 59 drenuri) și 8.2% din surse de

suprafață (3 lacuri și praguri de captare). Tratarea apei s-a efectuat prin intermediul a 60 stații de dezinfecție și 53 stații de tratare. Apa brută extrasă a fost transportată, tratată și distribuită printr-o infrastructură extinsă formată din 1.727,19 kilometri de rețele de aducțiune și distribuție, 114 stații de pompare și hidrofoare și 64.549 branșamente (93,7% pentru populație și 6,3% pentru persoane juridice), cu un grad de contorizare de 99.0%. Cantitatea totală de apă potabilă distribuită utilizatorilor a fost de 8.713.268 metri cubi.

În anul 2025 Compania de Apă S.A. Buzău a furnizat servicii esențiale de alimentare cu apă și canalizare pentru o populație extinsă din aria sa de operare.

Pentru serviciile de alimentare cu apă, 219.720 de locuitori sunt conectați, ceea ce corespunde unui grad de conectare de 97,29%. Pentru serviciile de canalizare și epurare, 141.774 de locuitori sunt conectați, atingând un grad de conectare de 95,42%. Pentru o gestionare eficientă a serviciilor, compania administrează un total de 82.747 de contracte și convenții, incluzând 60.516 de contracte cu persoane fizice, 18.022 de convenții cu locatari din blocuri, 3.816 de contracte cu persoane juridice și 393 de contracte cu asociații de proprietari.

În ceea ce privește apa uzată, Compania de Apă S.A. Buzău a asigurat colectarea și transportul apelor uzate menajere și pluviale printr-un sistem de canalizare unitar în municipiile Buzău și Râmnicu Sărat, unde ambele tipuri de ape sunt transportate către stațiile de epurare. În alte 13 localități (Pogoanele, Merei, Valea Râmnicului, Topliceni, Cernătești, Beceni, Cislău, Chiojdu, Pătârlagele, Nehoiu, Florica, Movila Bănelui și Măgura), sunt colectate doar apele uzate menajere. La sfârșitul anului 2025, infrastructura de canalizare era compusă din 467,27 kilometri de rețele de canalizare, 76 stații de pompare a apelor uzate, 13 stații de epurare funcționale și 2 stații de epurare conservate. Cantitatea totală de apă uzată preluată la canalizare (inclusiv apele meteorice) a fost de 8.816.248 metri cubi.

Compania de Apă S.A. Buzău nu desfășoară activități în sectoare legate de combustibili fosili (cărbune, petrol sau gaze), producția de substanțe chimice, arme controversate sau cultivarea și producția de tutun. Prin urmare, compania nu înregistrează venituri din astfel de activități. Activitatea sa este concentrată exclusiv pe furnizarea serviciilor esențiale de alimentare cu apă și canalizare, în deplină aliniere cu principiile sustenabilității.

## **ESRS 2 SBM-1 Descrierea modelului de afaceri și a lanțului valoric**

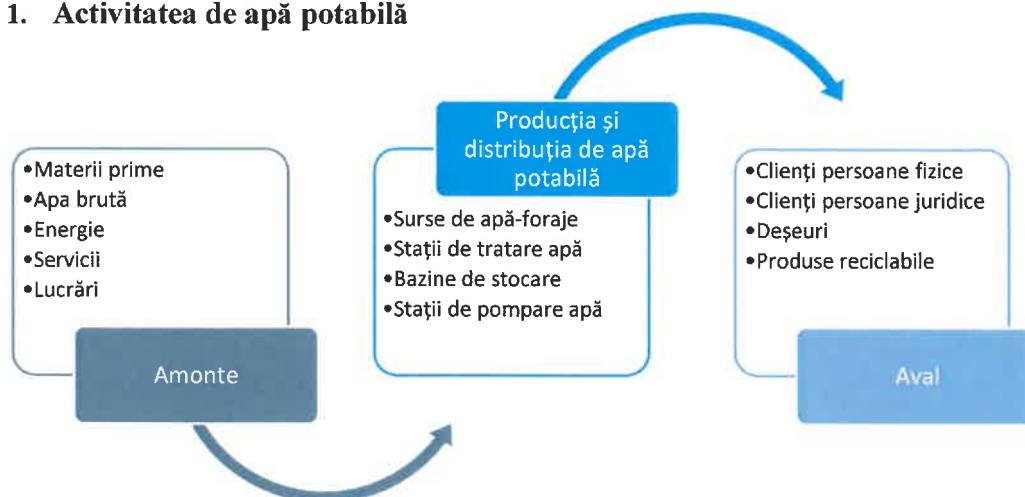
În anul 2025, Compania de Apă S.A. Buzău a înregistrat un venit total de 166.543 mii lei, reflectând performanța stabilă a companiei în furnizarea serviciilor esențiale de alimentare cu apă și canalizare pentru comunitate.

Compania de Apă S.A. Buzău își desfășoară activitatea pe baza unui model de afaceri centrat pe furnizarea serviciilor de alimentare cu apă potabilă și de gestionare a apelor uzate către utilizatori/clienti persoane fizice și juridice. Compania asigură colectarea și dezvoltarea intrărilor, respectiv sursele de apă din foraje adânci, lacuri și râuri, prin proceduri stabilite de preluare și tratare preliminară.

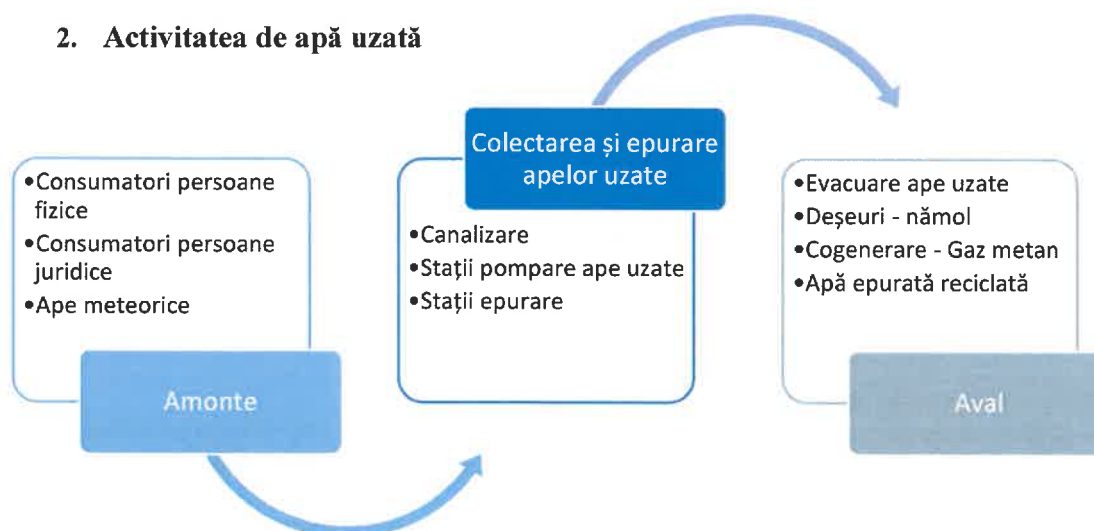
Valoarea creată pentru clienți, investitori și alte părți interesate se reflectă în furnizarea de servicii fiabile și de înaltă calitate în domeniul apei și al canalizării, cu accent pe eficiența operațională și satisfacția clienților, în conformitate cu procedurile de distribuție, facturare și prestare a serviciilor.

## Schema Lanțului valoric Compania de Apă S.A. Buzău

### 1. Activitatea de apă potabilă



### 2. Activitatea de apă uzată



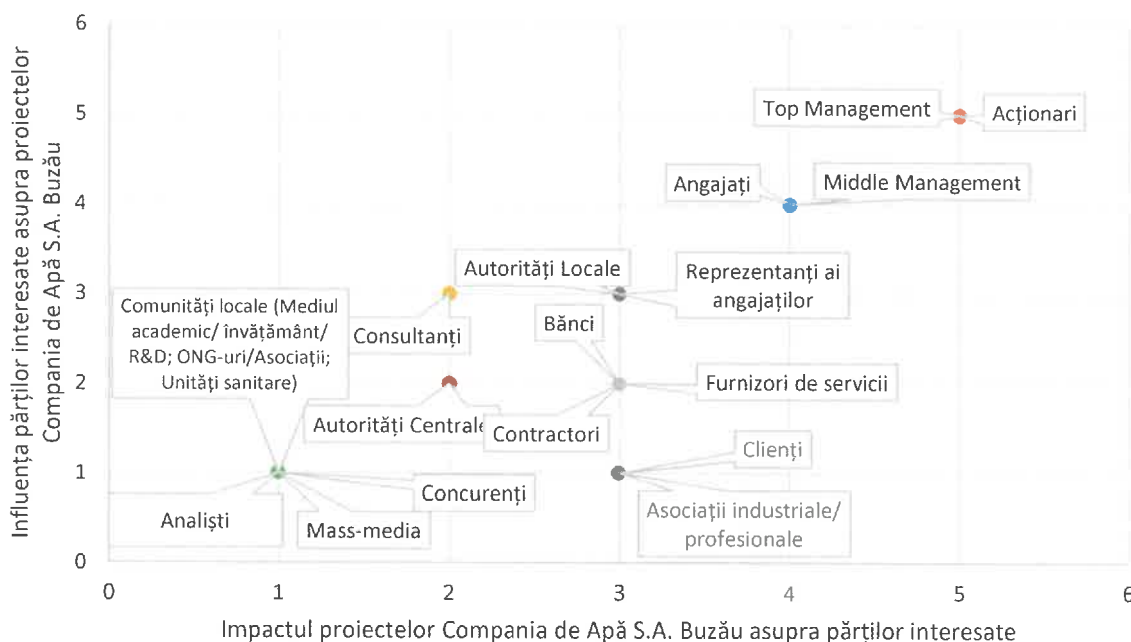
## ESRS 2 SBM-2 Interesele și punctele de vedere ale părților interesate Descrierea implicării părților interesate

Compania de Apă S.A. Buzău consideră esențială menținerea unui dialog permanent cu părțile interesate, pentru a înțelege cât mai bine nevoile și așteptările acestora și pentru a sprijini succesul pe termen lung al organizației. Această interacțiune activă contribuie la alinierea strategiilor noastre cu cerințele părților interesate și la adaptarea continuă la provocările și oportunitățile mediului de afaceri, consolidând în același timp relațiile cu partenerii cheie.

Părțile interesate joacă un rol fundamental în evaluarea impacturilor economice, sociale și de mediu generate atât de activitățile Companiei de Apă S.A. Buzău, cât și de cele ale partenerilor din lanțul nostru valoric. Având în vedere că aceste părți pot influența sau pot fi influențate direct de proiectele noastre, implicarea lor activă este esențială pentru asigurarea sustenabilității și a succesului afacerii pe termen lung. Prin colaborarea constantă cu părțile interesate, obținem informații valoroase care sprijină îmbunătățirea performanței în materie de sustenabilitate, identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților, precum și adaptarea strategiilor noastre de afaceri la așteptările acestora.

Compania de Apă S.A. Buzău a identificat și priorizat părțile sale interesate, ca parte a angajamentului său pentru o gestionare responsabilă și transparentă. Compania menține un dialog deschis cu principalele grupuri de părți interesate, această abordare sprijinind construirea încrederii și dezvoltarea unor parteneriate durabile.

## Prioritizarea părților interesate ale Compania de Apă S.A. Buzău



La începutul anului 2025, Compania de Apă S.A. Buzău a desfășurat un amplu proces de consultare a părților interesate pentru a identifica și evalua, cu sprijinul acestora, impacturile de sustenabilitate materiale pe care organizația le are sau le poate avea asupra mediului, persoanelor și societății. Consultarea a fost realizată prin intermediul unui chestionar online, în care părțile interesate au evaluat semnificația impacturilor generate de activitățile Compania de Apă S.A. Buzău.

Cele 75 de răspunsuri colectate au fost ponderate în funcție de importanța atribuită fiecărei categorii de părți interesate, conform procesului de prioritzare realizat. Perspectiva părților interesate a fost analizată și integrată în procesul de elaborare a prezentei declarații de sustenabilitate, oferindu-ne o înțelegere aprofundată a priorităților și preocupărilor părților interesate. Această abordare ne sprijină în identificarea domeniilor care necesită îmbunătățiri și în adaptarea mai eficientă la așteptările părților interesate, contribuind astfel la dezvoltarea sustenabilă a organizației. Aspectele considerate esențiale de către părțile interesate au fost comunicate conducerii companiei, pentru a fi integrate în procesele decizionale strategice. Compania de Apă S.A. Buzău recunoaște importanța înțelegerii intereselor și punctelor de vedere ale părților interesate în legătură cu strategia și modelul său de afaceri. Deși un proces formal de evaluare nu este dezvoltat momentan, compania menține canale de comunicare deschise cu părțile interesate pentru a colecta feedback, a identifica așteptările și a integra perspectivele relevante în planificarea strategică.

### ESRS 2 SBM-3, IRO-1 Impacturi, riscuri și oportunități

Ca parte a evaluării de dublă materialitate, Compania de Apă S.A. Buzău a efectuat, cu sprijinul unui consultant extern, un screening detaliat al activităților desfășurate. Procesul de identificare și evaluare a integrat date interne ale organizației și consultări cu părțile externe interesate pentru a asigura o înțelegere aprofundată a impacturilor, provocărilor și oportunităților legate de aspecte de mediu, social și guvernanta, atât actuale, cât și potențiale.

Această analiză a oferit o perspectivă mai largă asupra provocărilor cu care se confruntă industria și a contribuit la identificarea unor impacturi, riscuri și oportunități care ar putea afecta Compania de Apă S.A. Buzău.

Impacturile, riscurile și oportunitățile legate de sustenabilitate aplicabile Compania de Apă S.A. Buzău au fost identificate de echipa internă, în colaborare cu un consultant extern, și au fost corelate cu temele, sub-temele și sub-sub-temele de sustenabilitate prevăzute în standardele ESRS. Lista rezultată a fost

ulterior supusă unui proces de validare internă, prin consultarea specialiștilor companiei din domeniile de competență relevante.

După finalizarea listei de impacturi, riscuri și oportunități, o echipă internă, sub îndrumarea consultantului extern, a realizat evaluarea fiecărui element asociat fiecărui impact, risc și oportunitate, utilizând o metodologie aprobată de conducerea companiei. Evaluarea s-a efectuat prin atribuirea unui punctaj de la 1 la 5 pentru fiecare criteriu analizat.

Impacturile, riscurile și oportunitățile care au obținut un punctaj egal sau mai mare decât 3, conform metodologiei de evaluare utilizate, au fost clasificate drept semnificative.

### Aspecte considerate la evaluarea impacturilor

La evaluarea impacturilor sale, Compania de Apă S.A. Buzău ia în considerare atât impacturile negative și pozitive actuale, cât și cele potențiale asupra oamenilor și mediului. Pentru impacturile actuale, evaluarea se bazează pe trei criterii principale: **intensitatea** impactului (cât de grav este), **extinderea** impactului (cât de larg răspândit este) și **caracterul iremediabil** (cât de dificil ar fi să fie remediat). Pentru impacturile potențiale, compania evaluează **probabilitatea de apariție** atât a efectelor negative, cât și a celor pozitive.

		Impacturi negative actuale	Nimpacturi negative potențiale	Impacturi pozitive actuale	Impacturi pozitive potențiale
	Intensitate	Cat de grave sunt impacturile?		Cat de pozitive sunt impacturile?	
	Extindere	Care este amploarea impacturilor?			
	Caracter iremediabil	Cât de dificil ar fi să le remediem?		N/A	
2. Probabilitatea de apariție a impacturilor		N/A	Probabilitatea de apariție a unui impact negativ potențial asupra oamenilor și mediului	N/A	Probabilitatea de apariție a unui impact pozitiv potențial asupra oamenilor și mediului

### Aspecte considerate la evaluarea riscurilor și oportunităților

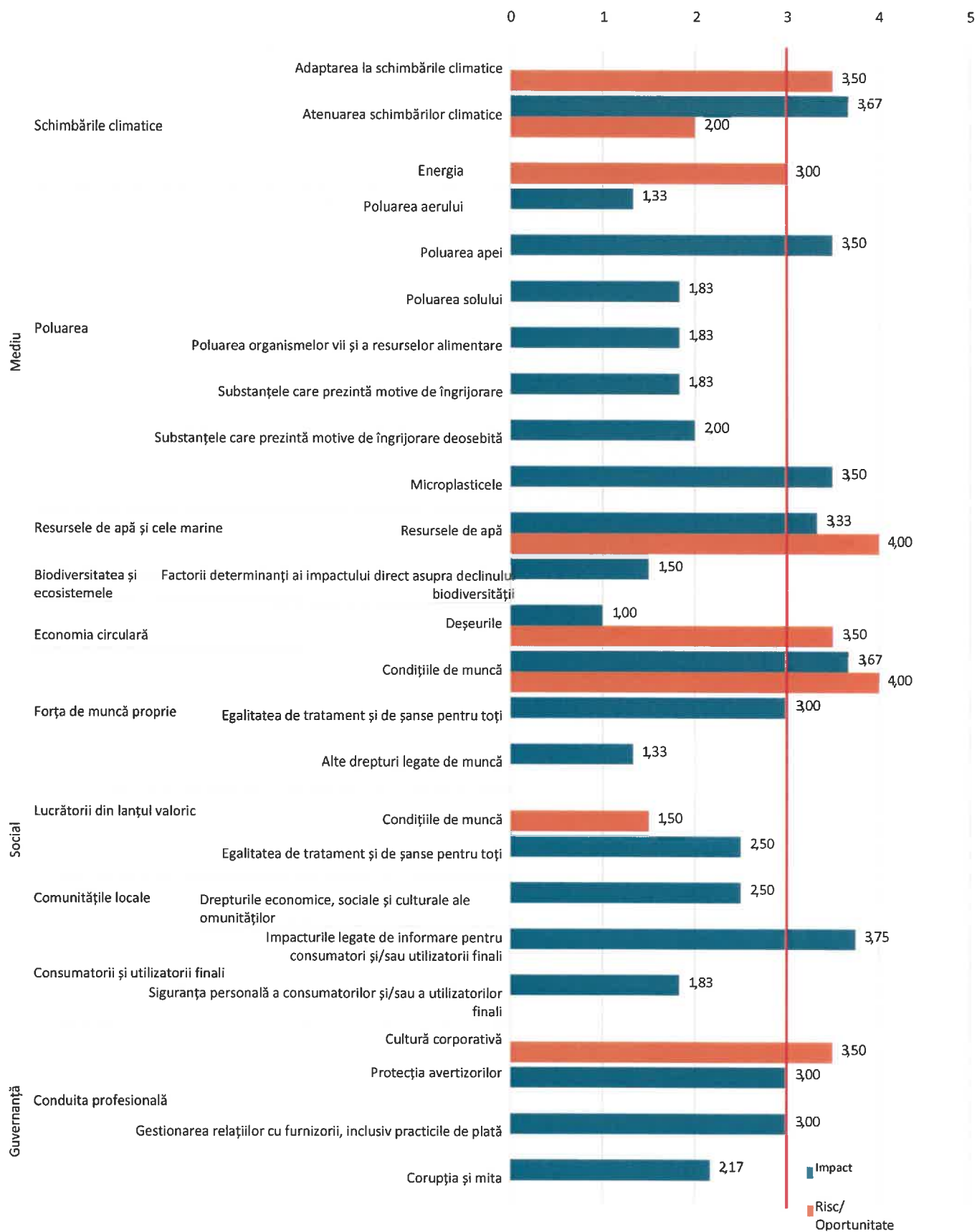
În evaluarea riscurilor și oportunităților, Compania de Apă S.A. Buzău utilizează o abordare structurată, care ia în considerare două dimensiuni principale: **probabilitatea de apariție** și **dimensiunea potențială a efectelor financiare**. Atât pentru riscuri, cât și pentru oportunități, compania aplică o scală a probabilității (de la „rar” la „aproape sigur”) și evaluează dimensiunea efectelor potențiale (de la „minimă” la „foarte ridicată”). Această metodologie permite o evaluare echilibrată a semnificației riscurilor și oportunităților și sprijină luarea deciziilor informate privind prioritățile strategice și operaționale ale companiei.

În cadrul raportării de sustenabilitate a Companiei de Apă S.A. Buzău, au fost considerate materiale toate sub-temele de sustenabilitate definite de standardele ESRS pentru care compania a identificat cel puțin un impact, risc sau oportunitate ce a obținut un punctaj egal sau superior valorii de 3.

În continuare, prezentăm lista sub-temelor de sustenabilitate pentru care a fost identificat cel puțin un impact, risc sau oportunitate, împreună cu punctajul maxim atribuit acestor elemente, atât din perspectiva impactului asupra mediului, persoanelor și societății, cât și din perspectiva financiară (riscuri și oportunități)

### ESRS 2 IRO-2 Lista cerințelor de informații ESRS

Analiza materialității nu a mai fost făcută și pentru anul 2025 nefiind elemente care să schimbe rezultatul acesteia din 2024. Analiza materialității pentru anul financiar 2024 a constat într-un proces structurat, care a implicat consultarea părților interesate interne, reprezentanți ai mai multor departamente din companie, în calitate de experți în domeniile lor de competență. În tabelul următor se regăsesc temele și sub-temele de mediu, sociale și de guvernare considerate materiale pentru Companiei de Apă S.A. Buzău.



## **Capitolul III – Protejarea mediului**

### **Indicatori cheie de performanță ai taxonomiei**

În conformitate cu Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru pentru facilitarea investițiilor durabile, Compania de Apă S.A. Buzău a evaluat activitățile economice desfășurate în anul financiar 2025 pentru a determina gradul de eligibilitate și aliniere la taxonomia UE. Această evaluare vizează identificarea activităților care contribuie în mod substanțial la unul sau mai multe dintre cele șase obiective de mediu stabilite de taxonomie, fără a aduce prejudicii semnificative altora (principiul DNSH – „Does Not Significantly Harm”) și respectând garanțiile sociale minime.

Pentru anul 2025, toate veniturile, cheltuielile de capital (CapEx) și cheltuielile de operare (OpEx) ale companiei provin exclusiv din activități considerate eligibile din punct de vedere al taxonomiei. Activitățile raportate – respectiv producția și distribuția apei potabile, precum și colectarea și epurarea apelor uzate – sunt recunoscute ca sustenabile din punct de vedere al mediului, fiind prezentate în Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru pentru facilitarea investițiilor durabile și alte acte de reglementare subsecvente. Întrucât Compania de Apă S.A. Buzău nu a putut realiza evaluarea alinierii activităților sale la criteriile tehnice definite în taxonomie din cauza lipsei monitorizării unor parametri necesari obținerii informațiilor care să permită această evaluare, toate activitățile Companiei sunt considerate nealiniate. Pentru perioadele de raportare următoare, Compania își propune să dezvolte și să implementeze soluții de monitorizare a parametrilor astfel încât să poată determina gradul de aliniere a activităților sale la taxonomia UE. Totodată, va fi realizată și o analiză prin care să se demonstreze că activitățile Companiei nu aduc prejudicii semnificative niciunui obiectiv de mediu, respectând, în același timp și garanțiile sociale minime.

Activități economice (1)	Anul 2025		Criterii privind contribuția substanțială										Criterii aferente principiului de non-adae neajudei semnificative (Doa Not Significant Harm – DNSH) (4)										Proportia din cifra de afaceri (A.1.) sau eligibilitatea din punctul de vedere al taxonomiei (A.2.) cifra de afaceri anul 2024 (18)	Categoriile de activitate tranzitice (20)
	Codul (X2)	Cifra de afaceri (3)	Proportia din cifra de afaceri anul 2025 (4)	Renunțarea chimică (5)	Apărarea chimică (6)	Apărarea chimică (7)	Poluarea (8)	Renunțarea chimică (9)	Poluarea (10)	Renunțarea chimică (11)	Apărarea chimică (12)	Apărarea chimică (13)	Poluarea (14)	Renunțarea chimică (15)	Poluarea (16)	Renunțarea chimică (17)	Proportia din cifra de afaceri (A.1.) sau eligibilitatea din punctul de vedere al taxonomiei (A.2.) cifra de afaceri anul 2024 (18)	Categoriile de activitate tranzitice (20)						
<b>Activități eligibile din punctul de vedere al taxonomiei</b>																								
A.1. Activități durabile din punctul de vedere al mediului (aliniat la taxonomie)																								
Cifra de afaceri a activităților durabile din punctul de vedere al mediului (aliniat la taxonomie) (A.1.)	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%				
Cifra de afaceri a activităților eligibile din punctul de vedere al mediului (activități nealiniat la taxonomie) (A.2.)	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%				
<b>Activități eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități nealiniat la taxonomie) (4)</b>																								
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare apă	CCM 5.1/ CCA 5.1/ WTR 2.1	81.463.808	57%	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL				
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ CCA 5.3/ WTR 2.2	60.561.613	43%	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL				
Cifra de afaceri a activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități nealiniat la taxonomie) (A.2.)		142.025.421	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				
<b>A.CIFRA DE AFACERI ELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDEERE AL TAXONOMIEI (A.1 + A.2)</b>		142.025.421	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				
<b>B.ACTIVITĂȚI NEELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDEERE AL TAXONOMIEI</b>		0	0%																					
<b>Cifra de afaceri a activităților neeligibile din punctul de vedere al taxonomiei</b>		0	0%																					
<b>TOTAL</b>		142.025.421	100%																					

(a) Codul constituie abrevierea obiectivului relevant pentru care activitatea economică este eligibilă să aducă o contribuție substanțială, precum și numărul secțiunii activității din anexa relevantă care cuprinde obiectivul, și anume:

- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
- Adaptarea la schimbările climatice: CCA
- Resursele de apă și cele marine: WTR
- Economia circulară: CE
- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitatea și ecosistemele: BIO

De exemplu, activitatea «împădurire» ar avea codul: CCM 1.1.

În cazul în care activitățile sunt eligibile să aducă o contribuție substanțială la mai multe obiective, codurile ar trebui să fie indicate pentru toate obiectivele.

De exemplu, dacă operatorul raportează că activitatea «Construirea de clădiri noi» aduce o contribuție substanțială la atenuarea schimbărilor climatice și la economia circulară, codul ar fi: CCM 7.1/CE 3.1.

Ar trebui să se utilizeze aceleași coduri în secțiunile A.1 și A.2 din prezentul model.

(b) D – Da, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei și activitate aliniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant

N – Nu, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei, dar nealiniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant N/EL – neeligibilă, activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

(c) În cazul în care o activitate economică contribuie în mod substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile nefinanciare indică, cu caracter alfine, obiectivul de mediu cel mai relevant în scopul calculării indicatorilor-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare, evitând dubla contabilizare. La indicatorii-cheie de performanță proprii, în cazul în care nu se cunoaște utilizarea fondurilor obținute din finanțare,

întreprinderile financiare calculează finanțarea activităților economice care contribuie la mai multe obiective de mediu în cadrul obiectivului de mediu celui mai relevant care este raportat cu caracter albine în prezentul model de către întreprinderile nefinanciare. Un obiectiv de mediu poate fi raportat cu caracter albine o singură dată pe un rând, pentru a se evita dubla contabilizare a activităților economice la indicatorii-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare. Acest lucru nu se aplică calculării alinierii la taxonomie a activităților economice pentru produsele financiare definite la articolul 2 punctul 12 din Regulamentul (UE) 2019/2088. Întreprinderile nefinanciare raportează, de asemenea, gradul de eligibilitate și de aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, grad care indică inclusiv alinierea la fiecare dintre obiectivele de mediu pentru activitățile care contribuie în mod substanțial la mai multe obiective, utilizând modelul de mai jos:

Proporția din cifra de afaceri/ Cifra de afaceri totală	
Aliniată din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv
CCM %	%
CCA %	%
WTR %	%
CE %	%
PPC %	%
BIO %	%

- (d) Aceeași activitate se poate alinia la un singur obiectiv de mediu sau la mai multe obiective de mediu pentru care este eligibilă.
- (e) Aceeași activitate poate fi eligibilă fără a fi aliniată la obiectivele de mediu relevante
- (f) EL – activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant  
N/EL – activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant
- (g) Activitățile trebuie să fie raportate în secțiunea A.2 din prezentul model numai dacă nu se aliază la niciunul dintre obiectivele de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care se aliază la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie să fie raportate în secțiunea A.1 din prezentul model.
- (h) Pentru ca o activitate să fie raportată în secțiunea A.1, trebuie să fie îndeplinite toate criteriile DNSH și garanțiile minime. Pentru activitățile enumerate la A.2, coloanele 5-17 pot fi completate în mod voluntar de către întreprinderile nefinanciare. În secțiunea A.2 întreprinderile nefinanciare pot preciza contribuția substanțială adusă și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau pe care nu le îndeplinesc, utilizând: (a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL și (b) pentru DNSH – codurile D/N.

Activități economice (1)	Anul 2025		Criterii aferente principiului de ea nu aduce prejudicii semnificative (Doct Not Significant) Harm – DNSH (1*)										Categoriile de activitate tranzitice (20)						
	Codul (2)	CapEx (3)	Proporția din CapEx, 2025 (4)	Acuararea dintr-un punct de vedere al taxonomiei (5)	Alinierea la taxonomie (6)	Alinierea la taxonomie (7)	Alinierea la taxonomie (8)	Alinierea la taxonomie (9)	Alinierea la taxonomie (10)	Alinierea la taxonomie (11)	Alinierea la taxonomie (12)	Alinierea la taxonomie (13)		Alinierea la taxonomie (14)	Alinierea la taxonomie (15)	Alinierea la taxonomie (16)	Alinierea la taxonomie (17)	Proporția din CapEx aliniată la taxonomie (A.1) sau eligibile din punctul de vedere al facilității taxonomice (A.2), CapEx, 19 anul 2024 (18)	Categoriile de activitate tranzitice (20)
Text		RON	%	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	%	F	T
A. ACTIVITĂȚI ELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL TAXONOMIEI			%	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	%		
A.1. Activități eligibile din punctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie)			%	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	%		
CapEx aferent activității durabile din punctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie), A.1		0	0%	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	0%		
Din care de tranziție		0	0%	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	0%		
A.2. Activități eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități neeliniate la taxonomie)			%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	%		
CapEx aferent activității durabile din punctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie), A.2		216.901.326	39,8%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	39,8%		
Din care de tranziție				N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL			
Construcția, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a [CCM, S.I./ WTR, 2.1				EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL			50%

Construcția, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și epurare a apelor	CCM 5.3/ CCA 5.3/ WTK 2.2	60-2%	EL	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	90%
CapEx aferente activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al activităților eligibile în realitate la taxonomia (A.2)	327.875.674	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	100%
A.CajEx aferente activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei (A.1 + A.2)	544.777.000	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	100%
B.ACTIVITĂȚI NEELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL TAXONOMIEI	0	%							
CapEx aferente activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei	544.777.000	100%							
TOTAL									

(a) Codul constituie abrevierea obiectivului relevant pentru care activitatea economică este eligibilă să aducă o contribuție substanțială, precum și numărul secțiunii activității din anexa relevantă care cuprinde obiectivul, și anume:

- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
- Adaptarea la schimbările climatice: CCA
- Resursele de apă și cele marine: WTR
- Economia circulară: CE
- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitatea și ecosistemele: BIO

*De exemplu, activitatea «împădurire» ar avea codul: CCM 1.1.*

În cazul în care activitățile sunt eligibile să aducă o contribuție substanțială la mai multe obiective, codurile ar trebui să fie indicate pentru toate obiectivele.

*De exemplu, dacă operatorul raportează că activitatea «Construcția de clădiri noi» aduce o contribuție substanțială la atenuarea schimbărilor climatice și la economia circulară, codul ar fi: CCM 7.1/CE 3.1.*

Ar trebui să se utilizeze aceleași coduri în secțiunile A.1 și A.2 din prezentul model.

(b) D – Da, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei și activitate aliniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant

N – Nu, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei, dar nealiniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant N/EL – neeligibilă, activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

(c) În cazul în care o activitate economică contribuie în mod substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile nefinanciare indică, cu caractere albine, obiectivul de mediu cel mai relevant în scopul calculării indicatorilor-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare, evitând dubla contabilizare. La indicatorii-cheie de performanță proprii, în cazul în care nu se cunoaște utilizarea fondurilor obținute din finanțare, dubla contabilizare. La indicatorii-cheie de performanță proprii, în cazul în care nu se cunoaște utilizarea fondurilor obținute din finanțare, întreprinderile financiare calculează finanțarea activităților economice care contribuie la mai multe obiective de mediu în cadrul obiectivului de mediu celui mai relevant care este raportat cu caractere albine în prezentul model de către întreprinderile nefinanciare. Un obiectiv de mediu poate fi raportat cu caractere albine o singură dată pe un rând, pentru a se evita dubla contabilizare a activităților economice la indicatorii-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare. Acest lucru nu se aplică calculării alinierii la taxonomie a activităților economice pentru produsele financiare definite la articolul 2 punctul 12 din Regulamentul (UE) 2019/2088. Întreprinderile nefinanciare raportează, de asemenea, gradul de eligibilitate și de aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, grad care indică inclusiv alinierea la fiecare dintre obiectivele de mediu pentru activitățile care contribuie în mod substanțial la mai multe obiective, utilizând modelul de mai jos:

Proportia CapEx/ Totalul CapEx	
Aliniată din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv
CCM %	%

CCA	%
WTR	%
CE	%
PPC	%
BIO	%

- (d) Aceeași activitate se poate alinia la un singur obiectiv de mediu sau la mai multe obiective de mediu pentru care este eligibilă.
- (e) Aceeași activitate poate fi eligibilă fără a fi aliniată la obiectivele de mediu relevante
- (f) EL – activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant  
N/EL – activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant
- (g) Activitățile trebuie să fie raportate în secțiunea A.2 din prezentul model numai dacă nu se aliniază la niciunul dintre obiectivele de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care se aliniază la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie să fie raportate în secțiunea A.1 din prezentul model.
- (h) Pentru ca o activitate să fie raportată în secțiunea A.1, trebuie să fie îndeplinite toate criteriile DNSH și garanțiile minime. Pentru activitățile enumerate la A.2, coloanele 5-17 pot fi completate în mod voluntar de către întreprinderile nefinanciare. În secțiunea A.2 întreprinderile nefinanciare pot preciza contribuția substanțială adusă și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau pe care nu le îndeplinesc, utilizând: (a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL și (b) pentru DNSH – codurile D/N.

Activități economice (1)	Anul 2025		Criterii privind contribuția substanțială										Criterii aferente principiului de ca nu aduce prejudicii semnificative (Does Not Significantly Harm – DNSH) 1)										Categoriile de activitate transiționale (20)
	Codul (2)	OpEx (3)	Proportia din OpEx, anul 2025 (4)	Țenacura chimică (5)	Țenacura chimică (6)	Țenacura chimică (7)	Țenacura chimică (8)	Țenacura chimică (9)	Țenacura chimică (10)	Țenacura chimică (11)	Țenacura chimică (12)	Țenacura chimică (13)	Țenacura chimică (14)	Țenacura chimică (15)	Țenacura chimică (16)	Țenacura chimică (17)	Proportia din OpEx aliniată în taxonomia (A.1) sau eligibile din activitate punctul de vedere al facilitare taxonomiei (A.2) OpEx (19)	Categoriile de activitate transiționale (20)					
<b>A. ACTIVITĂȚI ELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL TAXONOMIEI</b>			%	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	D, N, N/EL	%						
<b>A.1. Activități durabile din punctul de vedere al mediului (aliniată la taxonomie)</b>			%	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	%						
OpEx aferente activităților durabile din punctul de vedere al mediului (aliniată la taxonomie) (A.1) Din care de facilitare		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%						
<b>A.2. Activități eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități nealiniată la taxonomie) 2)</b>		0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	0%						
Constaurea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a CM 5.17 CCA 5.1) WTR 2.1)		93.587.569	65%	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	61%						
Constaurea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor CM 5.37 CCA 5.3) WTR 2.2)		50.722.856	35%	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	EL	39%						
OpEx aferente activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt durabile din punctul de vedere al mediului (activități nealiniată la taxonomie) (A.2)		144.310.425	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
<b>B. ACTIVITĂȚI NEELIGIBILE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL TAXONOMIEI</b>		144.310.425	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
OpEx aferente activităților neeligibile din punctul de vedere al taxonomiei		0	0%																				
<b>TOTAL</b>		144.310.425	100%																				

- (a) Codul constituie abrevierea obiectivului relevant pentru care activitatea economică este eligibilă să aducă o contribuție substanțială, precum și numărul secțiunii activității din anexa relevantă care cuprinde obiectivul, și anume:
- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
  - Adaptarea la schimbările climatice: CCA
  - Resursele de apă și cele marine: WTR
  - Economia circulară: CE

- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitatea și ecosistemele: BIO

*De exemplu, activitatea «împădurire» ar avea codul: CCM I.1.»*

În cazul în care activitățile sunt eligibile să aducă o contribuție substanțială la mai multe obiective, codurile ar trebui să fie indicate pentru toate obiectivele.

*De exemplu, dacă operatorul raportează că activitatea «Construirea de clădiri noi» aduce o contribuție substanțială la atenuarea schimbărilor climatice și la economia circulară, codul ar fi: CCM 7.1./CE 3.1.*

Ar trebui să se utilizeze aceleași coduri în secțiunile A.1 și A.2 din prezentul model.

(b) D – Da, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei și activitate aliniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant

N – Nu, activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei, dar nealiniată din punctul de vedere al taxonomiei la obiectivul de mediu relevant

N/EL – neeligibilă, activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

(c) În cazul în care o activitate economică contribuie în mod substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile nefinanciare indică, cu caractere alfine, obiectivul de mediu cel mai relevant în scopul calculării indicatorilor-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare, evitând dubla contabilizare. La indicatorii-cheie de performanță proprii, în cazul în care nu se cunoaște utilizarea fondurilor obținute din finanțare, întreprinderile financiare calculează finanțarea activităților economice care contribuie la mai multe obiective de mediu în cadrul obiectivului de mediu celui mai relevant care este raportat cu caractere alfine în prezentul model de către întreprinderile nefinanciare. Un obiectiv de mediu poate fi raportat cu caractere alfine o singură dată pe un rând, pentru a se evita dubla contabilizare a activităților economice la indicatorii-cheie de performanță ai întreprinderilor financiare. Acest lucru nu se aplică calculării alinierii la taxonomie a activităților economice pentru produsele financiare definite la articolul 2 punctul 12 din Regulamentul (UE) 2019/2088. Întreprinderile nefinanciare raportează, de asemenea, gradul de eligibilitate și de aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, grad care indică inclusiv alinierea la fiecare dintre obiectivele de mediu pentru activitățile care contribuie în mod substanțial la mai multe obiective, utilizând modelul de mai jos:

Proporția OpEx/ Totalul OpEx		
Aliniată din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	
CCM	%	%
CCA	%	%
WTR	%	%
CE	%	%
PPC	%	%
BIO	%	%

(d) Aceeași activitate se poate alinia la un singur obiectiv de mediu sau la mai multe obiective de mediu pentru care este eligibilă.

(e) Aceeași activitate poate fi eligibilă fără a fi aliniată la obiectivele de mediu relevante

(f) EL – activitate eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

N/EL – activitate neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei pentru obiectivul relevant

(g) Activitățile trebuie să fie raportate în secțiunea A.2 din prezentul model numai dacă nu se aliniază la niciunul dintre obiectivele de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care se aliniază la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie să fie raportate în secțiunea A.1 din prezentul model.

(h) Pentru ca o activitate să fie raportată în secțiunea A.1, trebuie să fie îndeplinite toate criteriile DNSH și garanțiile minime. Pentru activitățile enumerate la A.2, coloanele 5-17 pot fi completate în mod voluntar de către întreprinderile nefinanciare. În secțiunea A.2 întreprinderile nefinanciare pot preciza contribuția substanțială adusă și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau pe care nu le îndeplinesc, utilizând: (a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL și (b) pentru DNSH – codurile D/N.

## **ESRS E1 Schimbări climatice**

### **ESRS E1-1 Plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice**

În prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu a elaborat încă un plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice. Compania de Apă S.A. Buzău este conștientă de importanța alinierii eforturilor sale de sustenabilitate pe termen lung cu obiectivele Acordului de la Paris, inclusiv limitarea încălzirii globale la 1,5°C. Deși până în acest moment nu au fost identificate sau evaluate obiective specifice de decarbonizare și acțiuni esențiale, organizația își propune să analizeze pârghiile relevante și să definească obiective climatice în viitor.

Având în vedere specificul operațiunilor sale, Compania de Apă S.A. Buzău nu deține active sau produse cheie care să genereze emisii de gaze cu efect de seră (GES) blocate structural, iar riscul ca acestea să pericliteze atingerea unor eventuale obiective viitoare de reducere a emisiilor este considerat neaplicabil. Totodată, compania nu a evaluat încă obiective sau planuri investiționale (CapEx, OpEx) care să vizeze alinierea activităților economice la criteriile de eligibilitate și conformitate definite în Regulamentul Delegat (UE) privind taxonomia activităților durabile.

Compania de Apă S.A. Buzău nu a adoptat încă un plan formal de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice. Prin urmare, nu există în prezent raportări privind alinierea la Benchmarks-urile UE conforme cu Acordul de la Paris, integrarea în strategia de afaceri sau progresul în implementare. Cu toate acestea, compania recunoaște importanța planificării climatice pe termen lung și își asumă angajamentul de a elabora și adopta un plan de tranziție în următorii 1 până la 3 ani. Acest plan viitor va urmări alinierea la obiectivele de sustenabilitate ale companiei și la eforturile mai largi de reducere a impactului climatic.

**ESRS E1-1 Informații financiare legate de planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice**

Întrucât un plan formal de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice nu a fost încă elaborat, Compania de Apă S.A. Buzău nu a identificat și nu a evaluat cheltuieli operaționale (OpEx) sau cheltuieli de capital (CapEx) semnificative aferente implementării unui astfel de plan. Compania recunoaște importanța planificării financiare pentru atingerea obiectivelor de decarbonizare pe termen lung și intenționează să evalueze resursele necesare ca parte a viitoarelor demersuri de definire a strategiei și planului său de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice.

Compania de Apă S.A. Buzău nu înregistrează cheltuieli semnificative de capital (CapEx) pentru activități economice legate de cărbune, petrol sau gaze.

### **ESRS E1.SBM-3 Impacturi, riscuri și oportunități materiale legate și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri**

Compania de Apă S.A. Buzău realizează procesul de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților climatice materiale care ar putea influența activitățile și strategia sa pe termen lung ca parte a procesului de elaborare a raportării de sustenabilitate. Compania a inițiat demersurile pentru a defini domeniul de aplicare al unei viitoare analize de reziliență. În acest stadiu, nu a fost realizată o analiză de reziliență, iar prin urmare nu există rezultate sau metodologii care să fie raportate. Cu toate acestea, compania anticipează utilizarea unui orizont de timp pe termen scurt, de 1 până la 3 ani, pentru astfel de evaluări. Pe măsură ce contextul climatic evoluează, Compania de Apă S.A. Buzău își reafirmă angajamentul de a-și consolida capacitatea de adaptare a modelului de afaceri și a strategiei la provocările și oportunitățile generate de schimbările climatice.

### **ESRS E1.IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de climă**

Compania de Apă S.A. Buzău recunoaște că procesele sale operaționale, precum și procesele de producție ale materiilor prime utilizate, pot genera impacturi și pot fi expuse unor riscuri și oportunități.

1. Impact negativ actual – *Emisii GES*: Procesul propriu de producție sau procesul de producție a materiilor prime și a materialelor utilizate de companie poate genera emisii de gaze cu efect de seră, ducând astfel la creșterea încălzirii globale. De exemplu, o companie ar putea instala panouri solare, reducând dependența de energia din combustibili fosili, sau ar putea achiziționa și utiliza vehicule electrice sau hibride, ceea ce va reduce semnificativ emisiile de CO<sub>2</sub> asociate activităților sale.
2. Risc – *Scăderea volumelor și calității apei ca urmare a schimbărilor climatice*: Ca urmare a schimbărilor climatice, debitul surselor de apă captate se poate reduce. Concomitent, furtunile, inundațiile, căldura extremă și incendiile de vegetație pot afecta calitatea surselor de apă, necesitând investiții mai mari și respectiv consumuri mai mari pentru a aduce apa la parametrii necesari.
3. Oportunitate – *Reducerea consumului de energie*: investițiile în echipamente de producere a energiei (cum ar fi panourile fotovoltaice, instalații de biogaz în cadrul stațiilor de epurare) ar putea reduce consumul de energie din rețea.

Abordarea companiei privind evaluarea aspectelor legate de climă este detaliată în Capitolul II – Analiza temelor de sustenabilitate. Această secțiune prezintă modul în care Compania de Apă S.A. Buzău ia în

considerare atât impacturile activităților sale asupra schimbărilor climatice, cât și riscurile climatice fizice care pot afecta propriile operațiuni și cele din cadrul lanțului valoric. Prin analiza acestor aspecte, compania urmărește să înțeleagă mai bine rolul său în atenuarea schimbărilor climatice, precum și potențialele vulnerabilități în fața evenimentelor climatice din ce în ce mai frecvente și mai severe.

Compania de Apă S.A. Buzău a făcut pași importanți în înțelegerea modului în care schimbările climatice pot afecta activitățile sale. Au fost definite orizonturi de timp pe termen scurt, mediu și lung și au fost identificate pericole climatice relevante pentru aceste intervale. De asemenea, a fost realizată o analiză privind posibilitatea ca activele și activitățile economice ale companiei să fie expuse la aceste pericole. Totuși, evaluarea gradului de sensibilitate al acestor active și activități la pericolele identificate nu a fost încă realizată, iar procesul de identificare nu a fost informat de scenarii climatice cu emisii ridicate. În mod similar, riscurile și oportunitățile de tranziție, inclusiv identificarea evenimentelor relevante și evaluarea expunerii, nu au fost încă complet analizate. Nu au fost utilizate scenarii climatice pentru a sprijini evaluarea riscurilor de tranziție sau pentru a verifica alinierea cu ipotezele folosite în raportarea financiară. Pe măsură ce compania își dezvoltă strategia climatică, intenționează să consolideze în viitor procesele de gestionare a riscurilor climatice.

### **ESRS E1-2 Politici legate de atenuarea și adaptarea la schimbările climatice**

Până în prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu a adoptat politici specifice pentru gestionarea atenuării și adaptării la schimbările climatice. Prin urmare, nu există în acest moment informații referitoare la conținutul politicii, domeniul său de aplicare, responsabilitatea pentru implementare sau alinierea la standarde externe. De asemenea, nu a fost evaluat modul în care interesele părților interesate sunt integrate sau dacă politica este pusă la dispoziția celor afectați sau responsabili pentru punerea sa în aplicare. Deși în această etapă nu există politici dedicate schimbărilor climatice, compania este conștientă de importanța tot mai mare a guvernancei climatice și intenționează să adopte politici relevante în următorii 1 până la 3 ani, pentru a răspunde mai eficient aspectelor legate de reducerea emisiilor, eficiența energetică și reziliența climatică.

### **ESRS E1-3 Acțiuni și resurse în legătură cu politicile privind schimbările climatice**

La momentul raportării, Compania de Apă S.A. Buzău nu a evaluat sau dezvăluit încă în mod formal acțiuni specifice legate de climă și nici resursele financiare sau nefinanciare alocate acestora. Cu toate acestea, compania anticipează că va defini și implementa acțiuni esențiale pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice în următorii 1 până la 3 ani. Aceste acțiuni vor include, cel mai probabil, măsuri operaționale și investiții în infrastructură menite să reducă impactul asupra mediului și să crească gradul de reziliență la schimbările climatice. Nu sunt aplicabile în această etapă acțiuni de remediere sau rezultate din perioade anterioare de raportare.

În această etapă, Compania de Apă S.A. Buzău nu a evaluat sau raportat încă resursele financiare alocate, în prezent sau în perspectivă, pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice. Acestea includ atât cheltuielile de capital (CapEx), cât și cheltuielile operaționale (OpEx) asociate implementării unor viitoare planuri de acțiune. Compania recunoaște importanța integrării planificării financiare în strategia sa climatică și își exprimă angajamentul de a evalua și raporta aceste investiții pe măsură ce măsurile relevante vor fi definite și adoptate.

Compania de Apă S.A. Buzău nu a evaluat sau raportat încă eforturi specifice de decarbonizare sau soluții de adaptare în contextul schimbărilor climatice. Prin urmare, în această etapă nu sunt disponibile informații privind reducerile de emisii de gaze cu efect de seră realizate sau estimate în urma acțiunilor legate de climă. De asemenea, nu a fost analizată măsura în care implementarea acestor acțiuni depinde de disponibilitatea sau alocarea resurselor. În mod similar, nu a fost stabilită relația dintre cheltuielile de capital (CapEx) și cele operaționale (OpEx) necesare pentru aceste măsuri și reflectarea lor în situațiile financiare sau alinierea cu indicatorii de performanță prevăzuți de Regulamentul Delegat (UE) 2021/2178. Compania intenționează să abordeze aceste aspecte în ciclurile viitoare de raportare, pe măsură ce strategia sa climatică va fi mai bine conturată.

Compania de Apă S.A. Buzău este hotărâtă să abordeze această lacună și intenționează să definească și să implementeze acțiuni relevante în următorii 1 până la 3 ani, ca parte a planului său mai amplu de sustenabilitate.

### **ESRS E1-4 Obiective legate de atenuarea și adaptarea la schimbările climatice**

În acest stadiu, Compania de Apă S.A. Buzău nu a stabilit încă obiective măsurabile legate de atenuarea sau adaptarea la schimbările climatice. Prin urmare, nu au fost definite valori de referință, ani de bază, metodologii, domenii de aplicare sau obiective intermediare, iar evaluarea performanței față de astfel de obiective nu a fost realizată. Compania de Apă S.A. Buzău a stabilit anul 2024 ca an de referință de la care va fi măsurat progresul în atingerea obiectivelor legate de atenuarea și adaptarea la schimbările climatice.

Acest an de bază va constitui fundamentul pentru monitorizarea performanței viitoare și pentru evaluarea eficacității inițiativelor climatice ale companiei în timp.

### ESRS E1-5 Consumul și mixul energetic

### ESRS E1-6 Emisii brute de gaze cu efect de seră (Scope 1, 2, 3) și emisii totale de gaze cu efect de seră

În anul 2025, Compania de Apă S.A. Buzău a consumat un total de 15.686,600 MWh de energie electrică. Dintre aceștia, 56,01% au provenit din surse convenționale de energie, contribuind la un total de 2.806.09 tone CO<sub>2</sub> echivalent (tCO<sub>2</sub>e) din categoria emisiilor de tip scope 2. Cele mai mari surse de emisii au fost cărbunile și gazele naturale, care au reprezentat 14,77% și, respectiv, 17,51% din consumul total de energie electrică. În schimb, 43,99% din energia utilizată a provenit din surse regenerabile, cu o pondere majoritară de energie hidroelectrică (21,42%) și eoliană (9,97%).

Sursa primară de energie	%	Energia electrică (MWh)	Alți furnizori	Total tCO <sub>2</sub> e (scope 2)	Coefficient CO <sub>2</sub> e	TOTAL (MWh)	Procent
<b>Surse convenționale</b>	<b>61,30</b>	<b>8.785,01</b>		<b>2.806,09</b>		<b>8.785,01</b>	<b>56,01</b>
Cărbune	14,77	2.116,71		1.799,21	0,85	2.116,71	13,50
Nuclear	27,85	3.991,23		490,92	0,123	3.991,23	25,45
Gaze naturale	17,51	2.509,39		464,24	0,185	2.509,39	16,00
Pacură	0,01	1,443		0,85	0,59	1,443	0,01
Alte surse convenționale	1,16	166,241		50,87	0,306	166,241	1,06
<b>Surse regenerabile</b>	<b>38,70</b>	<b>5.546,16</b>				<b>6.901,586</b>	<b>43,99</b>
Hidroelectric	23,07	3.306,2	53,05		0	3.359,25	21,42
Eolian	10,91	1.563,53			0	1.563,53	9,97
Biomasă	0,56	80,25	76,50		0	156,75	1,00
Solar	4,15	594,74	1.222,87		0	1.817,61	11,59
Alte regenerabile	0,01	1,44			0	1,433	0,01
TOTAL 2025						<b>15.686,600</b>	<b>100,00</b>
Total 2024						<b>15.859,922</b>	
Economie						<b>-173,322</b>	

Sursa primară de energie	%	Energia electrică (MWh)	Alți furnizori	Total tCO <sub>2</sub> e (scope 2)	Coefficient CO <sub>2</sub> e	TOTAL (MWh)	Procent
<b>Surse convenționale</b>	<b>54,35</b>	<b>8.035,089</b>		<b>2.349,52</b>			<b>50,66285</b>
Cărbune	10,96	1.620,323		1.377,27	0,85	1.620,323	10,22
Nuclear	24,48	3.619,116		445,15	0,123	3.619,116	22,82
Gaze naturale	18,38	2.717,294		502,70	0,185	2.717,294	17,13
Pacură	0,01	1,478		0,87	0,59	1,478	0,01
Alte surse convenționale	0,52	76,877		23,52	0,306	76,877	0,48
<b>Surse regenerabile</b>	<b>45,65</b>	<b>6.748,883</b>					<b>49,33715</b>
Hidroelectric	31,43	4.646,602	54		0	4.700,973	29,64
Eolian	9,44	1.395,607			0	1.395,607	8,80
Biomasă	0,54	79,833	96,8		0	176,633	1,11
Solar	4,22	623,884	924,779		0	1.548,663	9,76
Alte regenerabile	0,02	2,957			0	2,957	0,02
TOTAL 2025						<b>15.859,922</b>	<b>100,00</b>
Total 2024						<b>15.859,922</b>	
Economie						<b>-173,32</b>	

Conversia consumurilor în emisii de CO<sub>2</sub> s-a calculat prin utilizarea informației disponibile pe web, <https://www.planete-energies.com/en/media/article/electricity-generation-and-related-co2-emissions>, pentru gaz natural am folosit primul coeficient găsit. Pentru echivalare economie de energie electrică consumată prin autoconsum, s-a folosit raportul din aplicația Fusion Solar (Huawei). Astfel din Plant Report se extrage coeficientul de conversie pentru CO<sub>2e</sub> reiesind o valoare de 0,475 kgCO<sub>2e</sub>/MWh; astfel 1.509,75 MWh x 0,475 = 717,13 tone CO<sub>2e</sub>. Pentru energia din surse regenerabile nu am calculat emisii de CO<sub>2e</sub>. Pentru defalcarea procentuală pe surse de producere energie am folosit informațiile de la furnizorul de energie electrică.

În anul 2025, Compania de Apă S.A. Buzău a înregistrat emisii directe totale (scope 1) de gaze cu efect de seră în valoare de 925,29 tone CO<sub>2</sub> echivalent, generate din utilizarea diferitelor surse de energie în cadrul activităților sale. Cel mai mare contributor a fost motorina, cu un consum de 215,96 tone și emisii asociate de 570,13 tCO<sub>2e</sub>. Alte surse semnificative au fost benzina (104,77 tCO<sub>2e</sub>), gazele naturale (133,08 tCO<sub>2e</sub>) și biomasa (lemn de foc), care a generat 95,00 tCO<sub>2e</sub>. Gazul petrolier lichefiat (GPL) a avut o contribuție mai redusă, de 22,31 tCO<sub>2e</sub>. Compania monitorizează atent aceste emisii, ca parte a angajamentului său de a reduce amprenta de carbon și de a îmbunătăți eficiența energetică în toate facilitățile sale.

Consumuri proprii în organizație	um	Cantitate	Coeficient CO <sub>2e</sub>	Total tCO <sub>2e</sub> (scope 1)
Gaze naturale	mc	70.042,00	1,9	133,08
Benzină	t	43,80	2,392	104,77
Motorină	t	215,96	2,64	570,13
GPL	t	13,77	1,62	22,31
Lemn	t	200	0,475	95,00
<b>TOTAL</b>				<b>925,29</b>

În anul 2025, Compania de Apă S.A. Buzău a continuat să producă energie regenerabilă prin intermediul sistemelor fotovoltaice și al cogenerării. Panourile fotovoltaice au generat un total de 1.509,75MWh, dintre care 1.222,87 MWh au fost utilizați pentru autoconsum, ceea ce a dus la o economie estimată de 717,13 tone CO<sub>2</sub> echivalent. Suplimentar, 286,24 MWh au fost injectați în Sistemul Energetic Național (SEN), contribuind la o reducere suplimentară de 52,26 tCO<sub>2e</sub>. De asemenea, compania a produs 76,5 MWh prin cogenerare, energie utilizată integral în consum propriu. Aceste eforturi reflectă angajamentul companiei de a-și reduce impactul asupra mediului și de a sprijini tranziția către un mix energetic mai curat.

Producție energie regenerabilă	MWh	Autoconsum (MWh)	Economie tCO <sub>2e</sub>	Export SEN (MWh)	Economie tCO <sub>2e</sub> (export)
Panouri fotovoltaice	1.509,75	1.222,87	-717,13	286,24	-128,8
Cogenerare	76.5	76.5	0	0	0

## ESRS E2 Poluare

### ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de poluare

Abordarea companiei privind evaluarea aspectelor legate de poluare este detaliată în Capitolul II – Analiza temelor de sustenabilitate. Această secțiune prezintă modul în care Compania de Apă S.A. Buzău ia în considerare atât impacturile activităților sale asupra nivelului de poluare, cât și riscurile asociate poluării care pot afecta propriile operațiuni și cele din cadrul lanțului valoric. Prin analiza acestor aspecte, compania urmărește să înțeleagă mai bine rolul său în reducerea poluării, precum și potențialele vulnerabilități cauzate de expunerea la surse și efecte crescute de poluare.

Impacturile negative potențiale identificate și evaluate ca fiind materiale de Compania de Apă S.A. Buzău se referă la:

1. *Poluarea apei de suprafață*: Funcționarea necorespunzătoare a sistemelor de canalizare sau a instalațiilor de epurare poate conduce la poluarea apelor de suprafață peste limitele admise. De asemenea, un nivel crescut al precipitațiilor într-o perioadă scurtă de timp poate conduce la depășirea capacităților de preluare și epurare a apei, având ca efect evacuarea apelor insuficient epurate.
2. *Poluarea cu microplastic*: Capacitățile tehnice ale companiei este posibil să nu conducă la eliminarea microplasticului din apele captate sau din apele uzate.

### **ESRS E2-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor materiale legate de poluare**

În prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu dispune de politici dedicate pentru gestionarea subiectelor materiale legate de poluare. Cu toate acestea, compania recunoaște importanța acestui domeniu și intenționează să elaboreze și să adopte, într-un interval de 1 până la 3 ani, politici specifice care să abordeze în mod structurat prevenirea, reducerea și monitorizarea diferitelor forme de poluare generate de activitățile sale. Inițiativa face parte dintr-un demers mai amplu de aliniere la cerințele de mediu și de întărire a angajamentului față de sustenabilitate, în concordanță cu obiectivele strategice pe termen mediu ale companiei.

### **ESRS E2-2 Acțiuni și resurse în legătură cu subiectele materiale legate de poluare**

La momentul raportării, Compania de Apă S.A. Buzău nu a identificat sau dezvăluit încă acțiuni-cheie privind reducerea poluării materiale. Alocarea resurselor financiare și non-financiare actuale sau viitoare (CapEx și OpEx) pentru planuri de acțiune privind poluarea nu a fost încă evaluată și nici legătura dintre aceste acțiuni și situațiile financiare sau indicatorii de performanță. Totodată, extinderea măsurilor privind poluarea către angajamente din lanțul valoric amonte sau aval nu a fost încă analizată.

### **ESRS E2-3 Ținte legate de subiecte legate de poluarea materială**

La data raportării, Compania de Apă S.A. Buzău nu a evaluat încă dacă obiectivele sale legate de poluare sunt stabilite ca fiind obligatorii prin legislație sau asumate pe bază voluntară. Această evaluare urmează să fie inclusă într-un demers mai amplu de clarificare a cadrului legal și strategic care ghidează obiectivele și acțiunile de mediu ale companiei.

### **ESRS E2-4 Poluarea aerului, apei și solului**

În acest moment, Compania de Apă S.A. Buzău nu a realizat încă o evaluare privind generarea, utilizarea sau gestionarea microplasticilor în cadrul activităților sale. De asemenea, compania nu a analizat și nu a raportat încă date privind modificările în timp legate de poluarea aerului, apei sau solului. La data raportării, Compania de Apă S.A. Buzău nu a selectat și nu a aplicat nicio metodologie specifică pentru cuantificarea emisiilor legate de poluarea aerului, apei sau solului.

### **ESRS E2-5 Substanțe de îngrijorare și substanțe foarte îngrijorătoare**

În perioada de raportare, Compania de Apă S.A. Buzău nu a realizat o evaluare a substanțelor de îngrijorare sau a substanțelor foarte îngrijorătoare.

### **ESRS E2-6 Efecte financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate de poluarea materială**

Compania de Apă S.A. Buzău nu a realizat încă o evaluare cantitativă a efectelor financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților materiale generate de impacturile legate de poluare.

## **ESRS E3 Apa și resursele marine**

### **ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de apă și resursele marine**

Abordarea companiei privind evaluarea aspectelor legate de resursele de apă și marine este detaliată în Capitolul II – Analiza temelor de sustenabilitate. Această secțiune prezintă modul în care Compania de Apă S.A. Buzău ia în considerare atât impacturile activităților sale asupra resurselor de apă și ecosistemelor marine, cât și riscurile asociate degradării acestora, care pot afecta propriile operațiuni și cele din cadrul lanțului valoric. Prin analiza acestor aspecte, compania urmărește să înțeleagă mai bine rolul său în protejarea și utilizarea durabilă a resurselor de apă și marine, precum și potențialele vulnerabilități în fața presiunilor crescânde asupra acestor resurse.

Compania a identificat o serie de impacturi și riscuri legate de utilizarea resurselor de apă, printre care se numără următoarele:

1. Impacturi negative potențiale:
  - a. Extragerea excesivă de apă din sursele de suprafață sau subterane: Extragerea excesivă de apă din sursele de suprafață și subterane poate conduce la afectarea ecosistemului prin diminuarea excesivă a cantităților de apă din aceste surse, fapt ce poate afecta pe termen mediu atât populația prin secarea fântânilor cât și fauna acvatică și agricultura care depinde de respectivele surse de apă.
  - b. Calitatea apei evacuate: În cazul în care apele evacuate nu respectă parametrii de calitate necesari se poate produce o afectare pe termen mediu a resurselor de apă dulce din aval.
2. Riscuri:

- a. Calitatea redusă a apei extrase: Din cauza fenomenelor naturale sau a poluării antropice, calitatea apei extrase se poate diminua, fapt ce conduce la costuri mai mari de funcționare sau chiar necesitatea de investiții pentru a o aduce în parametrii necesari de calitate.
- b. Consumul excesiv de apă datorat pierderilor din rețea: Pierderile datorate defecțiunilor din rețea pot conduce la un consum crescut de apă precum și la producerea de pagube materiale asupra infrastructurii și bunurilor cu impact financiar semnificativ asupra companiei.

#### **ESRS E3-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor materiale legate de apă și resursele marine**

În prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu a stabilit încă politici formale dedicate în mod specific gestionării resurselor de apă dulce și marine. Deși o astfel de politică nu există în acest moment, compania recunoaște importanța acestui domeniu și a desemnat Directorul General ca persoană responsabilă pentru implementarea viitoare a unei politici. Informații privind standarde terțe sau implicarea părților interesate relevante nu au fost identificate până la această dată. Totodată, având în vedere profilul operațional al companiei, politicile legate de oceane și mări durabile sau de obiective de mediu marine au fost considerate ca neaplicabile.

#### **ESRS 2 MDR-A Informații financiare referitoare la resursele de apă și marine**

În această etapă, Compania de Apă S.A. Buzău nu a evaluat modul în care resursele sale financiare actuale pot fi alocate acțiunilor climatice sau de mediu.

#### **ESRS E3-3 Ținte legate de apă și resurse marine**

Pentru țintele legate de apă și resursele marine, Compania de Apă S.A. Buzău a stabilit anul 2024 ca an de referință de la care va fi măsurat progresul. Acest an de bază reprezintă punctul de plecare pentru monitorizarea performanței în raport cu viitoarele angajamente de sustenabilitate din acest domeniu.

#### **ESRS E3-4 Consumul de apă**

În anul 2025, consumul total de apă al Companiei de Apă S.A. Buzău a fost de 8.713.268 metri cubi. Niciun volum de apă nu a fost extras din zone clasificate ca având risc hidric ridicat sau stres hidric. De asemenea, în perioada de raportare, nu a fost raportată apă reciclată sau reutilizată.

#### **ESRS E5 Utilizarea resurselor și economia circulară**

##### **ESRS 2 IRO-1 Descrierea proceselor de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de utilizarea resurselor și economia circulară**

Modul în care Compania de Apă S.A. Buzău evaluează aspectele legate de utilizarea resurselor și tranziția către o economie circulară este descris în detaliu în Capitolul II – Analiza temelor de sustenabilitate. Această secțiune evidențiază felul în care compania analizează atât impactul propriilor activități asupra resurselor naturale, cât și riscurile generate de o gestionare inefficientă a acestora, cu efecte potențiale asupra operațiunilor interne și ale partenerilor din lanțul valoric. Prin această abordare, compania își propune să identifice mai clar contribuția sa la adoptarea unui model circular și să anticipeze vulnerabilitățile ce pot apărea din utilizarea resurselor neregenerabile.

Compania a identificat o oportunitate în domeniul managementului deșeurilor, prin valorificarea nămolului rezultat din activitate:

- Adoptarea practicilor de economie circulară prin recuperarea deșeurilor de nămol: Deșeurile de nămol generate pot fi utilizate în instalații de producere a biogazului, pot fi incinerate cu recuperarea energiei în instalații speciale, generând venituri pentru companie și reducând costurile asociate depozitării deșeurilor sau pot fi distribuite pe sole de pamant pentru îmbunătățirea calitatii productive a solurilor.

##### **ESRS E5-1 Politici adoptate pentru gestionarea utilizării resurselor și a economiei circulare**

Compania de Apă S.A. Buzău a instituit o politică de gestionare a utilizării resurselor și a economiei circulare, formalizată în prezent printr-o procedură internă privind managementul deșeurilor. Politica este coordonată de directorul general. Totuși, domeniul de aplicare și eventualele excluderi ale acesteia nu au fost încă clar definite, iar implementarea unor standarde sau inițiative terțe nu a fost realizată. De asemenea, gradul în care au fost luate în considerare interesele părților interesate în procesul de elaborare a politicii nu a fost încă evaluat.

Compania intenționează să elaboreze o politică formală privind utilizarea resurselor și economia circulară în următorii 1-3 ani.

##### **ESRS E5-2 Acțiuni și resurse în legătură cu utilizarea resurselor și economia circulară**

La momentul raportării, Compania de Apă S.A. Buzău nu a implementat încă acțiuni-cheie legate de utilizarea resurselor și economia circulară și nu a alocat sau evaluat resurse financiare și nefinanciare (CapEx/OpEx) dedicate acestui domeniu. Cu toate acestea, compania are în plan dezvoltarea și implementarea acestor acțiuni în următorii 1–3 ani, ca parte a eforturilor continue de aliniere la principiile economiei circulare.

### **ESRS E5-3 Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară**

În această etapă, Compania de Apă S.A. Buzău nu a stabilit încă ținte specifice privind utilizarea resurselor și economia circulară, astfel că raportarea acestor obiective la consumul de resurse nu este încă aplicabilă. De asemenea, compania nu a evaluat dacă obiectivele respective sunt obligatorii sau voluntare. Întrucât nu au fost încă stabilite obiective măsurabile și orientate spre rezultate, eficacitatea politicilor sau acțiunilor existente nu a fost monitorizată în raport cu impacturile, riscurile și oportunitățile materiale legate de sustenabilitate. Cu toate acestea, compania intenționează să abordeze acest domeniu în viitor, inclusiv prin stabilirea de obiective și procese de monitorizare.

## **Capitolul IV – Responsabilitatea socială**

### **ESRS S1 Forța de muncă proprie**

#### **ESRS S1 SBM-3 Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri**

ESRS S1 SBM-3 Relevanța forței de muncă proprii pentru modelul de afaceri și strategia companiei  
Compania de Apă S.A. Buzău consideră că forța de muncă proprie este un element esențial al modelului său de afaceri, având un rol determinant în asigurarea calității serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare. Prin competența, implicarea și stabilitatea echipelor sale, compania își îndeplinește misiunea de furnizare continuă și sigură a serviciilor către populație și agenți economici.

Strategia Compania de Apă S.A. Buzău, centrată pe excelența operațională, siguranța proceselor și sustenabilitatea serviciilor, se bazează pe un model de resurse umane axat pe:

- atragerea și păstrarea personalului calificat,
- formarea continuă a angajaților,
- promovarea unui climat organizațional bazat pe respectarea drepturilor omului, echitate și diversitate.

Compania recunoaște că investiția în dezvoltarea forței de muncă contribuie direct la creșterea eficienței operaționale, îmbunătățirea relației cu utilizatorii serviciilor și consolidarea reputației organizației.

#### **ESRS S1 SBM-3 Impacturi reale și potențiale semnificative asupra forței de muncă proprii**

Compania de Apă S.A. Buzău a identificat următoarele impacturi reale și potențiale semnificative asupra angajaților săi:

- **Sănătatea și securitatea în muncă:** natura activităților desfășurate (ex. operarea rețelelor de apă și canalizare, manipularea substanțelor chimice) expune personalul la riscuri profesionale. Compania implementează măsuri extinse de protecție, însă riscul de accidente de muncă sau boli profesionale rămâne un impact potențial permanent.
- **Condițiile de muncă:** dificultățile legate de disponibilitatea lucrătorilor calificați pe piața muncii și îmbătrânirea forței de muncă pot genera impacturi asupra volumului de muncă și asupra echilibrului viață profesională–viață personală.
- **Drepturile fundamentale ale lucrătorilor:** Compania de Apă S.A. Buzău este certificată SA8000:2014 și are implementate politici solide pentru respectarea drepturilor omului, prevenirea discriminării și combaterea hărțuirii.
- **Diversitatea și incluziunea:** natura operațională a activităților poate conduce la o reprezentare de gen dezechilibrată (preponderent bărbați), ceea ce poate afecta diversitatea și inovarea.

Aceste impacturi sunt gestionate prin măsuri sistematice integrate în politicile de resurse umane și de responsabilitate socială ale companiei.

#### **ESRS S1 SBM-3 Riscuri și oportunități financiare legate de forța de muncă proprie**

Compania de Apă S.A. Buzău a identificat următoarele riscuri și oportunități legate de forța de muncă proprie, care pot influența performanța financiară:

- **Riscuri:**
  - Creșterea costurilor salariale din cauza deficitului de personal calificat.
  - Costuri suplimentare asociate accidentelor de muncă și bolilor profesionale.
  - Risc reputațional și pierdere a încrederii publice în cazul unor încălcări ale drepturilor angajaților.
- **Oportunități:**
  - Creșterea eficienței operaționale și reducerea costurilor prin dezvoltarea continuă a competențelor forței de muncă.

- Îmbunătățirea satisfacției angajaților și reducerea fluctuației de personal prin politici de incluziune, diversitate și protecție socială.
- Creșterea atractivității ca angajator responsabil și sustenabil, ceea ce sprijină recrutarea și păstrarea talentelor.

### **ESRS S1-1 Politici legate de forța de muncă proprie**

Compania de Apă S.A. Buzău abordează gestionarea forței sale de muncă printr-un set clar de politici și angajamente integrate, menite să asigure respectarea drepturilor omului, protejarea sănătății și siguranței angajaților, promovarea diversității și prevenirea discriminării. Aceste politici sunt parte esențială a sistemului de guvernare și de responsabilitate socială implementat în cadrul companiei.

Compania de Apă S.A. Buzău respectă pe deplin standardele internaționale relevante, inclusiv Declarația Universală a Drepturilor Omului și convențiile fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii, iar angajamentele sale privind drepturile omului sunt reflectate în documente interne precum Codul de Conduită și Politicile de sistem pe responsabilitate socială. Compania are o abordare fermă în prevenirea muncii forțate, a traficului de persoane și a exploatării prin muncă a copiilor, interzicând categoric aceste practici în toate operațiunile sale.

În ceea ce privește prevenirea discriminării, Compania de Apă S.A. Buzău a adoptat politici și proceduri clare care acoperă toate criteriile de discriminare prevăzute de legislația română și de standardele internaționale, inclusiv gen, vârstă, rasă, dizabilitate, religie și orientare sexuală. Politicile promovează incluziunea și susțin accesul egal la oportunități de angajare, dezvoltare și promovare profesională, având la bază competențele, calificările și experiența fiecărei persoane. Responsabilitatea pentru implementarea și monitorizarea respectării acestor politici este asumată de către Directorul General, sprijinit de Managerul de Resurse Umane și de echipele de coordonare ale centrelor și departamentelor.

Compania de Apă S.A. Buzău a pus în aplicare măsuri concrete pentru a asigura aplicarea efectivă a politicilor de nediscriminare, inclusiv instruirea periodică a personalului cu privire la aceste politici, mecanisme de semnalare a abaterilor și evaluarea constantă a mediului de lucru pentru identificarea și corectarea eventualelor inechități. În plus, compania a implementat ajustări ale mediului fizic de lucru pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilități și a evaluat în mod regulat riscul ca cerințele de muncă să dezavantajeze anumite categorii de angajați.

În domeniul sănătății și securității ocupaționale, Compania de Apă S.A. Buzău dispune de un sistem certificat ISO 45001, menit să prevină accidentele de muncă și bolile profesionale. Prin proceduri clare și instruirea regulată, compania urmărește asigurarea unui mediu de lucru sigur pentru toți angajații săi.

Compania recunoaște importanța oferirii de remedii eficiente în caz de încălcare a drepturilor angajaților. Astfel, sunt disponibile canale de comunicare prin care angajații pot raporta în mod confidențial orice incidente de discriminare, hărțuire sau alte încălcări ale drepturilor lor, fiind protejați împotriva oricăror forme de represalii.

În ceea ce privește comunicarea politicilor către forța de muncă, Compania de Apă S.A. Buzău asigură accesul la informație încă din prima zi de angajare, prin intermediul Manualului pentru inserția personalului nou și al sesiunilor periodice de instruire. Politicile sunt disponibile în format electronic și tipărit, pentru a facilita accesul tuturor angajaților.

Compania menține evidente detaliate privind procesele de recrutare, formare profesională și promovare, asigurând transparența și respectarea principiilor de egalitate de șanse. De asemenea, a implementat proceduri interne pentru soluționarea reclamațiilor privind discriminarea, pentru sprijinirea dezvoltării competențelor angajaților și pentru promovarea accesului la oportunități de învățare și dezvoltare.

Prin toate aceste măsuri, Compania de Apă S.A. Buzău demonstrează un angajament ferm față de crearea unui mediu de lucru echitabil, sigur și incluziv, în care drepturile și demnitatea angajaților sunt respectate în fiecare etapă a activității organizației.

### **ESRS S1-2 Procese pentru colaborarea cu forța de muncă proprie și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi**

Compania de Apă S.A. Buzău (Compania de Apă S.A. Buzău) implică în mod constant propriii angajați și reprezentanții acestora în luarea deciziilor care afectează condițiile de muncă, sănătatea și siguranța la locul de muncă, relațiile de muncă și alte aspecte esențiale pentru bunăstarea personalului. Implicarea se realizează prin consultări directe, dialog social și negocieri colective.

Perspectiva forței de muncă proprii este luată în considerare în mod sistematic prin:

- ședințe ale Comitetului de Sănătate și Securitate în Muncă (CSSM);
- negocieri și consultări periodice cu Sindicatul Liber Apă Canal Buzău;
- consultări în procesul de revizuire a Contractului Colectiv de Muncă (CCM);
- sesiuni de informare și consultare organizate la nivel de departamente și centre.

Aceste consultări au loc înainte de adoptarea deciziilor care ar putea avea impact semnificativ asupra angajaților, iar implicarea este continuă pe parcursul implementării și evaluării măsurilor aplicate. De regulă, consultările au loc trimestrial, dar pot fi organizate suplimentar ori de câte ori este necesar.

Responsabilitatea pentru implementarea și coordonarea acestor procese de implicare revine Directorului General și Managerului de Resurse Umane, care coordonează echipele de conducere ale centrelor operaționale, logistice, de investiții și de suport.

În prezent, Compania de Apă S.A. Buzău nu are semnat un acord-cadru global privind drepturile angajaților, însă principiile de respectare a drepturilor omului sunt clar enunțate în Contractul Colectiv de Muncă, Regulamentul Intern, Codul de Conduita Etică și în Ghidul privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex și a hărțuirii morale la locul de muncă.

Eficacitatea proceselor de implicare este evaluată prin:

- rata participării angajaților la consultări;
- soluționarea sesizărilor și reclamațiilor înregistrate;
- rezultatele negocierilor colective;
- gradul de implementare a sugestiilor și solicitărilor formulate de angajați.

Pentru a asigura reprezentarea persoanelor vulnerabile sau expuse riscurilor, cum ar fi angajații cu dizabilități, tinerii angajați sau femeile din domenii tehnice, Compania de Apă S.A. Buzău desfășoară consultări adaptate și se asigură că aceste grupuri pot participa efectiv la dialog.

Compania acordă o atenție deosebită eliminării barierelor de implicare prin:

- organizarea de sesiuni în locații accesibile;
- utilizarea unui limbaj clar și adaptat nivelului de instruire;
- asigurarea de sesiuni individuale acolo unde este necesar.

Comunicarea cu angajații se realizează prin afișaje la punctele de lucru, platforme interne, sesiuni directe de instruire și documente tipărite accesibile tuturor. Astfel, fiecare angajat este informat într-un mod clar și ușor de înțeles despre drepturile și oportunitățile sale de implicare.

În situațiile în care apar interese conflictuale între diferite grupuri de angajați, Departamentul Resurse Umane intervine pentru a media conflictul, urmărind respectarea echității și drepturilor fundamentale ale tuturor părților implicate.

Respectarea drepturilor omului stă la baza tuturor proceselor de implicare, iar lecțiile învățate din perioadele anterioare au demonstrat că un dialog transparent și constant îmbunătățește nivelul de încredere, reduce conflictele și contribuie la crearea unui mediu de lucru sigur, sănătos și motivant pentru toți angajații Compania de Apă S.A. Buzău.

### **ESRS S1-3 Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care forța de muncă proprie își poate exprima preocupările**

Compania de Apă S.A. Buzău a instituit procese clare pentru remedierea impacturilor negative generate asupra forței sale de muncă proprii, în situațiile în care identifică că a cauzat sau a contribuit la un impact negativ material asupra angajaților. Compania promovează un sistem de canale de raportare deschise și accesibile, oferind angajaților posibilitatea de a-și exprima preocupările, sesizările sau nemulțumirile într-un cadru sigur și confidențial.

Angajații au la dispoziție mai multe canale prin care pot semnala problemele: cutii de sesizări amplasate în puncte strategice, adrese de e-mail dedicate, sesizări directe către Departamentul Managementului Resurselor Umane sau către Comitetul de Sănătate și Securitate în Muncă, precum și formulare online interne. Pe lângă aceste mecanisme interne, angajații au acces și la mecanisme terțe independente pentru ridicarea preocupărilor, garantând astfel neutralitatea și imparțialitatea procesului de investigare.

Compania sprijină activ accesul angajaților și al reprezentanților lor la aceste canale de raportare, indiferent de poziția sau vechimea în cadrul organizației. Procedurile interne prevăd că orice sesizare primită este tratată cu seriozitate, documentată corespunzător și soluționată într-un termen rezonabil. Mecanismele de soluționare a plângerilor sunt reglementate prin Procedura PSRS-10 privind gestionarea sesizărilor, apelurilor și reclamațiilor angajaților.

Pentru a asigura eficiența și transparența procesului, Compania de Apă S.A. Buzău monitorizează și evaluează constant problemele ridicate și soluționate, analizează tipologia incidentelor raportate și implementează măsuri corective sau preventive atunci când este necesar. Evaluările de eficiență sunt realizate periodic pentru a verifica gradul de funcționare al canalelor și nivelul de încredere al angajaților în aceste mecanisme.

Compania a implementat politici ferme de protecție împotriva represaliilor pentru persoanele care utilizează canalele de sesizare. Angajații care ridică preocupări beneficiază de protecție completă împotriva oricăror forme de represalii sau discriminare, în conformitate cu prevederile Regulamentului Intern și ale Codului de Conduita Etică.

În situația în care întreprinderea nu ar dispune de un canal adecvat pentru ridicarea preocupărilor, Compania de Apă S.A. Buzău ar urma să implementeze unul într-un interval scurt de timp, dar în prezent există un sistem operațional și funcțional în acest sens.

Din experiența perioadelor anterioare, Compania de Apă S.A. Buzău a constatat că utilizarea activă a canalelor de sesizare și existența unor mecanisme eficiente de remediere contribuie semnificativ la îmbunătățirea mediului de lucru, prevenirea conflictelor și consolidarea relației de încredere dintre angajați și conducere.

#### **ESRS S1-4 Acțiuni și resurse în legătură cu forța de muncă proprie a întreprinderii**

Compania de Apă S.A. Buzău implementează în mod activ acțiuni și alocă resurse pentru a gestiona impacturile materiale, riscurile și oportunitățile asociate forței sale de muncă proprii. Abordarea companiei urmărește prevenirea impacturilor negative, sprijinirea dezvoltării continue a angajaților și valorificarea oportunităților de îmbunătățire a condițiilor de muncă și a relațiilor de muncă.

Planurile de acțiune vizează în principal prevenirea accidentelor de muncă și promovarea sănătății și securității ocupaționale. Acestea includ:

- sesiuni de instruire periodică pentru angajați privind sănătatea și securitatea în muncă;
- evaluarea riscurilor profesionale și actualizarea măsurilor de prevenție;
- furnizarea de echipamente individuale de protecție adecvate;
- programe de conștientizare privind sănătatea ocupațională și echilibrul viață profesională-viață personală.

În paralel, Compania de Apă S.A. Buzău desfășoară acțiuni pentru a promova incluziunea socială și diversitatea în cadrul forței de muncă. Aceste inițiative includ recrutarea activă a persoanelor cu dizabilități, organizarea de sesiuni de formare privind prevenirea discriminării și susținerea accesului egal la dezvoltare profesională.

Eficacitatea acțiunilor întreprinse este monitorizată și evaluată prin:

- analiza ratelor accidentelor de muncă și a incidentelor raportate;
- evaluarea participării la programele de instruire și formare;
- analiza gradului de satisfacție al angajaților și a feedbackului colectat în urma consultărilor periodice.

Identificarea acțiunilor necesare se realizează prin evaluări anuale ale riscurilor, audituri interne și externe, analiza sesizărilor și plângerilor, precum și prin dialog direct cu reprezentanții angajaților. Acțiunile sunt prioritizate în funcție de gravitatea impacturilor și de probabilitatea de apariție a riscurilor.

În ceea ce privește resursele alocate, Compania de Apă S.A. Buzău dedică fonduri anuale semnificative pentru instruirea personalului, îmbunătățirea condițiilor de muncă, achiziția de echipamente de protecție și dezvoltarea de programe de sănătate ocupațională. În paralel, compania utilizează și resurse umane specializate, inclusiv experți în sănătate și securitate ocupațională, specialiști în resurse umane și consilieri juridici.

Acțiunile întreprinse au contribuit nu doar la prevenirea impacturilor negative, ci și la generarea de efecte pozitive, precum creșterea gradului de implicare a angajaților, scăderea fluctuației de personal și îmbunătățirea climatului organizațional. În plus, Compania de Apă S.A. Buzău explorează constant oportunități de valorificare a impacturilor pozitive, prin extinderea programelor de formare profesională și inițiative de bunăstare la locul de muncă.

Monitorizarea progresului și eficienței acțiunilor este parte integrantă a proceselor de evaluare internă, iar rezultatele obținute sunt utilizate pentru ajustarea continuă a strategiilor de resurse umane și pentru stabilirea de noi obiective privind îmbunătățirea condițiilor de muncă.

Prin toate aceste demersuri, Compania de Apă S.A. Buzău își reafirmă angajamentul de a crea un mediu de lucru sigur, echitabil, motivant și orientat spre dezvoltare durabilă, integrând permanent principiile responsabilității sociale și respectului față de oameni în activitatea sa operațională.

#### **ESRS S1-5 Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative**

Compania de Apă S.A. Buzău își propune, prin politicile și strategiile sale de resurse umane, să gestioneze în mod eficient impacturile negative semnificative asupra forței de muncă proprii, să promoveze impacturile pozitive și să abordeze riscurile și oportunitățile relevante din perspectiva capitalului uman.

În cadrul sistemului de management al resurselor umane, Compania de Apă S.A. Buzău a stabilit o serie de ținte interne pentru îmbunătățirea continuă a condițiilor de muncă și a relațiilor de muncă, care vizează următoarele direcții principale:

- reducerea frecvenței accidentelor de muncă prin implementarea măsurilor preventive și prin creșterea gradului de instruire a angajaților în domeniul sănătății și securității ocupaționale;

- promovarea diversității și incluziunii în cadrul forței de muncă, prin menținerea sau creșterea ponderii angajaților din grupuri vulnerabile și aplicarea unor măsuri active pentru prevenirea discriminării;
- creșterea gradului de satisfacție a angajaților, măsurată prin feedbackul obținut în cadrul consultărilor interne și prin reducerea fluctuației de personal;
- consolidarea accesului la formare profesională continuă, prin creșterea numărului de angajați care participă anual la programe de instruire și dezvoltare a competențelor.

Țintele stabilite sunt integrate în obiectivele anuale de performanță ale departamentelor relevante, fiind monitorizate periodic de către Departamentul Managementul Resurselor Umane și de către coordonatorii centrelor operaționale și de suport. Evaluarea gradului de îndeplinire a acestor ținte se realizează pe baza indicatorilor cantitativi (precum rata accidentelor, rata participării la formare, rata de retenție a angajaților) și a indicatorilor calitativi (precum nivelul de satisfacție a angajaților sau gradul de implementare a politicilor de diversitate).

Compania de Apă S.A. Buzău urmărește ca, prin realizarea acestor ținte, să contribuie nu doar la reducerea impacturilor negative semnificative asupra forței de muncă, ci și la crearea unui mediu de lucru mai sigur, mai echitabil și mai motivant, în linie cu principiile responsabilității sociale și ale dezvoltării durabile.

### ESRS S1-6 Caracteristicile forței de muncă proprii

Compania de Apă S.A. Buzău dispune de o forță de muncă proprie solidă, caracterizată prin stabilitate, diversitate și o structură organizatorică clară, adaptată nevoilor operaționale și strategice ale companiei.

La sfârșitul anului 2025, Compania de Apă S.A. Buzău avea 664 de angajați, dintre care 508 bărbați și 156 femei. Comparativ cu anul 2024, când forța de muncă însuma 675 de persoane (521 bărbați și 154 femei), se constată o ușoară scădere a numărului total de angajați, menținându-se însă o proporție echilibrată între genuri.

În funcție de tipul de contract de muncă, în 2025, 647 de angajați aveau contract permanent (495 bărbați și 152 femei), iar 17 angajați activau în baza unor contracte temporare (13 bărbați și 4 femei). Această distribuție reflectă orientarea constantă a Compania de Apă S.A. Buzău către relații de muncă stabile și pe termen lung. Structura organizatorică a forței de muncă este definită prin șase categorii ierarhice, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare:

- Categoria 1: Director General;
- Categoria 2: Director Economic și Inginer Șef;
- Categoria 3: Coordonatori de centre și manageri de departamente cu importanță strategică;
- Categoria 4: Responsabili de sectoare și compartimente;
- Categoria 5: Responsabili de echipă sau de activitate;
- Categoria 6: Personal de execuție.

Distribuția numerică a angajaților pe categorii la sfârșitul anului era următoarea:

Angajați la 31 decembrie (HC)									
Anul	2025			2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Categorie 1	0	1	1	0	1	1	0	1	1
Categorie 2	2	0	2	2	0	2	2	0	2
Categorie 3	8	9	17	9	9	18	9	10	19
Categorie 4	11	6	17	9	5	14	9	5	14
Categorie 5	27	10	37	31	11	42	34	11	45
Categorie 6	460	130	590	470	128	598	477	128	605
Total	508	156	664	521	154	675	531	155	686

La nivelul Companiei de Apa S.A. Buzău se are în vedere asigurarea unei echipe omogene, cu o structură echilibrată atât în ceea ce privește grupele de vârstă, cât și categoriile de gen, însă, ținând cont de natura operațională a activității, numărul de angajați bărbați reprezintă un procent mai mare din total.

Fluctuația personalului în anul 2025 a fost în ușoară creștere decât în anul precedent. Au părăsit compania un număr de 59 de angajați (51 bărbați și 8 femei), comparativ cu 57 de angajați în 2024. Cele mai multe plecări s-au înregistrat din Categoria 6, care concentrează personalul de execuție.

Angajați care au părăsit compania (HC)									
Anul	2025			2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Categorie 1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Categorie 2	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Categorie 3	0	0	0	4	0	4	0	2	2
Categorie 4	1	0	1	0	0	0	2	0	2
Categorie 5	0	1	1	0	0	0	3	0	3
Categorie 6	50	7	57	42	10	52	50	9	59
Total	51	8	59	47	10	57	55	12	67

Rata fluctuației generale în 2025 a fost de 9%, mai scăzută față de 8% înregistrată în 2024, reflectând o ușoară scădere a stabilității forței de muncă.

Rata fluctuației de personal									
Anul	2025			2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Categorie 1	0	0	0					100%	100%
Categorie 2	0	0	0	50%		50%			
Categorie 3	0	0	0	44%		22%		20%	11%
Categorie 4	9%	0	6%				22%		14%
Categorie 5	0	10%	3%				9%		7%
Categorie 6	11%	5%	10%	9%	8%	9%	10%	7%	10%
Total	10%	5%	9%	9%	6%	8%	10%	8%	10%

Rata de fluctuație a personalului a fost calculată prin împărțirea numărului de angajați care au părăsit compania în cursul anului la numărul de angajați existenți în companie la sfârșitul anului.

În cadrul Compania de Apă S.A. Buzău, lucrătorii cu contract de muncă pe perioadă determinată reprezintă o componentă limitată și controlată a forței de muncă. Utilizarea contractelor de muncă pe perioadă determinată are loc punctual și cu respectarea prevederilor legale, pentru acoperirea unor nevoi operaționale temporare sau pentru desfășurarea unor activități specializate care nu justifică angajarea permanentă.

Distribuția personalului după tipul de contract									
Anul	2025			2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Angajați cu contract permanent	495	152	647	517	152	669	528	152	680
Angajați cu contract temporar	13	4	17	4	2	6	3	3	6
Total angajați	508	156	664	521	154	675	531	155	686

Forța de muncă a Compania de Apă S.A. Buzău este distribuită geografic în municipiul Buzău și în mai multe localități din județ, corespunzător organizării interne în centre operaționale, centre de suport logistic, de investiții și centre economice. Această structură geografică reflectă aria de acoperire a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare gestionate de companie.

Prin această structurare, Compania de Apă S.A. Buzău asigură un model operațional adaptabil și eficient, capabil să răspundă atât cerințelor tehnice ale serviciilor prestate, cât și angajamentelor privind responsabilitatea socială, siguranța și dezvoltarea profesională a propriilor angajați.

#### **ESRS S1-7 Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii**

În perioada de raportare, Compania de Apă S.A. Buzău nu a utilizat lucrători nesalariați integrați direct în activitățile proprii desfășurate de întreprindere. Toate activitățile esențiale și operaționale ale companiei sunt realizate prin personal angajat cu contract individual de muncă.

Prin urmare, nu există caracteristici relevante de raportat în legătură cu lucrătorii nesalariați pentru anii de raportare 2025, 2024 și 2023.

#### **ESRS S1-8 Acoperirea negocierilor colective și dialogul social**

Compania de Apă S.A. Buzău promovează în mod activ dialogul social și respectă principiile negocierii colective ca parte integrantă a politicilor sale de resurse umane și de responsabilitate socială.

La nivelul Compania de Apă S.A. Buzău există un singur Contract Colectiv de Muncă (CCM), care reglementează drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților, atât în ceea ce privește condițiile generale de muncă prevăzute de legislația în vigoare, cât și particularitățile activității din domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare. Contractul Colectiv de Muncă este aplicabil tuturor angajaților companiei, asigurând astfel o acoperire integrală a forței de muncă proprii.

Negocierea CCM se realizează prin procesul de dialog social dintre angajator și Sindicatul Liber Apă Canal Buzău, sindicatul reprezentativ la nivelul companiei, conform prevederilor Legii nr. 367/2022 privind dialogul social. Procesul de negociere are loc în cadrul Comisiei Paritare de Negociere, formată din reprezentanți desemnați atât de către angajator, cât și de către sindicatul reprezentativ. Consultările sunt organizate periodic, fiind menținute și între rundele oficiale de negociere, astfel încât să existe un schimb continuu de informații, opinii și propuneri între părți.

Negocierile colective acoperă o gamă largă de teme de interes pentru angajați și companie, inclusiv politica salarială, condițiile de sănătate și securitate la locul de muncă, programul de muncă, beneficiile sociale, măsurile de diversitate și incluziune, precum și sprijinul acordat angajaților în diverse situații sociale sau medicale. În plus, reprezentanții angajaților sunt implicați în organismele interne relevante, precum Comitetul de Sănătate și Securitate în Muncă, pentru a asigura o participare activă la procesul decizional privind aspectele legate de condițiile de muncă.

Acoperirea negocierilor colective este de 100% din forța de muncă proprie a Compania de Apă S.A. Buzău, reflectând angajamentul companiei de a promova relații de muncă echitabile, transparente și bazate pe respect reciproc. Dialogul social joacă un rol esențial în prevenirea conflictelor de muncă, în îmbunătățirea continuă a relațiilor interne și în consolidarea unui mediu de lucru motivant și stabil pentru toți angajații.

Prin menținerea unui dialog social constant și prin actualizarea periodică a prevederilor Contractului Colectiv de Muncă, Compania de Apă S.A. Buzău susține dezvoltarea unui cadru organizațional în care drepturile angajaților sunt respectate, iar colaborarea dintre angajator și angajați este orientată spre îndeplinirea obiectivelor comune de dezvoltare durabilă și performanță organizațională.

#### ESRS S1-9 Indicatori privind diversitatea

Compania de Apă S.A. Buzău monitorizează atent diversitatea în cadrul forței sale de muncă, recunoscând importanța incluziunii și a tratamentului echitabil pentru toți angajații. Diversitatea este analizată din perspectiva genului, vârstei și reprezentării în structurile de conducere, cu scopul de a promova un mediu de lucru echilibrat și incluziv.

În ceea ce privește diversitatea de gen în conducerea superioară a companiei, în anul 2025, 62% dintre membrii conducerii superioare erau bărbați și 38% erau femei. Aceasta reprezintă o ușoară schimbare față de anul 2024, când 64% erau bărbați și 36% femei. În termeni absoluți, conducerea superioară a inclus 21 de persoane în 2025 (13 bărbați și 8 femei), comparativ cu 22 de persoane în 2023 (14 bărbați și 8 femei).

Conducerea superioară în cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău este compusă din salariații de la nivelul N-N1-N2 din Organigramă și anume: Directorul general, Directorul economic, Inginerul șef și managerii de departamente și servicii.

Distribuția pe genuri a conducerii superioare a companiei														
2025					2024					2023				
M	%	F	%	Total	M	%	F	%	Total	M	%	F	%	Total
13	62%	8	38%	21	14	64%	8	36%	22	16	62%	10	38%	26

Analizând diversitatea de vârstă în cadrul întregii forțe de muncă, se observă o tendință de îmbătrânire ușoară a forței de muncă, cu o creștere a ponderii angajaților de peste 50 de ani în anul 2025.

Distribuția pe categorii de vârstă a personalului																					
Categorie	2025						2024						2023								
	<30 ani		30-50 ani		>50 ani		<30 ani		30-50 ani		>50 ani		<30 ani		30-50 ani		>50 ani				
	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Total	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Total	Nr	%	Nr	%	Total		
Categorie 1	0	0	0	0	1	100%	1	0	0	0	1	100%	1	0	0	0	1	100%	1		
Categorie 2	0	0	0	0	2	100%	2	0	0	0	2	100%	2	0	0	0	2	100%	2		
Categorie 3	1	6%	8	47%	8	47%	17	0	12	67%	6	33%	18	0	13	68%	6	32%	19		
Categorie 4	0	0	10	59%	7	41%	17	1	7%	7	50%	6	43%	14	2	14%	6	43%	14		
Categorie 5	1	3%	19	51%	17	46%	37	1	2%	24	57%	17	40%	42	1	2%	26	58%	18	40%	45
Categorie 6	24	4%	202	34%	364	62%	590	24	4%	251	42%	323	54%	598	27	4%	265	44%	313	52%	605
Total	26	4%	239	36%	399	60%	664	26	4%	294	44%	355	53%	675	30	4%	310	45%	346	50%	686

Prin monitorizarea constantă a indicatorilor privind diversitatea și prin inițiativele de promovare a egalității, Compania de Apă S.A. Buzău își propune să contribuie la crearea unui mediu de lucru divers, echitabil și incluziv, în concordanță cu principiile dezvoltării durabile și responsabilității sociale.

### **ESRS S1-10 Salarii adecvate**

Compania de Apă S.A. Buzău își asumă angajamentul de a asigura salarii adecvate pentru toți angajații săi, în conformitate cu principiile respectării drepturilor fundamentale ale muncii și cu standardele naționale și europene relevante.

Structura salarială aplicată în cadrul companiei este reglementată prin Contractul Colectiv de Muncă și respectă în totalitate prevederile legale referitoare la salariul minim garantat în plată. În toate cazurile, salariile acordate de Compania de Apă S.A. Buzău sunt egale sau superioare nivelului salariului minim stabilit prin legislația națională.

În plus, politica salarială a companiei prevede acordarea unor beneficii suplimentare care completează salariile de bază, precum tichete de masă, vouchere de vacanță, prime ocazionale și alte drepturi sociale negociate colectiv. Aceste elemente au rolul de a sprijini bunăstarea angajaților și de a asigura un nivel de trai decent, contribuind astfel la asigurarea unei remunerații totale competitive în sectorul de activitate al companiei.

Compania de Apă S.A. Buzău monitorizează constant nivelul salariilor în raport cu evoluția economică și cu cerințele de pe piața muncii, adaptând politicile interne pentru a menține salariile la un nivel corespunzător standardelor de viață decente. De asemenea, compania integrează în politica sa de salarizare principiile de echitate internă și nediscriminare, asigurând că salariile sunt stabilite în funcție de competențele, responsabilitățile și performanțele angajaților, fără diferențe nejustificate.

Angajamentele Compania de Apă S.A. Buzău privind asigurarea salariilor adecvate sunt consolidate și prin implicarea reprezentanților angajaților în procesul de negociere colectivă, asigurându-se astfel că interesele și nevoile forței de muncă sunt reflectate în mod corect în politica de remunerare.

Prin această abordare, Compania de Apă S.A. Buzău contribuie la consolidarea unui mediu de lucru stabil și motivant, în care angajații sunt remunerați într-un mod echitabil și corespunzător pentru activitatea lor, sprijinind în același timp obiectivele de sustenabilitate socială ale companiei.

### **ESRS S1-11 Protecție socială**

Compania de Apă S.A. Buzău acordă o importanță deosebită protecției sociale a angajaților săi, considerând-o un element esențial al politicii de resurse umane și al angajamentelor sale față de bunăstarea personalului. Compania implementează un pachet solid de măsuri de protecție socială, menit să sprijine angajații în menținerea securității economice și a echilibrului profesional și personal.

Toți angajații Compania de Apă S.A. Buzău beneficiază de contribuții obligatorii la sistemele publice de asigurări sociale, conform legislației naționale, incluzând contribuțiile pentru pensie, sănătate și șomaj. În plus, compania oferă beneficii suplimentare negociate prin Contractul Colectiv de Muncă, care consolidează nivelul de protecție socială acordat angajaților.

În categoria ajutoarelor sociale sunt incluse și următoarele categorii:

- Vouchere de vacanță;
- Servicii private de sănătate;
- Tichete de masă;
- Drepturi bănești acordate de Crăciun, Pom de iarnă, 1 Iunie, 8 Martie, Paște și 20 iulie (Ziua lucrătorului din serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare).

Prin aceste măsuri, Compania de Apă S.A. Buzău își consolidează angajamentul față de asigurarea unei protecții sociale adecvate și sprijină dezvoltarea unui mediu de lucru sigur, stabil și echitabil pentru toți angajații săi.

### **ESRS S1-12 Persoane cu dizabilități**

Compania de Apă S.A. Buzău se angajează să asigure un mediu de lucru incluziv și accesibil pentru persoanele cu dizabilități, promovând egalitatea de șanse și respectarea deplină a drepturilor acestora. Compania recunoaște importanța integrării profesionale a persoanelor cu dizabilități și susține participarea activă a acestora în cadrul organizației.

În anul 2025, Compania de Apă S.A. Buzău avea 4 angajați persoane cu dizabilități în cadrul forței sale de muncă, demonstrând angajamentul de a sprijini incluziunea profesională. Angajarea persoanelor cu dizabilități se realizează în condiții egale cu ceilalți angajați, respectând principiile de nediscriminare prevăzute atât de legislația națională, cât și de politicile interne ale companiei.

Compania de Apă S.A. Buzău asigură adaptarea mediului de lucru, atunci când este necesar, pentru a facilita accesul și desfășurarea activității persoanelor cu dizabilități. Aceasta include, acolo unde este necesar,

adaptarea echipamentelor de muncă, asigurarea accesului fizic în spațiile companiei și ajustarea sarcinilor de lucru pentru a răspunde nevoilor individuale.

Prin prevederile Contractului Colectiv de Muncă și ale politicilor interne, compania susține integrarea persoanelor cu dizabilități nu doar la nivel operațional, ci și ca parte a culturii organizaționale bazate pe respect, diversitate și incluziune. De asemenea, compania promovează conștientizarea și sensibilizarea în rândul angajaților cu privire la importanța sprijinirii colegilor cu dizabilități, contribuind astfel la un climat de lucru deschis și empatic.

Compania de Apă S.A. Buzău își propune să mențină și să extindă eforturile de integrare a persoanelor cu dizabilități, contribuind activ la promovarea echității și a responsabilității sociale în comunitatea în care își desfășoară activitatea.

Numărul angajaților cu dizabilități									
Anul	2025			2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Categorie 1	0		0			0			0
Categorie 2	0		0			0			0
Categorie 3	0		0			0			0
Categorie 4	0		0			0			0
Categorie 5	1		1	1		1	1		1
Categorie 6	2	1	3	2		2	1		1
Total	3	1	4	3	0	3	2	0	2

### ESRS S1-13 Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor

Compania de Apă S.A. Buzău acordă o importanță strategică formării profesionale și dezvoltării competențelor angajaților săi, recunoscând rolul esențial al acestora în creșterea performanței organizaționale și susținerea dezvoltării durabile.

În anul 2025, media numărului de ore de formare profesională per angajat a fost de 36,63 ore, în usoara scădere față de anul 2024, când media era de 38,97 ore. Bărbații au beneficiat, în medie, de 42,41 ore de formare, iar femeile de 17,82 ore în 2025. Datele reflectă o creștere semnificativă a implicării în activitățile de formare profesională față de anul precedent.

Analizând pe categorii organizaționale, cele mai ridicate valori ale numărului de ore de formare au fost înregistrate în Categoria 4 (personal coordonator) și Categoria 6 (personal de execuție), demonstrând eforturile companiei de a dezvolta atât competențele manageriale, cât și pe cele operaționale.

Numărul mediu de ore de formare profesională per angajat									
Anul	2025			2024			2023		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Categorie 1	0	0	0		0,00	0,00		0,00	0,00
Categorie 2	7	0	7	7,00		7,00	21,50		21,50
Categorie 3	22,50	25,56	24,12	18,33	31,00	24,67	37,67	39,80	38,79
Categorie 4	80,91	11,67	56,47	102,56	22,20	73,86	55,00	91,00	67,86
Categorie 5	25,56	20,00	24,05	22,26	23,36	22,55	34,41	52,45	38,82
Categorie 6	42,93	17,68	37,37	42,02	32,15	39,91	21,64	55,04	28,71
Total	42,41	17,82	36,63	41,35	30,92	38,97	23,30	54,68	30,39

În ceea ce privește evaluarea performanțelor profesionale, în anul 2025, 99% dintre angajații companiei au participat la procesul de evaluare periodică a performanțelor, comparativ cu 91% în anul 2024.

Numărul și proporția angajaților care au realizat evaluarea periodică									
	2024			2023			2022		
	M	F	Total	M	F	Total	M	F	Total
Total	96%	98%	99%	95%	78%	91%	88%	79%	86%

Evaluarea performanțelor urmărește aprecierea obiectivă a activității personalului, prin măsurarea gradului de îndeplinire a obiectivelor stabilite în raport cu indicatorii de performanță. Obiectivele și indicatorii sunt structurați în două categorii: obiective generale (Anexa 1 la fișa postului) și obiective specifice funcției (Anexa 2 la fișa postului).

Procesul de formare profesională este guvernat de Procedura de Proces PP-CSS-DMRU-08 „Instruire și formare profesională”, care prevede întocmirea unui Plan de instruire internă până la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru anul următor. Planul acoperă următoarele domenii:

- Sănătate și Securitate în Muncă;
- Situații de Urgență;
- Sistem de Management Integrat (calitate, mediu, siguranța alimentului, sănătate și securitate în muncă) și Control Intern/Managerial;
- Responsabilitate Socială SA8000:2014;
- Domenii profesionale specifice activității.

În completare, Compania de Apă S.A. Buzău întocmește și Planul anual de formare profesională, corelat cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat, asigurând astfel resursele necesare pentru dezvoltarea continuă a angajaților.

Prin aceste mecanisme structurate de formare și evaluare, Compania de Apă S.A. Buzău demonstrează un angajament ferm față de dezvoltarea competențelor interne, sprijinind adaptabilitatea, performanța și creșterea profesională a angajaților săi.

#### **ESRS S1-14 Indicatori de sănătate și siguranță**

Compania de Apă S.A. Buzău acordă o prioritate strategică sănătății și siguranței la locul de muncă, considerând aceste aspecte esențiale pentru protecția angajaților și pentru desfășurarea eficientă a activităților sale operaționale. Activitățile zilnice pe care echipele Compania de Apă S.A. Buzău le desfășoară implică folosirea de utilaje grele, substanțe chimice și alte materiale potențial periculoase care pot reprezenta un risc pentru sănătatea și siguranța lor și a comunității, dacă nu sunt manipulate și utilizate corect.

Compania implementează un Sistem de Management al Sănătății și Securității în Muncă certificat conform standardului ISO 45001:2018, asigurând un cadru formalizat pentru identificarea, evaluarea și controlul riscurilor profesionale. Politicile și procedurile interne sunt orientate spre prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, promovând o cultură organizațională a siguranței și responsabilității.

Prin implementarea unor măsuri de sănătate și siguranță la locul de muncă, în baza standardelor de gestionare a riscurilor ridicate elaborate și adoptate la nivelul companiei, se asigură că angajații sunt protejați de leziuni, accidente de muncă sau boli profesionale. Aceste măsuri includ furnizarea de echipamente individuale de protecție, instruirea periodică privind procedurile de siguranță și controale medicale periodice. Asigurarea faptului că angajații au acces la aceste măsuri contribuie la prevenirea accidentelor de muncă și la minimizarea riscurilor de expunere la substanțe nocive.

Performanța procesului de Securitate și Sănătate în Muncă este cuantificată prin indicatori de performanță atașați la obiectivele specifice în acest domeniu, ce sunt corelate obiectivelor generale stabilite la nivelul companiei.

#### **Rezultate în domeniul sănătății și securității în muncă în anul 2025**

**Accidente de muncă:** în anul 2025 nu a fost înregistrat nici un accident de munca fata de 1 accident de muncă cu incapacitate temporară de muncă în anul 2024;

**Rata de frecvență a accidentelor:** 0;

**Boli profesionale:** 0 cazuri înregistrate;

**Accidente soldate cu invaliditate sau deces:** 0 cazuri.

La nivelul companiei, criteriile de monitorizare și măsurare ce privesc activitățile de securitate și sănătate în muncă vizează:

- monitorizarea și menținerea sănătății personalului în vederea prezervării capacității de muncă;
- evitarea accidentărilor și bolilor profesionale care pot provoca incapacitate temporară de muncă sau deces;
- controlarea și menținerea riscurilor de accidentare la niveluri cât mai mici;
- stabilirea de reguli, măsuri de ordine interioară și responsabilități în organizarea și desfășurarea activităților în cazul unei situații de urgență;
- prevenirea apariției condițiilor favorizante producerii situațiilor de urgență;
- limitarea consecințelor situațiilor de urgență.

În acord cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, toate locurile de muncă din cadrul Companiei de Apă Buzău sunt evaluate în vederea identificării pericolelor și riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcina de muncă, mijloace de muncă/echipamente de muncă și mediul de muncă. Aceste evaluări sunt cuprinse în tematica anuală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă.

Evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională stă la baza stabilirii strategiei manageriale în domeniul sănătății și securității în muncă și este urmată de controlul riscului prin stabilirea unor măsuri de prevenire, ce sunt cuprinse în planul anual de prevenire și protecție ce se elaborează în conformitate cu prevederile Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă,

aprobate prin HG nr. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare. Măsurile conținute în acestea sunt analizate în cadrul ședințelor Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă organizat la nivelul societății, în acord cu prevederile legale aplicabile în materie. Măsurile au alocate anual resurse pentru realizarea acestora în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat al societății.

Evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională este un proces atent analizat și face obiectul actualizării în situația în care apar evenimente în sistemul de muncă, sunt adoptate metode/tehnologii noi de lucru, sunt sesizate atitudini/comportamente ce necesită reconsiderarea încadrării în clase de gravitate/probabilitate a riscurilor identificate la locurile de muncă din cadrul societății. Oportunitățile referitoare la sănătate și securitate în muncă sunt rezultate din aspectele contextuale pozitive ce conduc la îmbunătățirea performanțelor referitoare la SSM, acestea fiind tratate în toate activitățile din cadrul procesului de securitate și sănătate în muncă potrivit sistemului de management al securității și sănătății în muncă implementat și certificat la nivelul Compania de Apă S.A. Buzău conform SR ISO 45001:2018.

Fiecare salariat trebuie să se convingă în mod constant de faptul că securitatea în muncă provine dintr-un comportament voluntar, din aplicarea sistematică a regulilor și instrucțiunilor interne de securitate în muncă, din implicarea continuă a tuturor indiferent de nivelul ierarhic și dintr-o îmbunătățire continuă. Relațiile de raportare, autoritatea pozițională și responsabilitățile echipei evidențiază importanța majoră a siguranței la locul de muncă. Informațiile privind securitatea și sănătatea în muncă sunt legal comunicate părților interesate, astfel Raportul anual al activității de securitate și sănătate în muncă este transmis Inspectoratului Teritorial de Muncă.

Sănătatea lucrătorilor este monitorizată în acord cu prevederile HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor la locul de muncă prin servicii specializate de medicina muncii asigurate contractual. Fiecare lucrător efectuează un examen medical de medicina muncii, cel puțin anual, în acord cu riscurile profesionale identificate pentru activitatea desfășurată la locul său de muncă. Medicul de medicina muncii emite pentru fiecare angajat o fișă de aptitudini ce conține avizul din punct de vedere medical.

În aplicarea prevederilor Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și a Normelor Metodologice de aplicare a acestei legi, evenimentele produse în sistemul de muncă sunt comunicate de îndată părților interesate, sunt cercetate, înregistrate și raportate în acord cu prevederile legale aplicabile în domeniu.

În ultimii ani, Compania de Apă S.A. Buzău nu a înregistrat accidente de muncă soldate cu invaliditate sau cu deces, iar accidentele cu incapacitate temporară de muncă se mențin la un nivel redus. Toate evenimentele produse în sistemul de muncă în cadrul societății sunt atent analizate și prelucrate lucrătorilor, determinând acțiuni de reevaluare a riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională pentru locurile de muncă implicate sau potențial a fi implicate, precum și acțiuni în scopul eliminării cauzelor ce au condus la producerea acestora.

Instruirea angajaților companiei privind sănătatea și securitatea în muncă se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 și IPSSM-01/2022, la angajare, la locul de muncă, periodic și suplimentar, atunci când este necesar, în baza unor programe și tematici stabilite diferențiat pe locuri de muncă și profesii. Toți angajații parcurg în mod obligatoriu instruirile SSM la angajare, la locul de muncă, periodic și suplimentar atunci când este cazul. Personalul de specialitate cu responsabilități specifice în domeniul SSM este instruit prin participarea la programe de cursuri dedicate responsabilităților deținute în cadrul serviciilor interne de Securitate a Muncii organizate la nivelul Compania de Apă S.A. Buzău.

### **ESRS S1-15 Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată**

În conformitate cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă al Companiei de Apă Buzău, Regulamentului Intern și legislației în vigoare, toți angajații companiei au dreptul la concedii din motive familiale.

Concediul de odihnă anual la care au dreptul salariații are o durată care nu poate fi mai mică de 21 de zile lucrătoare, la care se adaugă zile suplimentare în funcție de vechimea în muncă.

În afara concediului legal plătit pentru creșterea și îngrijirea copilului până la vârsta de 2 ani și pentru copilul cu handicap, a cărui vârstă nu depășește 3 ani, , părintele salariat poate beneficia de concediul medical pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 7 ani și îngrijirea copilului cu handicap în vârstă de până la 18 ani, pentru afecțiuni intercurente.

Salariații au, de asemenea, dreptul să beneficieze de concedii pentru formare profesională. Concediile pentru formare profesională se pot acorda cu sau fără plată, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și de Contractul Colectiv de Muncă.

Compania nu deține informații despre câți angajați ar fi putut solicita concediu din motive familiale, întrucât sunt angajați care aleg să nu solicite un astfel de concediu, deși ar fi eligibili în acest sens. Toți angajații Compania de Apă S.A. Buzău pot beneficia de concediu din motive familiale dacă îndeplinesc condițiile de

eligibilitate. Nu se fac discriminări între angajați, astfel încât procentul de angajați care au dreptul să primească concediu din motive familiale este de 100%.

În anul 2025, procentul salariaților care au beneficiat de concediu din motive familiale a fost de 8%, din care 2% femei și 6% bărbați.

#### **ESRS S1-16 Indicatori privind remunerația**

Compania de Apă S.A. Buzău monitorizează atent structura remunerației acordate angajaților săi, având ca obiectiv asigurarea unui sistem echitabil și transparent de salarizare, bazat pe principiile egalității de tratament și aliniat la cerințele legislative și la bunele practici de responsabilitate socială.

În ceea ce privește diferențele de remunerare între femei și bărbați, în cadrul companiei sunt aplicate politici clare de nediscriminare, iar stabilirea salariilor se face pe baza criteriilor obiective precum nivelul postului, competențele profesionale, responsabilitățile asumate și performanța individuală.

Structura remunerației la Compania de Apă S.A. Buzău include salariul de bază, la care se adaugă sporuri conform prevederilor Contractului Colectiv de Muncă, precum și alte beneficii acordate sub formă de tichete de masă, vouchere de vacanță, prime ocazionale și ajutoare sociale în situații speciale.

Datele privind diferențele de remunerare între femei și bărbați indică existența unor variații minore, determinate în principal de structura posturilor ocupate, de nivelul de responsabilitate și de vechimea în muncă. Compania depune eforturi continue pentru a reduce aceste diferențe și pentru a asigura o aliniere cât mai bună între principiile de egalitate și practica salarială.

Remunerația totală anuală a angajaților, inclusiv beneficiile acordate, este corelată cu complexitatea postului și nivelul de performanță profesională atins.

Compania de Apă S.A. Buzău analizează anual datele privind diferențele de remunerare și remunerația totală pentru a identifica eventuale discrepanțe și pentru a implementa măsuri corective, acolo unde este cazul. În plus, prin procesul de negociere colectivă și prin consultarea permanentă cu reprezentanții angajaților, compania urmărește îmbunătățirea continuă a politicilor de salarizare și menținerea unui climat de echitate internă.

Prin aceste măsuri, Compania de Apă S.A. Buzău își consolidează angajamentul față de respectarea drepturilor angajaților și susținerea unor practici echitabile și sustenabile de remunerare.

Potrivit Ordonanței de Urgență nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se instituie operatorii economici, începând cu anul 2026 constrângeri privind efectuarea cheltuielilor de natură salarială și totodată restricții privind majorarea acestora față de nivelul realizat la 30 noiembrie 2025.

#### **ESRS S1-17 Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului**

La nivelul Companiei de Apă S.A. Buzău se aplică Procedura de Sistem PSRS-05 Discriminarea, conform Standardului SA8000:2014 – Responsabilitate Socială. Compania de Apă S.A. Buzău nu practică și nu încurajează discriminarea la angajare, la remunerare, la accesul la instruire, promovare, încetarea contractului de muncă sau pensionare, pe criterii de rasă, naționalitate, origine teritorială sau socială, castă, origine, religie, handicap, sex, orientare sexuală, responsabilități familiale, stare civilă, apartenență sindicală, opinii politice, vârstă sau orice alte condiții care pot conduce la discriminare. În cadrul relațiilor de muncă funcționează principiul egalității de tratament față de toți salariații.

Inclusiv prin Regulamentul Intern, compania respectă prevederile legale cu privire la nediscriminare și la respectarea demnității umane și aplică principiul egalității de tratament față de toți salariații săi. În cazul în care angajații se consideră discriminați, aceștia pot formula reclamații, sesizări sau plângeri către angajator sau împotriva acestuia.

De asemenea, există un Cod de Conduită Etică și un Ghid privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă.

În anul 2025 a fost înregistrată o singură sesizare privind încălcarea normelor de conduită etică. În urma analizei efectuate, s-a constatat că nu au fost create premisele existenței unei abateri disciplinare, nefiind necesară sesizarea comisiei de cercetare disciplinară.

De asemenea, a fost înregistrată o singură plângere referitoare la hărțuirea pe criteriul de sex, precum și la hărțuirea morală la locul de muncă, însă aceasta nu a îndeplinit condițiile pentru a fi încadrată ca hărțuire la locul de muncă.

Totodată, în anul 2025 nu au fost raportate cazuri de muncă forțată sau muncă infantilă.

## **ESRS S3 Comunitățile afectate**

### **ESRS S3 SBM-3 Impacturi materiale, riscuri și oportunități legate de comunitățile afectate**

Deși, în urma realizării Analizei de dublă materialitate subiectul Comunitățile afectate nu a rezultat ca fiind material, conducerea companiei își dorește să publice o serie de informații referitoare la acest subiect în conformitate cu principiile de transparență asumate de către Companie.

În ceea ce privește riscurile și impacturile negative asupra comunităților locale, Compania de Apă S.A. Buzău desfășoară periodic evaluări de mediu și sociale, integrate în planurile sale de dezvoltare și investiții. Activitatea operațională este monitorizată continuu, cu accent pe prevenirea contaminării mediului, menținerea calității serviciilor și asigurarea continuității în furnizarea apei potabile. De asemenea, compania contribuie la dezvoltarea economică locală prin menținerea locurilor de muncă și realizarea de investiții în infrastructura de apă și canalizare, ceea ce conduce la creșterea calității vieții membrilor comunității.

Activitatea Companiei de Apă S.A. Buzău, deși esențială pentru asigurarea unui serviciu public vital, poate genera, în anumite circumstanțe, impacturi negative potențiale asupra comunităților deservite, însă acestea nu au fost evaluate ca fiind semnificative. Printre acestea se numără:

- **întreruperi temporare ale furnizării apei potabile**, în situații excepționale precum cutremure sau inundații majore, care pot afecta integritatea rețelelor de distribuție;
- **disconfort olfactiv localizat**, generat de defecțiuni sau întreruperi în funcționarea sistemelor de neutralizare a mirosurilor la nivelul stațiilor de epurare a apelor uzate;
- **inundații urbane temporare** în anumite zone, ca urmare a precipitațiilor abundente pe termen scurt, în contextul în care dimensionarea rețelei de canalizare este proiectată pentru debite medii standard;
- **restricționarea temporară a dreptului de construire** în perimetrele de protecție sanitară sau hidrografică aferente surselor de apă, în vederea conservării resursei și a calității acesteia;
- **restricții temporare de circulație rutieră**, impuse de necesitatea intervențiilor de urgență pentru remedierea avariilor majore la infrastructura subterană, în special pe arterele principale de trafic.

Totodată, nu au fost semnalate încălcări ale drepturilor comunităților, iar respectarea drepturilor civile, politice, economice și sociale ale populației este parte integrantă din cultura organizațională și politica de etică a companiei.

Compania monitorizează constant aceste situații și aplică măsuri corective și preventive în vederea reducerii la minimum a impactului asupra calității vieții comunităților locale.

În același timp, nu au fost identificate riscuri și oportunități care să producă un impact semnificativ asupra poziției financiare a companiei legate de comunitățile locale în care compania activează.

### **ESRS S3-1 Politici adoptate pentru gestionarea impacturilor materiale, riscurilor și oportunităților legate de comunitățile afectate**

Compania de Apă S.A. Buzău nu a adoptat din punct de vedere formal politici independente referitoare comunitățile afectate, ci acestea sunt integrate în documente mai largi, care stabilesc misiunea, viziunea, valorile și normele de conduită ale Companiei. În următorii 3 ani, Compania intenționează să adopte politici specifice dedicate relației cu comunitățile locale și impactului activitatilor Companiei asupra acestora.

### **ESRS S3-2 Procese de implicare cu comunitățile afectate cu privire la impact**

Compania de Apă S.A. Buzău are o relație strânsă și continuă cu comunitățile din aria sa de operare, care includ persoane fizice, autorități publice locale, instituții publice, mediul de afaceri și organizații ale societății civile. Întrucât activitatea companiei este direct legată de furnizarea serviciilor publice esențiale de alimentare cu apă și canalizare, întreaga populație și infrastructură locală poate fi afectată pozitiv sau negativ de activitatea companiei.

Compania respectă cerințele legale și procedurale privind consultarea publicului, în special în cadrul proceselor de obținere a acordurilor și autorizațiilor de mediu. Consultările sunt organizate în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare (ex. Legea 292/2018), fiind anunțate public prin canale oficiale și prin colaborarea cu autoritățile locale. În cadrul acestor proceduri, membrii comunității au posibilitatea să-și exprime opiniile, iar observațiile relevante sunt integrate în procesul decizional.

Pe lângă consultările reglementate, Compania de Apă S.A. Buzău urmărește și alte forme de implicare comunitară, inclusiv participarea în proiecte educaționale locale, parteneriate cu instituții de învățământ pentru stagii de practică, sprijinirea unor inițiative de interes public sau colaborarea cu ONG-uri locale. Aceste acțiuni contribuie la consolidarea relației de încredere cu comunitatea și la promovarea unui impact pozitiv durabil.

### **ESRS S3-3 Procese de remediere a impacturilor negative și canale pentru comunitățile afectate pentru a-și exprima îngrijorările**

Compania de Apă S.A. Buzău acordă atenție tuturor petițiilor și reclamațiilor primite din partea comunității, având în acest sens aprobate două proceduri de lucru, una privind modalitățile de preluare,

înregistrare și tratare a petițiilor primite și o alta privind responsabilitățile tuturor factorilor implicați în gestionarea reclamațiilor scrise.

Pentru soluționarea acestor petiții și reclamații, în cadrul Companiei funcționează o Echipă de tratare a reclamațiilor desemnată prin decizie a Directorului General. Această echipă este formată dintr-un Responsabil și membrii permanenți și are ca atribuții tratarea reclamațiilor și întocmirea răspunsului la acestea.

Compania a dezvoltat canale specifice prin care comunitățile pot transmite sesizări, reclamații sau sugestii. Acestea includ adrese dedicate de email, formulare online, și call center. Toate sesizările sunt analizate cu celeritate, iar, acolo unde este cazul, sunt stabilite măsuri de remediere. Comunitățile sunt informate ulterior în legătură cu acțiunile întreprinse.

Având în vedere gradul redus de semnificație al impactului companiei asupra comunităților locale, nu au fost stabilit formal un plan de acțiuni și obiective specifice privind relația cu comunitățile afectate.

Compania de Apă S.A. Buzău va continua să monitorizeze în mod activ relația cu comunitățile afectate și să își adapteze politicile și procesele de implicare în funcție de nevoile și așteptările acestora, promovând un model de operare responsabil, transparent și centrat pe interesul public.

#### **ESRS S4 – Consumatorii și utilizatorii finali**

Apa de la robinet este de cca. 620 de ori mai ieftină decât aceeași cantitate de apă îmbuteliată, respectiv de 0,5 litri. În plus, apa de la robinet nu poluează mediul, spre deosebire de apa îmbuteliată care, își menține o amprentă de mediu foarte mare chiar dacă în ultima perioadă a crescut simțitor gradul de reciclare al ambalajelor de tip PET.

#### **ESRS S4-SBM-3 Impacturi materiale, riscuri și oportunități legate de consumatori și utilizatori finali**

Serviciile de alimentare cu apă potabilă și de preluare a apelor uzate furnizate de Compania de Apă S.A. Buzău reprezintă servicii publice esențiale, cu un impact direct asupra sănătății, bunăstării și calității vieții populației. În toate etapele lanțului operațional – de la captare și tratare până la distribuție și evacuarea apelor uzate – compania urmărește identificarea și maximizarea impacturilor pozitive în beneficiul consumatorilor și utilizatorilor finali.

Accesul echitabil la servicii sigure de apă și canalizare este esențial nu doar pentru sănătatea publică, ci și pentru dezvoltarea economică și socială a comunităților locale.

În urma procesului de identificare a impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de sustenabilitate, a fost evidențiat un impact pozitiv semnificativ asupra consumatorilor: creșterea nivelului de bunăstare, prin reducerea cheltuielilor asociate consumului de apă îmbuteliată, în paralel cu scăderea cantității de plastic introdusă pe piață. Totodată, consumul de apă potabilă furnizată de companie contribuie la menținerea unei bune stări de sănătate în rândul populației, datorită standardelor ridicate de calitate respectate constant.

Nu au fost identificate impacturi negative semnificative referitoare la consumatorii și utilizatorii finali ai produselor și serviciilor oferite de Companie.

Nu au fost identificate riscuri și oportunități legate de subiectul Consumatori și utilizatori finali care să poată avea un impact semnificativ asupra poziției financiare a Companiei.

#### **ESRS S4-1 Politici adoptate pentru gestionarea subiectelor consumatorilor și utilizatorilor finali**

Compania de Apă S.A. Buzău nu a adoptat din punct de vedere formal politici cu privire la gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de Consumatorii și utilizatorii finali întrucât nivelul de semnificației al impacturilor negative și al riscurilor și oportunităților legate de acest subiect este unul redus. Cu toate acestea, pentru asigurarea furnizării unor servicii de calitate consumatorilor și utilizatorilor finali, Compania a adoptat o serie de proceduri de lucru referitoare la monitorizarea calității apei potabile, soluționarea avariilor și incidentelor la rețelele de apă, precum și planificarea activităților de reparații și informarea consumatorilor în legătură cu acestea.

Cele mai importante aspecte referitoare la consumatorii și utilizatorii finali sunt legate de calitatea apei furnizată clienților Companiei. Acest aspect este reglementat printr-o serie de acte normative pe care Compania de Apă S.A. Buzău le-a implementat și le respectă și anume:

- Ordonanța de Guvern 7/2023 privind calitatea apei destinată consumului uman;
- Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 974/2004 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile;
- Standardul SR EN ISO 5667-1:2007 privind Calitatea apei - Prelevare

#### **ESRS S4-2 Procese de interacțiune cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impact**

Supravegherea calității apei potabile se bazează pe proceduri tehnice riguroase și instrumente de control performante. Compania de Apă S.A. Buzău supraveghează calitatea apei potabile din rețeaua sa atât în stațiile

de tratare a apei potabile, cât și în rezervoarele de apă și pe rețeaua de distribuție. Laboratoarele noastre sunt certificate de RENAR (Asociația Rețelei Naționale de Acreditare din România) și avem personal calificat în domeniile chimia și microbiologia apei. În plus, laboratoarele sunt dotate cu echipamente performante ce permit analiza cu rezultate garantate pentru toți indicatorii de calitate. Consumatorii pot urmări informații cu privire la calitatea apei prin intermediul buletinelor de analiză a apei prelevată din întreaga arie de operare a Companiei în secțiunea [Calitatea apei](#) de pe site-ul Companiei.

#### **ESRS S4-4 Acțiuni și resurse în relație cu consumatorii și utilizatorii finali**

Pentru a ne asigura că furnizăm consumatorilor apă de cea mai bună calitate, urmărim trei categorii de parametri:

- **Parametrii microbiologici**

Aceștia sunt importanți pentru sănătatea umană. Dintre aceștia, amintim în mod special de parametrii E. coli și enterococi.

- **Parametrii chimici**

Asemenea celor microbiologici, parametrii chimici sunt relevanți pentru sănătatea noastră. Aceștia se referă atât la substanțe specifice, precum metalele și compușii organici, cât și la substanțe generice, cum ar fi pesticidele și produsele secundare rezultate în urma dezinfectiei.

- **Parametrii indicatori**

Nu au niciun efect direct asupra sănătății publice dar ne oferă totuși, informații cu privire la procesele de tratare a apei și la calitățile organoleptice. Cu ajutorul lor, investigăm culoarea, mirosul și textura unei substanțe și indicatorii estetici ai apei potabile. Această categorie combină o serie de parametri microbiologici, chimici și radiologici. Exemple de parametri indicatori: amoniu, cloruri, fier total, mangan, turbiditate, densitate, culoare, miros, gust.

Lista tuturor parametrilor indicatori poate fi consultată la următoarea adresă: <https://cabuzau.ro/wp-content/uploads/2023/09/lista-parametri-indicatori.pdf>

Analizele sunt efectuate conform Programelor de monitorizare a calității apei potabile avizate de DSP Buzău, întocmite în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **ESRS S4-5 Ținte legate de consumatori și utilizatori finali**

Compania de Apă S.A. Buzău nu și-a stabilit formal ținte cu privire la impactul său asupra consumatorilor și utilizatorilor finali. Cu toate acestea, Compania își dorește să ofere consumatorilor săi apă potabilă de calitate care să se încadreze în fiecare zi în parametrii de calitate legali.

## **Capitolul V – Guvernanța la Compania de Apă SA Buzău**

### **Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative**

Buna guvernanță corporativă este fundamentul unei conduite responsabile, transparente și sustenabile într-o companie care furnizează servicii esențiale pentru comunitate. În cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău, sistemul de guvernanță este structurat astfel încât să asigure echilibrul între interesele organizației, ale autorităților publice locale și ale beneficiarilor serviciilor prestate. Consiliul de Administrație, conducerea executivă și structurile specializate în guvernanță contribuie în mod direct la gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților (IRO) asociate conduitei în afaceri și sustenabilității, prin mecanisme de control, politici interne și procese de monitorizare continuă.

Compania aplică o abordare integrată a guvernanței, în care politicile, codurile de conduită, mecanismele de raportare și dialogul cu părțile interesate sunt corelate cu obiectivele de sustenabilitate. În anul 2025, Compania a continuat implementarea angajamentelor asumate prin Codul de Etică, funcționarea Departamentului de Guvernanță Corporativă și aplicarea măsurilor aferente Strategiei Naționale Anticorupție 2021–2025, pentru care au fost realizate toate raportările prevăzute de cadrul normativ.

Compania de Apă S.A. Buzău a identificat următoarele impacturi în domeniul **Guvernanței și conduitei profesionale**:

1. Impact negativ potențial – *Represalii asupra avertizorilor de integritate*: Un sistem neadecvat de protecție a avertizorilor de integritate poate conduce la expunerea acestora la represalii din partea conducerii sau a altor angajați. În acest fel, aceștia sunt descurajați să mai comunice companiei informațiile referitoare la activitățile și comportamentele ilegale ale altor angajați sau parteneri ai companiei. În anul 2025 nu au fost înregistrate raportări, iar mecanismele existente sunt menținute funcționale și accesibile, în conformitate cu Legea nr. 361/2022.

2. Impact pozitiv potențial – *Termene scurte de plată a furnizorilor*: Termenele scurte de plată a furnizorilor, în special a IMM-urilor, le pot îmbunătăți acestora cashflow-ul, lăsând la dispoziția acestora mai multe resurse financiare cu care să-și poată dezvolta afacerile.

3.. Impact pozitiv potențial – *Responsabilitatea în materie de sustenabilitate în lanțul valoric (inclusiv trasabilitatea)*: Managementul relațiilor cu furnizorii, inclusiv practicile de plată, implică dezvoltarea de parteneriate corecte și responsabile între o companie și furnizorii săi. Acest lucru implică nu numai selectarea furnizorilor care împărtășesc angajamentul companiei față de practicile durabile, ci și menținerea unor practici de plată corecte și transparente care susțin stabilitatea financiară și operațională a furnizorilor. Managementul responsabil al relațiilor cu furnizorii contribuie la crearea unui lanț valoric durabil, asigurându-se că practicile de afaceri nu sunt doar etice, ci și sprijină dezvoltarea durabilă în întreaga industrie.

Compania de Apă S.A. Buzău a identificat următoarele riscuri și oportunități legate de **Guvernanța și conduita profesională**, care pot influența performanța financiară:

- **Risc – Breșe de securitate ale sistemelor informatice**: Breșele de securitate ale sistemelor informatice pot conduce la pierderi semnificative de date ale companiei și la cheltuieli ridicate pentru recuperarea acestora. Riscurile IT pot afecta continuitatea operațională și integritatea datelor. În anul 2025 nu au fost înregistrate incidente de securitate cibernetică cu impact major, fiind identificate doar întreruperi de natură operațională (mentenanță, actualizări, furnizori de servicii). Oportunitate – Digitalizarea operațională (SCADA). Extinderea sistemelor SCADA în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) contribuie la creșterea eficienței operaționale, la monitorizarea în timp real a infrastructurii și la îmbunătățirea capacității de gestionare a riscurilor operaționale.

### **ESRS G1.GOV-1 Rolul organelor de administrare, conducere și supraveghere**

Guvernanța corporativă joacă un rol esențial în asigurarea unei conduite etice și responsabile în cadrul unei societăți comerciale. În cazul Companiei de Apă S.A. Buzău, organele administrative și de conducere au responsabilități bine definite pentru a asigura respectarea principiilor de transparență, integritate și sustenabilitate. Structura de guvernanță corporativă a Companiei de Apă S.A. Buzău este stabilă și funcțională, fără modificări în anul 2025.

Consiliul de Administrație, în calitate de organ de conducere strategică, este responsabil pentru stabilirea direcției generale de dezvoltare a societății, asigurând respectarea cadrului legal și a reglementărilor aplicabile, inclusiv a celor privind sustenabilitatea. Acesta are un rol esențial în elaborarea politicilor de guvernanță corporativă, inclusiv a Codului de Etică al Consiliului de Administrație, care definește valorile și principiile etice pe care compania le promovează în relația cu angajații, partenerii și comunitatea. Activitatea acestuia este susținută de comitete consultative (Audit, Nominalizare și Remunerare și Gestionarea Riscurilor), care contribuie la evaluarea riscurilor și la monitorizarea conformității.

Directorul General și echipa executivă au responsabilitatea implementării strategiilor aprobate de Consiliul de Administrație, asigurându-se că toate operațiunile desfășurate sunt conforme cu standardele de etică, mediu și guvernanță. Printr-un leadership responsabil, aceștia trebuie să promoveze o cultură organizațională bazată pe corectitudine, luarea deciziilor în mod echitabil și evitarea conflictelor de interese. Conducerea executivă asigură implementarea strategiilor și a politicilor aprobate, integrând cerințele de etică, conformitate și sustenabilitate în activitatea operațională.

În plus, în calitate de operator regional în domeniul serviciilor publice, societatea trebuie să demonstreze un angajament ferm față de comunitățile deservite. Astfel, un comportament etic în afaceri nu doar că protejează reputația companiei, dar contribuie și la creșterea încrederii publicului și a partenerilor instituționali.

Prin urmare, organele administrative, de conducere și de supraveghere trebuie să asigure un echilibru între performanța economică, responsabilitatea socială și protecția mediului, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 și a Regulamentului Delegat (UE) 2023/2772.

Atât Consiliul de Administrație, cât și conducerea executivă (Director General și Director Economic) sunt selectați printr-un proces transparent de organele statutare competente, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, republicată, cu modificările ulterioare și a normelor de aplicare. Scrisoare de așteptări, profilul Consiliului și a candidatului sunt documente programatice elaborate în cadrul procedurii de selecție, cu toți factorii implicați și interesați, care asigură o pluridisciplinaritate și un mix de competențe, astfel încât, candidații selectați să aibă capacitatea și expertiza să îndeplinească exigențele inclusiv în materie de conduită în afaceri.

În cadrul Consiliului de Administrație sunt înființate Comitetul de Audit, Comitetul de Remunerare și Nominalizare și Comitetul de Gestionare a Riscurilor, cu rol în monitorizarea respectării normelor de conduită, evaluarea riscurilor de conformitate și prevenirea practicilor care contravin normelor etice. În plus, în procedurile anterioare, comisia de selecție și nominalizare din cadrul Consiliului de administrație a apelat voluntar la un expert independent.

### **ESRS G1-1 Politici de conduită în afaceri și cultura organizațională**

Consiliul de Administrație are un rol fundamental în asigurarea unei guvernante corporative solide și în promovarea unei conduite etice. Codul de Etică al Consiliului de Administrație reprezintă un set de principii și valori care ghidează comportamentul membrilor, contribuind la transparența, integritatea și responsabilitatea în actul de conducere.

Viziunea Consiliului de Administrație al Companiei este aceea de a transforma societatea în cel mai eficient operator din domeniul serviciilor de alimentare cu apă și canalizare din județul Buzău și din zona de sud estul României, obiectivul principal fiind promovarea unui serviciu public responsabil, transparent, orientat spre clienți.

Dintre principiile generale care guvernează conduita etica a membrilor Consiliului de Administrație al Companiei regăsim: Imparțialitate și nediscriminare, Integritatea morală, Exercițarea echitabilă a autorității, Conduită adecvată în cazul unui posibil conflict de interese, Responsabilitatea față de comunitate, Protecția mediului etc.

Consiliul de Administrație are responsabilitatea de a promova o cultură organizațională bazată pe etică și conformitate, asigurându-se că valorile integrității sunt respectate la nivelul Companiei.

Politica se aplica atât în interiorul Companiei de Apă, dar și în exteriorul acesteia. Compania dorește să mențină și să dezvolte o relație bazată pe încredere cu părțile interesate, respectiv cu acele categorii de persoane, grupuri sau instituții a căror contribuție este solicitată pentru a realiza misiunea Companiei, sau au un interes în urmărirea realizării acestei misiuni.

Părțile interesate sunt persoanele care fac investiții legate de activitatea Companiei, în primul rând acționarii, respectiv unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008”, clienții, furnizorii și partenerii de afaceri.

Cel mai înalt nivel responsabil pentru implementarea Codului de Etică în cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău este Adunarea Generală a Acționarilor (AGA). AGA supraveghează respectarea standardelor etice și se asigură că membrii Consiliului de Administrație și conducerea companiei acționează în conformitate cu principiile stabilite prin Cod. Această structură asigură o guvernanta independentă și responsabilă în promovarea integrității, transparenței și conduitei responsabile la toate nivelurile organizației.

Noțiunea de părți interesate se referă la toate persoanele sau grupurile, precum și la organizațiile sau instituțiile care le reprezintă, ale căror interese sunt influențate de efectele directe sau indirecte ale activității Companiei. Sunt incluse în această sferă toate comunitățile locale în care Compania își desfășoară activitatea. Prioritatea interesului Companiei este un principiu conform căruia membrii Consiliului de Administrație au obligația de a considera interesul societății mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor funcției.

Codul de Etică al Consiliului de Administrație este postat pe website-ul întreprinderii, la capitolul de guvernanta corporativă, în secțiunea destinată documentelor Consiliului de Administrație. Aceasta este postat în mod voluntar având o aplicabilitate și în exteriorul Companiei, fiind implicați stakeholderii, însă este și o cerință legislativă, în conformitate cu prevederile art. 51, alin. 1, lit. g) din O.U.G. nr. 109/2011.

Compania stabilește, dezvoltă, promovează și evaluează prin înființarea încă din anul 2019 a unui Departament de Guvernanta Corporativă în cadrul Companiei. Prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, departamentul are stabilite următoarele misiuni: Asigurarea conformării companiei cu legislația de guvernanta corporativă a întreprinderilor publice în vigoare; Avizarea, din punct de vedere a guvernantei corporative a relaționării companiei cu stakeholderii; Asigurarea raportării companiei către stakeholderi; Acordarea consultanței de specialitate entităților interesate pe teme privind guvernanta corporativa; Asigurarea relaționării cu Autoritatea Publică Tutelară și cu membrii acesteia.

Compania de Apă pune la dispoziția stakeholderilor prin publicare pe website-ul propriu și prelucrare la nivelul angajaților a unui mecanism de raportare de către avertizorii de interes public a încălcărilor legii. Așadar părțile interesate interne și/sau externe au la dispoziție, pe mai multe canale: mail, predare fizică, servicii poștale sau o întâlnire cu persoana desemnată prin decizia Directorului General, prin care pot sesiza fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, care privesc domeniul cum ar fi: achizițiile publice; serviciile, produsele și piețele financiare, precum și prevenirea spălării banilor și a finanțării terorismului; siguranța și conformitatea produselor; siguranța transportului; protecția mediului; siguranța alimentelor; sănătatea publică; protecția consumatorilor; protecția vieții private și a

datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice, încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum sunt menționate la art. 325 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și cum sunt detaliate în măsurile relevante ale Uniunii Europene; încălcări referitoare la piața internă, menționate la art. 26 alin. (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, inclusiv încălcări ale normelor Uniunii Europene în materie de concurență și de ajutoare de stat, precum și încălcări referitoare la piața internă în ceea ce privește actele care încalcă normele privind impozitarea societăților sau mecanismele al căror scop este obținerea unui avantaj fiscal ce contravine obiectului sau scopului dreptului aplicabil în materie de impozitare a societăților, ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, sau care contravin obiectului sau scopului legii

Compania de Apă S.A. Buzău a formalizat angajamentul față de principiile anticorupție și anti-mită prin adoptarea unei Declarații de Aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare ale Strategiei Naționale Anticorupție 2021–2025. Acest angajament este asumat de către Directorul General, iar prin această abordare compania promovează integritatea, transparența și conduita etică în toate activitățile și relațiile sale cu părțile interesate.

Prin Decizia Directorului General, Compania de Apă S.A. Buzău are numită o persoană desemnată cu primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, care să acționeze cu imparțialitate și care să fie independentă în exercitarea acestor atribuții. În conformitate cu mecanismul de raportare de către avertizorii de interes public a încălcărilor legii, următoarele categorii pot efectua raportări:

- a) lucrătorii;
- b) persoanele care desfășoară o activitate independentă, în înțelesul art. 49 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;
- c) acționarii și persoanele care fac parte din organul de administrare sau de conducere al întreprinderi, inclusiv membrii neexecutivi ai consiliului de administrație, precum și voluntarii și stagiarii remunerați sau neremunerați;
- d) orice persoană care lucrează sub supravegherea și conducerea persoanei fizice sau juridice cu care s-a încheiat contractul, a subcontractanților și a furnizorilor acesteia.
- e) persoanelor ale căror raporturi de muncă nu au început încă și care efectuează raportări prin intermediul canalelor de raportare interne sau externe sau divulgă public informații privind încălcări ale legii obținute în timpul procesului de recrutare sau altor negocieri precontractuale sau în cazul în care raportul de muncă sau raportul de serviciu a încetat.
- f) persoanele care raportează sau dezvăluie public informații privind încălcări ale legii în mod anonim.

Au fost stabilite următoarele canale de raportare:

#### 1. CANALE INTERNE:

- a) transmiterea raportării pe email, la adresa: [cosmin.raican@cabuzau.ro](mailto:cosmin.raican@cabuzau.ro)
- b) predarea fizică a raportării către dl. Răican Cosmin-Alexandru - Persoana desemnată din cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău
- c) transmiterea raportării prin servicii poștale la următoarea adresă: strada Spiru Haret, nr. 6, municipiul Buzău, județ Buzău. Se vor respecta următoarele: plicul va fi sigilat, marcat "Confidențial", cu mențiunea: "Raportare în interesul Legii nr. 361/2022. Destinatar: Persoana desemnată. A NU SE DESCHIDE".
- d) personal prin stabilirea unei întâlniri private cu persoana desemnată de luni până vineri. Întâlnirea va fi programată la adresa de mail: [cosmin.raican@cabuzau.ro](mailto:cosmin.raican@cabuzau.ro) sau telefon 0238720356, int. 168. Aspectele prezentate vor fi consemnate de către persoana desemnată într-un proces-verbal, sub rezerva exprimării consimțământului cu semnătura ambelor părți.

#### 2. CANALE EXTERNE

Transmiterea formularului completat prin modalitățile oficiale de primire documente ale următoarelor autorități:

- a) autoritățile și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență;
- b) Agenția Națională de Integritate;
- c) alte autorități și instituții publice cărora Agenția Națională de Integritate le transmite raportările spre competență soluționare.

Avertizorul în interes public care divulgă public informații privind încălcarea legii beneficiază de protecție în cazul în care este îndeplinită una dintre următoarele condiții: a raportat mai întâi intern și extern sau direct extern și nu au fost dispuse măsuri corespunzătoare în termenele legale ori are motive întemeiate să considere că: încălcarea poate constitui un pericol iminent sau evident pentru interesul public sau riscul unui prejudiciu care nu mai poate fi remediat; sau în cazul raportării externe există un risc de represalii sau o probabilitate redusă ca încălcarea să fie remediată în mod eficace având în vedere circumstanțele specifice ale raportării.

Pentru a beneficia de măsurile de protecție, avertizorul în interes public trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

- a) să fie una dintre persoanele care efectuează raportări și care a obținut informații referitoare la încălcări ale legii într-un context profesional;
- b) să fi avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării;
- c) să fi efectuat o raportare internă, o raportare externă sau o divulgare publică;
- d) represaliile să fie consecința raportării efectuate.

Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, în special cele enumerate în art. 22 din Legea nr. 361/2022.

La nivelul Companiei, persoana desemnată are obligația investigării independente și obiective a incidentelor legate de conduita profesională, inclusiv a incidentelor de corupție și de dare sau luare de mită. În cazul în care consideră necesar, persoana desemnată escaladează către o comisie constituită în cadrul Companiei, în conformitate cu procedura de cercetare disciplinară. În anul 2025 nu s-au înregistrat sesizări ale avertizorilor în interes public.

Compania pune un accent deosebit pe aspectele de formare profesională pentru toate categoriile de angajați. În acest sens, a fost instituit un dublu mecanism: formare profesională in-house și formare profesională externă. În ceea ce privește formarea în domeniul conduitei în afaceri, în anul 2025 angajații nu au participat la astfel de programe, însă în 2026 având în vedere demararea unor programe de formare profesională demarate de Asociația Română a Apei, societatea își propune să trimită angajații cu atribuții în domeniul la cursuri de formare în domeniul guvernantei corporative, ofițerilor de integritate și avertizorilor în interes public. Societatea consideră că formarea în cadrul unui grup de lucru și lectori specializați în sectorul alimentării cu apă și apă uzată are un impact mai puternic. Totodată, personalul cu atribuții va participa la conferințele de instruire realizate de Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice

Compania de Apă S.A. Buzău intră în sfera de aplicare a reglementărilor impuse prin DIRECTIVA nr. 1937 din 23 octombrie 2019 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii, transpusă în legislația națională prin HOTĂRÂRE nr. 1269 din 17 decembrie 2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia. De asemenea, Compania intră în sfera de aplicare a reglementărilor impuse prin LEGE nr. 361 din 16 decembrie 2022 privind protecția avertizorilor în interes public. În ambele situații, Compania s-a aliniat și implementează cerințele legale.

### **ESRS G1-2 Managementul relațiilor cu furnizorii**

În cadrul Companiei este elaborată și implementată o procedură de asigurare a resurselor financiare, cu atribuții inclusiv în efectuarea plăților în termenele contractuale, pentru toți furnizorii. Mai mult, începând cu anul 2024, Compania respectă cadrul național în domeniul fiscal, prin care toate facturile circulă prin spațiul privat fiscal. Așadar, facturile emise către Companie sunt monitorizate printr-un sistem informatic. În anul 2025 nu au fost înregistrate plăți restante, iar termenele contractuale au fost respectate, contribuind la stabilitatea relațiilor comerciale.

Compania noastră recunoaște rolul esențial al lanțului de aprovizionare în asigurarea continuității și eficienței operațiunilor sale. În calitate de operator regional în domeniul alimentării cu apă potabilă și canalizare-epurare, relațiile cu furnizorii sunt gestionate pe baza unor principii clare de transparență, responsabilitate și sustenabilitate, având ca obiectiv menținerea unor standarde ridicate de calitate și conformitate. Riscurile asociate lanțului de aprovizionare sunt multiple și pot avea un impact semnificativ asupra activității companiei. Printre principalele riscuri identificate se numără: riscuri operaționale, cum ar fi întreruperile în livrarea materialelor critice (echipamente, produse chimice pentru tratarea apei, piese de schimb), care pot afecta continuitatea serviciilor; riscuri de conformitate, legate de respectarea cerințelor legislative și de reglementare privind siguranța, protecția mediului și normele de achiziții publice.

Pentru a gestiona aceste riscuri, Compania implementează în cadrul procedurilor de achiziții publice un sistem riguros de selecție și monitorizare a furnizorilor, bazat pe criterii de eligibilitate, capacitate tehnică și financiară, respectarea reglementărilor și, când legislația o permite și angajamentul față de sustenabilitate. În plus, menținem relații de parteneriat pe termen lung cu furnizorii strategici pentru a asigura stabilitatea aprovizionării și a minimiza riscurile asociate fluctuațiilor pieței.

În cadrul procedurilor de achiziții publice pentru proiectele finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Compania a introdus în documentația de atribuire prevederi clare privind obligația de a respecta în toate etapele de implementare a proiectului principiului "Do No Significant Harm" (DNSH) (a nu prejudicia în mod semnificativ), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) nr. 2020/852.

### ESRS G1-3 Prevenirea și detectarea corupției și mitei

Compania de Apă S.A. Buzău se angajează ferm în promovarea integrității și în prevenirea corupției, prin implementarea unui plan conform cu prevederile Strategiei Naționale Anticorupție 2021–2025. În acest sens, compania menține un Registru al riscurilor de corupție, actualizat periodic pentru a reflecta evoluțiile din activitatea operațională. Pentru anul 2025, societatea a elaborat un Raport narativ privind implementarea Planului de integritate al Companiei de Apă S.A. Buzău, precum și a măsurilor stabilite în responsabilitatea companiei prin Strategia Națională Anticorupție. Principalele acțiuni asumate au fost implementate, reflectând angajamentul companiei pentru consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe etică, transparență și respectarea normelor legale.

În cadrul Companiei de Apă S.A. Buzău au fost stabilite măsuri preventive în următoarele domenii: Cod de etică/ deontologic/ de conduită, Declararea averilor, Declararea cadourilor, Conflicte de interese, Consilier de etică, Incompatibilități, Transparență în procesul decizional, Acces la informații de interes public, Protecția avertizorului de integritate, Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage), Funcțiile sensibile, Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale.

În planul de acțiune pentru Strategia Națională Anticorupție 2021-2025 Compania de Apă S.A. Buzău nu a identificat cheltuieli operaționale semnificative (OPEX) și/sau cheltuieli de capital (CAPEX) semnificative.

### ESRS G1-4 Incidente de corupție sau mită

La nivelul Companiei de Apă S.A. Buzău nu au fost desfășurate sesiuni specifice de instruire anticorupție și anti-mită până în prezent. Cu toate acestea, compania informează salariații prin canale interne, precum site-ul companiei, e-mailul și afișele informative. Angajații sunt informați cu privire la cadrul de integritate al companiei, care include: Planul de integritate pentru perioada 2021–2025, Raportul de evaluare a Planului de integritate (2021–2025), Registrul riscurilor de corupție întocmit în conformitate cu Strategia Națională Anticorupție (SNA) 2021–2025, precum și Raportul privind implementarea Planului de integritate și a măsurilor aferente pentru anul 2025. Aceste demersuri reflectă angajamentul companiei față de transparență și prevenirea corupției, chiar și în lipsa unor programe formale de instruire.

	Incalcari privitoare la coruptie si mita	Numar cazuri
1	Numărul condamnărilor pentru încălcarea legilor anticorupție și anti-mită	0
2	Valoarea amenzilor pentru încălcarea legilor anticorupție și anti-mită	0
3	Numărul incidentelor confirmate de corupție sau mită	0
4	Informații despre natura incidentelor confirmate de corupție sau mită	0
5	Numărul incidentelor confirmate în care propriii angajați au fost concediați sau sancționați disciplinar pentru incidente legate de corupție sau mită	0
6	Numărul incidentelor confirmate legate de contractele cu partenerii de afaceri care au fost reziliate sau neînnoite din cauza încălcărilor legate de corupție sau mită	0
7	Informații despre detaliile cazurilor juridice publice privind corupția sau mita intentate împotriva întreprinderii și a angajaților proprii, precum și despre rezultatele acestor cazuri	0

### ESRS G1-5 Influența politică și activitățile de lobby

Compania nu este înscrisă în Registrul de transparență al UE sau într-un registru de transparență echivalent dintr-un stat membru.

În cadrul organelor de conducere și administrare nu au fost numite persoane care au ocupat poziții similare în administrația publică (inclusiv în cadrul autorităților de reglementare) în cei doi ani anteriori numirii sale. Compania de Apă S.A. Buzău este membră voluntară la Asociația Română a Apei (ARA), asociație profesională care facilitează și promovează colaborarea între membrii ei, cu scopul de a identifica noi abordări durabile și rentabile și soluții pentru a îmbunătăți calitatea managementului resurselor de apă și a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare-epurare a apei uzate. ARA și membrii acesteia sunt implicați și în promovarea managementului durabil și holistic al resurselor de apă, prin integrarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare și tratare a apei uzate în conceptele mai ample de durată, dezvoltare și protecția mediului.

## ESRS G1-6 Practicile de plată

Politica Companiei de Apă S.A. Buzău în ceea ce privește termenul de plată al furnizorilor este de a introduce în contractele încheiate clauze privind stabilirea plății contravalorii bunurilor sau serviciilor la 30 de zile de la emitere facturii. Politica termenului de plată este la scadență.

Termenul mediu de plată este de 30 de zile.

Pentru stabilirea termenului mediu de plată s-a folosit metoda eșantionării reprezentative. În acest sens au fost selectate câte o factură pe fiecare semestru din anul 2025 pentru furnizori reprezentativi activității Companiei, din următoarele domenii: furnizor apă brută, furnizor de substanțe chimice folosite pentru potabilizarea apei, furnizor de echipamente din stațiile de tratare, furnizor de servicii de colectare și eliminare deșeuri provenite din procesul de epurare.

Compania de Apă S.A. Buzău menține un angajament ferm față de respectarea obligațiilor contractuale, inclusiv în ceea ce privește termenele de plată convenite.

În anul 2025, plățile au fost efectuate în conformitate cu termenele stabilite, fără întârzieri semnificative sau litigii. Această practică reflectă disciplina financiară a Companiei și contribuie la menținerea unor relații comerciale stabile și de încredere.

Această performanță reflectă responsabilitatea financiară a organizației și sprijinul constant oferit partenerilor din lanțul valoric, contribuind la construirea unor relații de afaceri solide și de încredere.

În anul 2025, Compania de Apă S.A. Buzău nu a înregistrat nicio procedură juridică în desfășurare ca urmare a plăților întârziate sau restante.

20.04.2026

---

*COMPANIA DE APA SA BUZAU*

*PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE*

*Hinta Petrus*

---

